

CURRICULUM VITAE DI ALESSANDRO MASSIMI

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	MASSIMI, Alessandro
Indirizzo	125, Via Ubaldino Peruzzi, 63 - 00139, ROMA - Italia
Telefono	06/87201200
	06/87132209
Fax	massimi@brokeragesrl.it
E-mail	
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	10/08/1970

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	Dal 01/01/2009 ad oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	BROKER AGE srl
• Tipo di azienda o settore	Settore Assicurativo – Broker di Assicurazioni
• Tipo di impiego	Amministratore Unico, Legale Rappresentante,
• Principali Mansioni e Responsabilità	Responsabile Attività Assicurativa
• Date (da – a)	Dall'11/02/2002 ad oggi
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Massimi Alessandro – Broker di Assicurazioni
Tipo di azienda o settore	Settore Assicurativo – Broker di Assicurazioni
Tipo di impiego	Titolare
Principali Mansioni e Responsabilità	Responsabile Attività Assicurativa
• Date (da – a)	Dal luglio 2000 al febbraio 2003
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Bipop Carire SpA
Tipo di azienda o settore	Bancario-Assicurativo
Tipo di impiego	Promotore Finanziario
Principali Mansioni e Responsabilità	Responsabilità di gestione risparmi e finanziamenti per clientela diretta e coordinamento di un

CURRICULUM VITAE DI ALESSANDRO MASSIMI

gruppo di promotori (Group Manager).

Date (da -a)
Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di azienda o settore
Tipo di impiego
Principali Mansioni e Responsabilità

Dal febbraio 1996 al dicembre 2000
Primarie compagnie di assicurazione italiane
Assicurativo
Agente di Assicurazioni con procura
Responsabilità di gestione di agenzia assicurativa

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Principali materie / abilità
professionali oggetto dello studio
Qualifica Conseguita
Livello nella classificazione nazionale

- Formazione di almeno n. 30 ore annuali in materia assicurativa (obbligatorie) a partire dal 2007 incluso;
- Abilitazione, mediante concorso pubblico, all'insegnamento con qualifica di Professore di Discipline Giuridiche ed Economiche presso le scuole secondarie superiori della Repubblica Italiana, novembre 2002;
- Iscrizione Registro Unico Intermediari Assicurativi (RUI), sezione "B" Broker, 27/02/2007 (N. B000014017);
- Iscrizione Albo Nazionale Mediatori di Assicurazione e Riassicurazione (Broker), 11/02/2002 (n. 8160/A);
- Iscrizione Albo Nazionale Promotori Finanziari, novembre 1999, mediante superamento di esame di stato;
- Iscrizione Albo Nazionale Agenti di Assicurazione, novembre 1995, mediante superamento di esame di stato;
- Laurea in Scienze Politiche, indirizzo di Relazioni Industriali, presso Università Luiss Guido Carli in Roma, voto 110/100 e Lode;
- Diploma Maturità Tecnico Commerciale, AS 1989/1990; voto 53/60;
- Diploma Maturità Scientifica, AS 1988/1989, voto 48/60.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRA LINGUA (1)

INGLESE]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ECCELLENTE

BUONO

BUONO

ALTRA LINGUA (2)

SPAGNOLO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ECCELLENTE

BUONO

BUONO

ALTRA LINGUA (3)

FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ELEMENTARE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

CURRICULUM VITAE DI ALESSANDRO MASSIMI

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ DI DIREZIONE E COORDINAMENTO DI SQUADRE DI LAVORO

CAPACITÀ DI EMPATIA RELAZIONALE SIA NEL LAVORO CHE NEL PRIVATO

CAPACITÀ DIRETTIVE NELL'ORGANIZZAZIONE DI UFFICIO

LEADERSHIP ATTIVA E PROPOSITIVA NELLA GESTIONE DI DIPENDENTI E COLLABORATORI

CAPACITÀ DI GESTIRE PROGRAMMI ASSICURATIVI IN OGNI AMBITO PER CLIENTELA ISTITUZIONALE (AZIENDE PRIVATE PICCOLE-MEDIE-GRANDI); AZIENDE PUBBLICHE; ENTI PUBBLICI DI OGNI GENERE.

CAPACITÀ DI GESTIRE PROGRAMMI ASSICURATIVI PER CLIENTELA PRIVATA, CON PARTICOLARE RIGUARDO A PROFESSIONISTI DI OGNI AMBITO (MEDICO, GIURIDICO ED ECONOMICO, TECNICO PROGETTUALE, ED ANCHE RIGUARDO A PROFESSIONI NON REGOLAMENTATE).

CAPACITÀ DI GESTIONE E CREAZIONE DI DOCUMENTI PER LA PP.AA. PER LA GESTIONE DI PROGRAMMI ASSICURATIVI (REDAZIONE BANDI DI GARA, CAPITOLATI, DISCIPLINARI, ED ALTRO...)

CAPACITÀ ED ESPERIENZA NELL'ATTIVITÀ DI CONSULENZA ASSICURATIVA PER CLIENTI ISTITUZIONALI, ANCHE INDIPENDENTEMENTE DALLA GESTIONE DELLE POLIZZE.

CAPACITÀ DI REDIGERE CAPITOLATI NORMATIVI DI POLIZZE, PER LE ESIGENZE SPECIFICHE DI CIASCUN CLIENTE.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

OTTIMA CONOSCENZA ED UTILIZZO DI TUTTI I PROGRAMMI DEL C.D. "PACCHETTO OFFICE" DI MICROSOFT;

OTTIMA CONOSCENZA ED UTILIZZO DI TUTTI I PROGRAMMI "APPLE" SIMILI AD "PACCHETTO OFFICE";

OTTIMA CONOSCENZA ED UTILIZZO DI POSTA ELETTRONICA SEMPLICE E CERTIFICATA

OTTIMA CONOSCENZA ED UTILIZZO DI PROGRAMMI GESTIONALI ASSICURATIVI PER SOCIETÀ DI BROKERAGGIO;

OTTIMA CONOSCENZA ED UTILIZZO DI PROGRAMMI E PIATTAFORME GESTIONALI APPARTENENTI A COMPAGNIE DI ASSICURAZIONE, PER ATTIVITÀ DI PREVENTIVAZIONE E COMPOSIZIONE DI POLIZZE.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

STUDIO DEL PIANOFORTE PER N. 3 ANNI. DISCRETA CAPACITÀ DI UTILIZZO

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

Patente "A"

Patente "B"

ULTERIORI INFORMAZIONI

Responsabile attività di Brokeraggio assicurativo per numerosi enti ed aziende pubbliche nel corso della sua carriera. Gli enti pubblici presso cui svolge ed ha svolto attività di brokeraggio assicurativo sono di ogni genere: enti pubblici territoriali, enti pubblici non territoriali, aziende pubbliche.

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio Curriculum Vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i.

Roma, 08 maggio 2020

Alessandro Massimi