



*Ministero della cultura*

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

REP. N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

**CONTRATTO PER L' AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEI SERVIZI DI BIGLIETTERIA, BOOKSHOP E ASSISTENZA ALLA VISITA PRESSO I SITI AFFERENTI ALL'ISTITUTO VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE DI TIVOLI (VILLA D'ESTE, VILLA ADRIANA, SANTUARIO DI ERCOLE VINCITORE E MENSA PONDERARIA). CIG: 842905001C**

**ADDENDUM AL CONTRATTO del 7 maggio 2021.**

**TRA**

L'Istituto Villa Adriana e Villa d'Este, con sede in Piazza Trento n. 5 – 00019 Tivoli (Roma), codice fiscale 94074240584, rappresentata nel presente atto dal Direttore Dott. Andrea Bruciati nato a Corinaldo (AN) il 16.01.1968, codice fiscale: BRCNDR68A16D007Q, domiciliato per la carica presso la sede legale dell'Ente che nel prosieguo dell'atto verrà chiamata per brevità, (anche) “Stazione Appaltante” o “Committente”;

**E**

Società Cooperativa Culture con sede in Venezia Mestre – Corso del Popolo n. 40 – 30172 Part. Iva/Cod. Fiscal: 03174750277 rappresentata dal Direttore Generale Dott.ssa Maria Letizia Casuccio nata a Roma il 27.10.1960 e residente a Roma Piazza Manfredi Fanti, 38 (C.F. CSCMLT60R67H501Z) che interviene in questo atto in qualità di procuratore, di seguito anche “Appaltatore”;

**PREMESSO**

- che in data 7.05.21 è stato stipulato il contratto n. 13 tra l'Istituto Villa Adriana e Villa d'Este e la Soc. Cooperativa Culture;
- che nel contratto medesimo, all'art. 3 rubricato “*Importo dell'appalto e modalità di pagamento*” sul decisivo presupposto traibile dall'art. 165, comma 6 del d.lgs. 50/2016 e dalla circolare della Direzione generale Musei n. 5486 del 24.03.21 e che l'atto *ad substantiam* – per l'appunto – esplicitamente richiama, è stata prevista – senza alcuna deroga della *par condicio* connessa all'espletata gara euounitaria – la necessaria rivisitazione del rimesso PEF;
- che con determina n.115 del 21 maggio 2021 è stato formalmente approvato il relativo e concertato documento “Riequilibrio PEF”;

Tutto ciò premesso, le parti, come sopra costituite, convengono e stipulano quanto segue:



## Ministero della cultura

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

### **Art. 1 - OGGETTO DELL'ADDENDUM CONTRATTUALE E RELATIVO IMPORTO**

In disparte quant'altro convenuto nel pregresso contratto di cui in premessa valga quanto qui ritrascritto.

Rispetto al PEF di gara (anno medio) sono state apportate le seguenti modifiche, tutte riepilogate nel documento allegato *sub* Allegato A (titolato Pef per studio di sostenibilità) al presente Addendum che ne costituisce parte integrante e sostanziale:

### **DATI GENERALI**

1. Il numero dei visitatori, in linea con le stime dell'ENIT, è stato stimato come segue:

- Per il primo anno (maggio 2021-aprile 2022): 8 mesi del 2021 come 2020 + 4 mesi 2022 al 150% 2020.
- Per il secondo anno (maggio 2022-aprile 2023): 8 mesi 2022 al 150% del 2020 + 4 mesi 2023 come PEF gara.

2. Incassi di biglietteria: a fronte di un valore medio del biglietto stimato dal pef di gara in € 6,14, si è ritenuto di poter incrementare il valore medio del biglietto a € 8,95 grazie al supplemento mostre, e più in generale alla politica di *pricing*, che l'Istituto VaVe intende adottare nei prossimi mesi di attività.

### **VALORE DELLA PRODUZIONE**

1. È stato introdotto un criterio "a scaglioni" per definire l'Aggio di biglietteria articolato come segue:

- Fino a un incasso di bigliettazione pari a € 750.000,00 il Concessionario tratterà il 30% di aggio;
- Da € 750.000,01 a € 1.500.000,00 il Concessionario tratterà il 25% di aggio;
- Da € 1.500.000,01 a € 2.500.000,00 il concessionario tratterà il 18% di aggio;
- Oltre i € 2.500.000,00 il concessionario tratterà il 11,3295% di aggio, come da offerta di gara.

### **COSTI PER SERVIZI**

1. Call center e prenotazioni on line: il servizio è garantito al 65% e cioè per 6 ore al giorno dal lunedì al sabato (orientativamente dalle 10:00 alle 16:00).

### **COSTI DI PERSONALE**

1. Non è prevista disponibilità di ore aggiuntive per il personale dedicato al servizio assistenza per mostre e eventi per il primo anno di concessione.

2. Il monte ore totale del personale dei servizi di front line per il primo anno di attività è ridotto a 14.500 ore. In particolare, si garantisce la copertura delle seguenti postazioni:

- Biglietteria Villa Adriana: 1 unità per tutto l'orario di apertura del sito;
- Biglietteria Villa D'Este: 1 unità per tutto l'orario di apertura del sito;



## *Ministero della cultura*

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

- Biglietteria del Santuario di Ercole: 1 unità solo nel fine settimana e nei giorni festivi;
- Bookshop Villa Adriana: 1 unità solo nel fine settimana e nei giorni festivi + allestimento di un corner presso le casse di biglietteria nei giorni feriali;
- Bookshop Villa D'Este: 1 unità solo nel fine settimana e nei giorni festivi + allestimento di un corner presso le casse di biglietteria nei giorni feriali;
- Parcheggio Villa Adriana: 1 unità nei fine settimana, nei festivi e nei periodi più frequentati dell'anno;
- URP presso Villa D'Este: 1 unità tutti i giorni per 5 ore al giorno.

### **ART. 2 –DEPOSITO CAUZIONALE E SPECIFICHE IN TEMA DI SUBAPPALTO**

Come già previsto all'art. 13 dell'originario contratto, si riportano gli estremi della garanzia definitiva sottoscritta dall'appaltatore nella misura del 10% a garanzia, dell'osservanza delle obbligazioni assunte, e precisamente Euro 409.765,48 (quattrocentovermilasettecentosessantacinque/48) giusta polizza fidejussoria della Bene Assicurazione SpA, n. 10050810000257 rilasciata in data 27.05.2021.

Il deposito cauzionale rimane vincolato per tutta la durata contrattuale ed è svincolato e restituito al contraente soltanto dopo che sia stato accertato il regolare soddisfacimento degli obblighi contrattuali della Società.

Per quanto concerne l'eventualità del subappalto si precisa fin d'ora che i servizi, eventualmente da appaltare, sono di seguito riportati:

Servizio di biglietteria, bookshop e assistenza alla visita, entro il limite di cui all'art. 105 D.Lgs 50/2016.

Il subappaltatore verrà indicato – e verificato dalla S.A. – su rituale iniziativa di parte.

### **ART. 3 - SPESE - IMPOSTE E TASSE**

Il presente atto viene sottoscritto nel rispetto della normativa vigente.

Tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipula del contratto di affidamento per tasse, diritti di segreteria ed altre spese varie e/o accessorie, saranno per intero a carico della Società aggiudicataria.

### **ART. 4 – NORME FINALI**

Fermo restando gli obblighi, i termini e le condizioni disciplinanti il contratto del 7.05.21 da intendersi qui espressamente richiamate, il presente Addendum integra la parte del Contratto già citato. Resta inteso tra le Parti che, ove le condizioni previste all'art. 1 del presente atto non dovessero realizzarsi per effetto dell'incedere della pandemia e/o delle condizioni dalla stessa determinate e/o per fatti comunque non riconducibili al Concessionario, le stesse potranno formare oggetto di successiva revisione a norma dell'art. 165, comma 6 del d.lgs. 50/2016 e nel solco della circolare della Direzione generale Musei n. 5486 del 24 marzo 2021, sempre nei limiti di quanto previsto all'art. 3 del contratto del 7 maggio 2021.



*Ministero della cultura*

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

Ove non sia diversamente indicato, i termini utilizzati nel presente Addendum intendono avere il medesimo significato di quelli utilizzati nel Contratto già citato e in essere.

Si dà pubblica lettura del su esteso atto ai presenti, i quali interpellati lo hanno dichiarato pienamente conforme alle loro volontà.

Questo atto, fin qui, ha complessivamente 4 pagine (compresa la presente).

ISTITUTO VILLA ADRIANA VILLA D'ESTE

Il Direttore

Dott. Andrea Bruciati

---

SOCIETÀ COOPERATIVA CULTURE

Il Procuratore

Dott.ssa Letizia Casuccio

---