

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

DETERMINA N. _____ DEL _____ 2021

IL DIRETTORE

VISTO il decreto n. 122 del 16/02/2021 della Direzione Generale Bilancio, recante l'approvazione del bilancio di previsione 2021 di questo Istituto;



VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE
Piazza Trento, 5 – 00019 Tivoli (RM)
Tel. + 39 0774312070 – +39 0774768082
PEC:mbac-va-ve@mailcert.beniculturali.it
PEO: va-ve@beniculturali.it



Ministero della cultura

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

VISTA la grave carenza di personale tecnico che non permette all'Istituto Villa Adriana Villa d'Este di poter seguire tutte le lavorazioni avviate attraverso procedure di gara e preparare nuovi progetti per adempiere al corretto utilizzo delle somme ricevute a seguito di DM del MIC;

DATO ATTO CHE per il prossimo anno sono previsti dei pensionamenti per sopraggiunti limiti di età anche tra il personale tecnico e quindi il numero del personale tecnico diminuirà ulteriormente;

DATO ATTO CHE non si sono avuti riscontri ai numerosi interpellati pubblicati sulla rete intranet del Ministero;

VISTA la determina a contrarre n. 125 del 10/06/2021, con la quale si autorizza la pubblicazione dell'avviso pubblico n. 5 del 11/06/2021 per la ricerca di personale specializzato per l'affidamento del servizio di supporto per l'ufficio tecnico nella gestione delle ditte appaltatrici delle manutenzioni lavori per i siti afferenti all'istituto Villa Adriana Villa d'Este;

CONSIDERATO che entro la data del 23/06/2021 ore 12:00 sono pervenute alla Stazione Appaltante n. 8 manifestazioni di interesse da parte di professionisti del settore;

VISTA la relazione del Rup Dr. Andrea Bruciati in data 02/06/2021, nella quale, avvalendosi anche del parere dei responsabili dei siti nonché del coordinatore dell'ufficio tecnico, ha ritenuto che per le attività da svolgere presso l'Istituto risultano come figure più adeguate i seguenti candidati:

Arch. Stefania Pignoloni per la gestione e il coordinamento degli interventi di manutenzione ordinaria; la redazione e gestione della documentazione tecnica necessaria all'espletamento delle gare d'appalto; la compilazione di computi metrici estimativi; progettazione esecutiva;

Agrotecnico e dr. Paesaggista Antal Nagy Per le valenze di progettista e di agrotecnico specializzato per la gestione del verde;

Ingegnere Stefano Tognazzi Per le esperienze maturate in aree archeologiche; incarichi professionali come direttore lavori; incarichi di progettazione e contabilità;

VISTO il documento di regolarità contributiva emesso dall' INARCASSA al n. 1223888 del 07/07/2021, attestante la regolarità contributiva dell'**Arch. Simone Russo**;

VISTO il documento di regolarità contributiva emesso dall'Empaia in data 13/07/2021, attestante la regolarità contributiva dell'**Agrotecnico e dr. Paesaggista Antal Nagy**;

VISTO il documento di regolarità contributiva emesso dalla Cassa Geometri in data 05/06/2021, attestante la regolarità contributiva dell'**Ingegnere Stefano Tognazzi**;

VISTO l'importo superiore a Euro 5.000,00 si rende necessaria la verifica inadempimenti presso l'Agenzia delle Entrate Riscossione, che si allega agli atti;

VISTO il Casellario Giudiziale ed il Certificato dei carichi pendenti n. 3622163/2021/R del 08/07/2021, riferiti al **Dr. Antal Nagy** che si allega agli atti;



VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE
Piazza Trento, 5 - 00019 Tivoli (RM)
Tel. +39 0774312070 - +39 0774768082
PEC:mbac-va-ve@mailcert.beniculturali.it
PEO: va-ve@beniculturali.it



Ministero della cultura

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

VISTO il Casellario Giudiziale ed il Certificato dei carichi pendenti n. 3585570/2021/R del 07/07/2021 riferiti all' **Arch. Simone Russo** che si allega agli atti;

VISTO il Casellario Giudiziale ed il Certificato dei carichi pendenti n. 3622162/2021/R del 08/07/2021, riferiti all' **Ingegnere Stefano Tognazzi** che si allega agli atti;

DETERMINA

DI PROCEDERE all'affidamento degli incarichi di supporto, assistenza e consulenza all'ufficio tecnico dell'Istituto Villa Adriana Villa d'Este come sopra suddivisi, per un periodo di sei mesi, per un importo pari a Euro 9.000,00 (Novemila euro/00) oltre oneri di legge per ogni professionista scelto;

DI STABILIRE che il CIG è **Z74325B324**;

DI STABILIRE, altresì, che il RUP è il Dott. Andrea Bruciati;

DI DARE atto che la spesa graverà sul capitolo 1.2.1.180/1.03.02.11.999 (*Altre prestazioni professionali e specialistiche*);

DI PROCEDERE alla pubblicazione, ai sensi dell'art.29 co.1 del d.lgs. n. 50 del 19 aprile 2016 e ss.mm.ii., sul sito internet dello scrivente istituto <https://www.levillae.com/trasparenza/atti-delle-amministrazioni-aggiudicatrici-e-degli-enti-aggiudicatori-distintamente-per-ogni-procedura/>;

SI ATTESTA l'assenza di conflitto d'interessi.

Il Direttore
(dott. Andrea Bruciati)



**MINISTERO
DELLA
CULTURA**

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE
Piazza Trento, 5 – 00019 Tivoli (RM)
Tel. + 39 0774312070 – +39 0774768082
PEC: mbac-va-ve@mailcert.beniculturali.it
PEO: va-ve@beniculturali.it