



Ministero per i beni e le attività culturali e del Turismo

Villa Adriana e Villa d'Este

CONTRATTO

Repertorio n. del

CIG: **Z973085293**;

L'Istituto Villa Adriana e Villa d'Este, di seguito nel presente atto denominato "Istituto", rappresentato dal Direttore dell'Istituto, Dott. Andrea Bruciati e l'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata", Dipartimento di Ingegneria Civile e Ingegneria Informatica, in prosieguo denominato "DICII", via del Politecnico 1 - 00133 Roma - P. IVA 02133971008 C.F. 80213750583, rappresentata con pieni poteri di stipula dal Direttore del Dipartimento, Prof. Ing. Giovanni Schiavon, nato a Padova il 17-5-58 C.F. SCHGNN58E17G224K e domiciliato ai fini di questo contratto a Roma (00133) Via del Politecnico 1, autorizzato alla firma dal Consiglio del DICII nella seduta del 17 dicembre 2020, sottoscrivono il presente atto che prevede e definisce gli impegni e gli obblighi tra le parti contraenti secondo le modalità di seguito esplicitate; le parti convengono e stipulano quanto segue:

PREMESSE

VISTO il Decreto legislativo 22/01/2004 n. 42 s.m.i.;

VISTO il Decreto legislativo n. 50 del 18/04/2016;

VISTO il d.P.R. 05/10/2010, n. 207 e s.m.i. per la parte in vigore;

VISTO il D.L. 11/11/2016 n. 205 e in particolare l'art. 6 "Interventi immediati sul patrimonio culturale";

VISTO l'Ods del 27/04/2020 dell'Istituto, il Direttore Dott. Andrea Bruciati, nomina ai sensi dell'art.31 comma 1 del D.Lgs.n.50 del 2016, l'Arch. Fabio Sedia come RUP e in qualità di Assistente al RUP la Dott.ssa Benedetta Adembri;

VISTO il sopralluogo presso la Fontana di Nettuno, condotto in data 05/05/2020, dal RUP, insieme ai colleghi funzionari Dott. Benedetta Adembri, Arch. Antonella Mastronardi, Dott. Margherita Romano, Dott. Veronica Fondi, Dott. Micaela Angle e gli assistenti tecnici Sig. Elisabetta Ciniglio e Sig. Barbara Caponera, per meglio definire le operazioni necessarie all'espletamento del lavoro richiesto individuando un'analisi delle criticità e delle problematicità della Fontana, a seguito del lavoro di pulizia straordinaria effettuato nell'aprile;

VISTA la Relazione programmatica del RUP, inviata alla Direzione in data 30/05/2020 con la quale si procedeva all'avvio del procedimento amministrativo per l'affidamento dell'incarico per le analisi





Ministero per i beni e le attività culturali e del Turismo

Villa Adriana e Villa d'Este

preliminari e indispensabili alla futura elaborazione del progetto di restauro e teso alla piena comprensione della struttura, delle modificazioni/integrazioni storiche, dei caratteri architettonici e dello stato conservativo della Fontana di Nettuno all'interno progetto più ampio denominato *Progetto di restauro e verifica strutturale della Fontana di Nettuno presso Villa d'Este a Tivoli* e venivano definite le modalità e le operazioni da attuare in coerenza con il D.Lgs. n.50/2016, nonché un primo cronoprogramma e il quadro economico (stima) della fase preliminare di conoscenza tecnico-scientifica dell'Opera;

VISTA la relazione n.2 del RUP inviata alla Direzione 29/06/2020 con la quale si comunicava lo stato di avanzamento della procedura e si delineava il ruolo della prof. G. E. Cinque, afferente DICII, e di alcuni degli altri membri del medesimo DICII per svolgere le attività scientifiche pertinenti la fase analitica di conoscenza del manufatto all'interno del procedimento;

VISTI i sopralluoghi condotti in data 19/10/2020, 26/10/2020 e quello del 06/11/2020 insieme ai professori G.E. Cinque, N. Marconi, Z. Rinaldi del DICII, nel corso dei quali è stato possibile osservare e valutare la Fontana e le sue criticità senza la presenza dell'acqua;

VISTA la relazione del 17/11/2020 della prof. G.E. Cinque nella quale vengono individuate e sintetizzate le criticità riscontrate della fontana durante i sopralluoghi;

VISTA la necessità di svolgere prelievi attività di studio e ricerca per definire la conoscenza della fontana, con specifico riferimento alle sue valenze storico/artistiche, iconografiche, archivistiche, formali, strutturali e idrauliche, nonché mirate alla definizione dei precedenti interventi di restauro, talora assai invasivi, quali il manufatto artistico è stata oggetto dalla sua iniziale elevazione e fino alla definizione del suo stato conservativo attuale;

VISTA la necessità redigere un accurato rilievo geometrico e topografico della Fontana di Nettuno, per la quale dovrà essere effettuata la mappatura dei dissesti della sua struttura, dei degradi e delle alterazioni delle sue superfici, nonché lo studio e la verifica del comportamento statico degli elementi strutturali della fontana, per ottenere una corretta ed esaustiva analisi dei degradi della stessa, finalizzata alla determinazione delle scelte progettuali di restauro;

CONSIDERATO che tale incarico potrebbe essere assegnato, ai sensi della L. 120/2020 mediante affidamento diretto;

VISTA la necessità di operare con urgenza e in tempi molto brevi, per garantire il rispetto di tutte le normative applicabili nel caso di specie;

VISTA l'altissima competenza tecnico-scientifica del DICII, si propone di assegnare tale incarico al DICII, dell'Università di Roma "Tor Vergata".





Ministero per i beni e le attività culturali e del Turismo

Villa Adriana e Villa d'Este

Art. 1 – Premesse

Le premesse e tutti gli atti relativi alla procedura ivi indicata formano parte integrante e sostanziale del presente atto costituendone presupposto logico e giuridico.

Art. 2 – Oggetto del contratto

Il presente contratto ha per oggetto l'affidamento dell'incarico per il rilevamento e le analisi preliminari e indispensabili alla futura elaborazione del progetto di restauro della Fontana del Nettuno. In particolare sono richieste le indicazioni volte alla comprensione del monumento, delle modificazioni/integrazioni storiche, dei caratteri architettonici e dello stato conservativo che rientrano in seno a un più ampio progetto denominato "Progetto di restauro e verifica strutturale della Fontana di Nettuno presso Villa d'Este a Tivoli", così come richiesto e descritto nella Relazione programmatica del RUP, Arch. Fabio Sedia. Il DICII svolgerà tale l'incarico, per conto dell'Istituto, tenendo conto delle normative in vigore e sulla scorta delle indicazioni del Responsabile del Procedimento alle cui istruzioni dovrà attenersi.

Art. 3 – Descrizione dei prodotti

Sulla base di quanto espresso nel precedente articolo, il risultato finale avrà per oggetto la redazione di tutti gli elaborati propedeutici alla corretta definizione del progetto esecutivo di restauro della Fontana di Nettuno e, in particolare:

Analisi preliminari

- a. Analisi del contesto;
- b. Analisi dei caratteri geo-morfologici, idrici e fisici del luogo;
- c. Analisi del sistema idrico;

Indagine storico/documentale/iconografica

- a. collazione del repertorio bibliografico;
- b. collazione dei repertori documentali;
- c. collazione del repertorio iconografico;
- d. relazione storica.

Acquisizione dati dimensionali e geometrici



Villa Adriana e Villa d'Este
Piazza Trento, 5 – 00019 Tivoli (Roma)
PEC: mbac-va-ve@mailcert.beniculturali.it
email: va-ve@beniculturali.it



Ministero per i beni e le attività culturali e del Turismo

Villa Adriana e Villa d'Este

- a. Campagna fotografica (generale e di dettaglio, durante e dopo interventi di messa in sicurezza) con annotazione dei punti di ripresa (coni ottici) riportati sugli appositi elaborati;
- b. campagna di rilievo indiretto globale (stazione totale, laser scanner fisso e su drone);
- c. campagna di rilievi diretti e di dettaglio (p.e. elementi decorativi, tessiture murarie ecc.);
- d. elaborazioni e integrazioni attraverso tecnologie di fotogrammetria digitale.

Restituzione dati dimensionali e geometrici

Redazione elaborati grafici (a diverse scale di rappresentazione e con differenti metodi) sufficienti alla comprensione delle informazioni dimensionali, architettoniche, strutturali, tecniche e tecnologiche del monumento nel suo insieme e nelle sue parti.

Analisi di dettaglio

- a. Caratterizzazione e mappatura dei materiali costitutivi;
- b. caratterizzazione e mappatura dello stato di degrado macroscopico dell'opera, con opportuna codifica grafica
- c. analisi dell'iter diacronico del monumento, comprendente:
 - Verifiche e controlli delle *facies* storiche desunte dai dati reperiti e poste in relazione ai dati ottenuti dalle restituzioni grafiche e dalle analisi
 - Verifiche pseudo tridimensionali.

Sarà prevista, inoltre, la conduzione di una prima caratterizzazione fisico-chimica delle acque in ingresso e uscita dalla fontana, in relazione alle possibilità del laboratorio competente presente nel Dipartimento.

Saranno altresì indicate le ulteriori analisi specialistiche e diagnostiche che si riterranno necessarie per la definizione del futuro progetto di restauro (p.e.: caratterizzazione morfologica e chimico-fisica dei materiali, altre possibili indagini sui depositi calcarei; analisi più accurate del residuo solido delle acque e della loro qualità microbiologica; indagini di laboratorio sulle patine biologiche e sulla vegetazione infestante; ecc.).



Villa Adriana e Villa d'Este
Piazza Trento, 5 – 00019 Tivoli (Roma)
PEC: mbac-va-ve@mailcert.beniculturali.it
email: va-ve@beniculturali.it



Ministero per i beni e le attività culturali e del Turismo

Villa Adriana e Villa d'Este

E' prevista la collaborazione, in *situ* e in laboratorio, con la ditta incaricata delle indagini diagnostiche individuate nel corso della previa fase di studio già condotta e finalizzata alla definizione della tipologia diagnostica da eseguire e alla localizzazione delle aree da sottoporre ad analisi.

Infine è, prevista la collaborazione con il curatore del progetto di restauro finalizzata alla compilazione di eventuali e ulteriori specifiche richieste.

Tutta la documentazione prodotta sarà fatta oggetto di accurata catalogazione, organizzata con strumenti informatici e sistematizzata per singole voci, benché tutte raccordate tra loro, al fine di consentire all'Istituto di procedere nell'organizzazione archivistica delle operazioni condotte.

Art. 4 – Ammontare del contratto

L'importo complessivo presunto del contratto è stimato pari a euro 32.000,00 (trentaduemila/00) più la corrispondente percentuale di I.V.A.

Art. 5 – Modalità di pagamento

1) L'Istituto verserà al DICII il 20% dell'importo contrattuale a 30 giorni dalla data della stipula, mentre il saldo pari al 70% dell'importo totale avverrà alla presentazione di tutti gli elaborati. L'Istituto darà luogo al pagamento delle fatture dopo aver accertato la regolarità del lavoro prestato e saranno saldate a 60 giorni dalla data della fattura mediante accredito su c/c bancario n. 400695175 Unicredit S.p.A., codice IBAN IT26X0200805168000400695175, intestato a: Università degli studi di Roma Tor Vergata. Il codice unico di ufficio per la fatturazione elettronica è _____.

Art. 6 – Durata del contratto

Il contratto avrà durata di giorni 120 (centoventi) naturali e consecutivi, fatti salvi i periodi di sospensione per cause di forza maggiore o per la presenza di impedimenti obiettivi, dalla data di sottoscrizione del contratto con la consegna all'Amministrazione di tutti gli elaborati anche in formato digitale. Le parti prendono atto che il contratto alla sua naturale scadenza non si rinnova automaticamente.

Art. 7 – Condizioni generali

Faranno carico al DICII le coperture assicurative del proprio personale che in virtù del presente contratto verrà chiamato a frequentare la sede di esecuzione dei lavori, nonché quelle richieste dalla legge per eventuali collaboratori esterni che collaborino con la medesima Università.



Villa Adriana e Villa d'Este
Piazza Trento, 5 – 00019 Tivoli (Roma)
PEC: mbac-va-ve@mailcert.beniculturali.it
email: va-ve@beniculturali.it



Ministero per i beni e le attività culturali e del Turismo

Villa Adriana e Villa d'Este

Il DICII è tenuto all'osservanza delle disposizioni del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. e di tutte le disposizioni vigenti, recanti misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID 2019

Le condizioni di accesso a Villa d'Este sono le seguenti:

L'ingresso è possibile a partire dalle ore 7.00. Il sito apre ai visitatori alle 8.30 tranne il lunedì in cui l'ingresso dei visitatori è previsto alle ore 14.00. L'accesso alla Villa deve avvenire dal cancello sito su Via del Colle con un mezzo di ridotta portata. Gli spostamenti all'interno del giardino possono avvenire pedonalmente o con mezzo ridotto tipo apecar di cui il DICII può dotarsi qualora lo ritenga necessario. L'accesso di Via del Colle è situato in zona ZTL pertanto l'Istituto provvederà alla richiesta del permesso idoneo alla Polizia Municipale previa acquisizione dei dati relativi al mezzo, al conducente, al proprietario (qualora non coincidente). All'interno della Villa è possibile utilizzare i percorsi indicati nella planimetria. È auspicabile, per quanto possibile, eseguire le attività di scarico dei materiali prima dell'apertura del sito ai visitatori, al fine di evitare le conseguenti interferenze.

Tutte le apparecchiature tecnologiche complesse rispondenti alle norme vigenti devono essere trasportate, poste in opera e utilizzate senza alcun aggravio per l'Istituto e senza che le menzionate attività interferiscano in alcun modo con le attività quotidiane del personale, delle ditte appaltatrici che operano presso il sito e di eventuali visitatori.

L'Istituto si impegna a mettere a disposizione del DICII, in sede di stipulazione contrattuale, i locali destinati a deposito di materiali ed attrezzature, riservandosi la facoltà di attuare controlli e verifiche periodiche sullo stato d'uso e di mantenimento dei locali, delle attrezzature e dei materiali custoditi.

Il DICII è comunque responsabile dei locali assegnati.

Il DICII dovrà comunicare il nominativo di un responsabile che avrà il compito di intervenire, decidere, rispondere direttamente riguardo ad eventuali problemi che dovessero sorgere nell'espletamento del servizio e garantirne la reperibilità durante le fasce orarie del lavoro.

Art. 8 – Risoluzione

È espressamente convenuto che il presente contratto si risolverà su richiesta di una delle due parti, con obbligo di preavviso di almeno trenta giorni e con la ricerca comune delle parti delle soluzioni meno gravose per gli interessi delle parti e per gli effetti già conseguiti dalle azioni comunque svolte.

Nel caso di risoluzione anticipata del rapporto, l'Istituto corrisponderà al DICII l'importo delle spese sostenute e/o impegnate, in base al contratto, fino al momento dell'anticipata risoluzione.





Ministero per i beni e le attività culturali e del Turismo

Villa Adriana e Villa d'Este

Art. 9 – Pubblicazioni

Il DICII non potrà fare di tutti o di parte dei risultati derivanti dalle attività di cui al presente contratto oggetto di pubblicazione scientifica senza la preventiva autorizzazione scritta dell'Istituto, che in ogni caso non potrà essere irragionevolmente negata. Le Parti concordano inoltre, a prescindere da quella tra esse che provvederà alla divulgazione dei risultati, di fare menzione in ogni sede - e in particolare in occasione di pubblicazioni scientifiche - del contributo reso dall'altra Parte per pervenire a tali risultati; fermo restando che l'Istituto non potrà in ogni caso utilizzare il marchio dell'Università per scopi pubblicitari, e in caso di uso dovrà comunque sussistere una autorizzazione del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo e nel rispetto delle condizioni generali fissate dal medesimo.

Art. 10 – Proprietà intellettuale ed utilizzazione dei risultati

I risultati derivanti dall'esecuzione delle attività ricomprese nel presente contratto sono di proprietà dell'Istituto. Il DICII potrà liberamente e gratuitamente utilizzare i risultati derivanti dall'esecuzione del presente contratto a fini esclusivamente scientifici e didattici, e compatibilmente con gli obblighi di riservatezza di cui all'art. 11.

Art. 11 – Obbligo di riservatezza

Le Parti si impegnano con il presente contratto ad adottare la dovuta cautela e diligenza, e a compiere ogni sforzo affinché le informazioni riservate, condivise nel corso dello svolgimento delle attività qui contemplate, siano mantenute segrete, facendo altresì sottoscrivere da chiunque verrà in contatto con dette informazioni un apposito accordo di riservatezza.

Art. 12 – Trattamento dei dati personali

Il DICII si impegna a provvedere al trattamento, alla diffusione ed alla comunicazione dei dati personali necessari all'adempimento del presente contratto nell'ambito del perseguimento dei propri fini istituzionali e di quanto previsto dal Regolamento d'Ateneo emanato in attuazione della normativa nazionale in materia di protezione dei dati personali. L'Istituto si impegna a trattare i dati personali provenienti dall'Università unicamente per le finalità connesse all'esecuzione del presente contratto e nel rispetto della normativa nazionale sopra richiamata.

Art. 13 – Legge applicabile

Il presente accordo è redatto e disciplinato secondo le leggi della Repubblica Italiana, a cui le Parti fanno pieno ed espresso rinvio per tutto quanto non espressamente disposto dal presente contratto e ove compatibile con esso.





Ministero per i beni e le attività culturali e del Turismo

Villa Adriana e Villa d'Este

Art. 14 – Foro competente

Per tutte le controversie che dovessero insorgere in relazione al presente contratto, comprese quelle inerenti alla sua validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione, è competente in via esclusiva il Foro di Roma.

Art. 15 – Oneri fiscali

Il presente atto viene redatto in un unico originale in formato digitale ed è soggetto all'imposta di bollo ai sensi del DPR 642/1972, assolta in modo virtuale dall'Università degli Studi di Roma Tor Vergata –Autorizzazione Bollo Virtuale N. 87893/99 del 02/08/1999 e sarà registrato in caso d'uso, ai sensi degli artt. 5, 6, 39 e 40 del D.P.R. n. 131/1986. Le spese dell'eventuale registrazione sono a carico della parte Richiedente.

Art. 16 – Responsabili

Per il coordinamento delle attività previste e per la definizione delle condizioni operative, anche in rapporto ai luoghi ove devono effettuarsi gli interventi, si comunica che i referenti designati per il presente contratto sono i seguenti:

R.U.P. Direttore dell'Istituto Dr. Andrea Bruciati

RUP: Arch. Fabio Sedia

Assistente al RUP: Dott.ssa Benedetta Ademברי

Responsabile Scientifico per l'Ateneo di Tor Vergata: prof. arch. Giuseppina Enrica Cinque

Letto, approvato e sottoscritto.

Roma,

PER L'ISTITUTO AUTONOMO VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

Il Direttore

Dott. Andrea Bruciati

Firmato digitalmente da

Andrea Bruciati

CN = Bruciati Andrea

O = MINISTERO PER I BENI E LE ATTIVITA' CULTURALI

SerialNumber = TINIT-BRCNDR68A16D007Q

C = IT

PER IL DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA CIVILE E INGEGNERIA INFORMATICA

Il Direttore

Prof. Ing. Giovanni Schiavon

SCHIAVON GIOVANNI

03.02.2021 16:09:38 UTC



Villa Adriana e Villa d'Este

Piazza Trento, 5 – 00019 Tivoli (Roma)

PEC: mbac-va-ve@mailcert.beniculturali.it

email: va-ve@beniculturali.it