



Ministero della cultura

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

DETERMINAZIONE n. del 2021

Oggetto: **DETERMINA DI AFFIDAMENTO DIRETTO PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA E CONSULENZA TECNICO-SISTEMISTICA, DI VALORE INFERIORE AD € 40.000,00, AI SENSI DEL'ART. 36, CO. 2, LETT. A) DEL D.LGS. 50/2016.**

IL DIRETTORE

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTO il decreto legislativo 20 ottobre 1998, n. 368 e successive modificazioni e integrazioni concernente l'istituzione del Ministero per i beni e le attività culturali, a norma dell'art. 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 e successive modificazioni recante "Codice dei beni culturali e del paesaggio";

VISTA la legge 31 dicembre 2009, n. 196 recante "Legge di contabilità e finanza pubblica";

VISTO l'art. 36 comma 2 del d.lgs. 19 aprile 2016, n. 50, aggiornato al d.lgs. 19 aprile 2017, n.56, e come modificato dal D.L. n. 32/2019, convertito in L. 55/2019;

VISTA la Legge 11 settembre 2020, n.120 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n.76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni)"

VISTA la legge 27 dicembre 2019, n. 160 concernente il bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e il bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022;

VISTO il d.m. 23 gennaio 2016, n.44 e in particolare l'art.6 comma 1, lett. b), punto 4), con il quale è stato istituito il museo di rilevante interesse nazionale "Villa Adriana e Villa d'Este";

VISTO il d.d.g. della Direzione Generale Musei, rep. n. 323 del 4 maggio 2017, con il quale è stato conferito al dott. Andrea Bruciati l'incarico di funzione dirigenziale non generale di direzione dell'Istituto dotato di autonomia speciale "Villa Adriana e Villa d'Este" e rinnovato con DDG n. 350 della Direzione Generale Musei, rep. n. 350 del 22 aprile 2021 e registrato alla corte dei conti al n. 1705 del 14 maggio 2021;

VISTA la Delibera del CDA n. 4 del 18 dicembre 2020 con la quale è stata approvata la programmazione delle attività dell'Istituto;

VISTO il decreto n. 122 del 16/02/2021 della Direzione Generale Bilancio, recante l'approvazione del bilancio di previsione 2021 di questo Istituto;





Ministero della cultura

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 “Codice dei contratti pubblici” e in particolare il comma 2, dell’art. 32 dove si dispone che “nella procedura di cui all’articolo 36, comma 2, lettere a) e b), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l’oggetto dell’affidamento, l’importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore”;

VISTA la legge 11 settembre 2020, n. 120, di conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitali” (Decreto Semplificazioni) e in particolare l’articolo 1, comma 2, lettera a) dove è previsto l’affidamento diretto “per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore a 75.000 euro” da ultimo modificato dall’art. 51, comma 1, lett. a) sub 2.1 D.L. 77/21;

CONSIDERATO che si rende necessaria la prosecuzione del servizio di assistenza e consulenza tecnico sistemistica fornito dalla Società SW-Project Informatica srl, in prosecuzione del precedente incarico di affidamento prot. n.27 del 11 Gennaio 2020, considerato che la società in questione è l’unica a fornire il software gestionale in uso presso i Musei dotati di autonomia speciale;

CONSIDERATO che il preventivo pervenuto dalla società SW-Project Informatica srl, acquisito agli atti con il prot. n. 1927 del 13 Ottobre 2021 prevede la licenza annuale ed il servizio di assistenza e consulenza software ad euro-contab per l’anno 2022, il servizio di manutenzione e consulenza dei programmi applicativi al variare della normativa vigente, fornitura di assistenza straordinaria via teleassistenza, per un importo complessivo pari a Euro 11.800,00 (dodicimilacinquecento/00) Iva esclusa;

CONSIDERATO che il suddetto preventivo pervenuto dalla società SW-Project Informatica srl, prevede un servizio di ASSISTENZA software ad “Euro-Contab” per l’anno 2022 ivi compreso utilizzo del pacchetto software integrato “Euro-Contab” in architettura Cloud su server cloud esterno appositamente fornitoci (licenza fino al 31.12.2022 per 4 utenti cloud) ed un kit di 4gg (8 mezza giornate) da effettuare entro il 31.12.2022;

VISTO il documento unico di regolarità contributiva (DURC) emesso dall’INAIL al n. 28128086 della Società SW-Project Informatica srl con scadenza validità 09/02/2022, attestante la regolarità contributiva della Società in questione;

VISTO l’importo superiore ad Euro 5.000,00 si rende necessaria la verifica inadempimenti presso l’Agenzia delle Entrate Riscossione, che si allega agli atti;

VISTO il certificato dell’anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato numero di registro n. 18/2020 del 15/01/2020 rilasciato dalla Procura della Repubblica presso il Tribunale di Tivoli per la SW-Project Informatica srl., che si allega agli atti;

VISTO il Casellario Giudiziale e i Certificati dei carichi pendenti n.480/2020 e 481/2020 del 15/01/2020 riferiti, rispettivamente, al Sig. Santoni Alberto e al Sig. Cassarani Roberto Legali Rappresentanti della SW-Project Informatica srl che si allegano agli atti;

DETERMINA

DI PROCEDERE, ai sensi dell’art.36, comma 2, lettera a) del d.lgs. 50/2016 e smi, all’affidamento del servizio di assistenza per l’anno 2022 e di consulenza tecnico sistemistica, per un importo complessivo pari a Euro 11.800,00



MINISTERO
DELLA
CULTURA

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE
Piazza Trento, 5 – 00019 Tivoli (RM)
Tel. + 39 0774312070 – +39 0774768082
PEC:mbac-va-ve@mailcert.beniculturali.it
PEO: va-ve@beniculturali.it



Ministero della cultura

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

(undicimilaottocento/00/00) Iva esclusa alla Società SW-Project Informatica srl con sede in Via Bartolo da Sassoferrato, 2 - 60128 Ancona (AN), P.iva.01463670420;

DI STABILIRE che il RUP è la dott.ssa Elena Achille.

DI STABILIRE che il CIG è **Z27336E44D**;

DI DARE atto che l'importo graverà sul capitolo di spesa 2.13.001 (Sviluppo Software e Manutenzione evolutiva) del Bilancio di previsione 2022 di questo Istituto.

Il Direttore
(dott. Andrea Bruciati)



MINISTERO
DELLA
CULTURA

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE
Piazza Trento, 5 – 00019 Tivoli (RM)
Tel. + 39 0774312070 – +39 0774768082
PEC: mbac-va-ve@mailcert.beniculturali.it
PEO: va-ve@beniculturali.it