



Ministero della cultura

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA E DI CASSA DELL' ISTITUTO "VILLA ADRIANA VILLA D'ESTE".

Con il presente avviso, l'Ente "Villa Adriana e Villa d'Este", museo di rilevante interesse nazionale istituito con decreto ministeriale 23 gennaio 2016, intende effettuare un'indagine di mercato, finalizzata all'individuazione di un operatore economico cui affidare il servizio di tesoreria e di cassa dell'Ente **per un periodo di 4 anni**.

L'avviso è finalizzato, esclusivamente, alla ricezione di manifestazioni di interesse per favorire la scelta rispetto ad un numero di operatori economici, potenzialmente interessati alla scelta medesima e ritenuti idonei al fine e dato atto che il riscontro alla presente non vincola ad alcunché la S.A..

Si precisa che il relativo contratto con l'affidatario verrà stipulato tramite MEPA.

L'assegnazione avverrà per il corrispettivo sul quadriennio pari ad € 20.000,00 (ventimila/00) + IVA, quale "prezzo fisso", ex art. 95, comma 7 D.Lgs. 50/16.

- 1. Stazione Appaltante:** ISTITUTO VILLA ADRIANA VILLA D'ESTE – Piazza Trento n. 5 – 0019 Tivoli (RM), pec: mbac-va-ve@mailcert.beniculturali.it, tel: 0774.768082
- 2. Oggetto dell'affidamento e relativa documentazione:** Il presente avviso pubblico ha per oggetto l'affidamento del servizio di tesoreria e di cassa dell'Ente.
- 3. Valore dell'affidamento:** € 20.000,00 (ventimila/00) + IVA. Data la tipologia della commessa non sono rinvenibili oneri da interferenza non soggetti a ribasso (c.d. oneri da DUVRI).
- 4. Durata:** 4 (quattro) anni con decorrenza, comunque, dalla stipula del contratto e a valere per quattro anni.



Ministero della cultura

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

5. Requisiti minimi e ulteriori profili di valutazione

Possono presentare la manifestazione di interesse a partecipare alla selezione prevista dal presente avviso gli operatori economici (in forma singola o associata) di cui all'art. 45 D.Lgs. 50/16 ed attestare, ai sensi del D.P.R. 445/00:

- 1) Iscrizione al MEPA per la categoria merceologica “Servizi di tesoreria e cassa – servizi bancari”;
- 2) Sussistenza dei requisiti generali *ex* articolo 80 D.Lgs. 50/16 e in generale della capacità a contrattare con la pubblica amministrazione;
- 3) Iscrizione per attività inerenti il servizio in appalto, nel Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o organismo analogo, ai sensi di quanto previsto dall'art. 83 - comma 3 - del D.Lgs. n. 50/2016;
- 4) essere titolari di autorizzazione a svolgere attività bancaria di cui agli articoli 13 e 14 del D.Lgs.n.385/1993;
- 5) in caso di banche di credito cooperativo, banche popolari, istituti di cooperazione bancaria, costituiti anche in forma consortile: di essere iscritti all'Albo delle Società Cooperative di cui al D.M. 23/06/2004 istituito presso il Ministero delle Attività Produttive;
- 6) Presentazione dell'elenco dei servizi analoghi a quelli di cui al presente affidamento prestati nel triennio (2017-2018; 2018-2019; 2019-2020) con specifica di aver svolto almeno due servizi della durata di almeno due anni con relativa indicazione degli importi, dei periodi e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi resi ed eventuali penali comminate nell'esecuzione delle commesse nonché regolarità di corretta esecuzione, attestabili con autodichiarazione, al fine di poter espletare la “valutazione reputazionale”;
- 7) Accettazione costo fisso *ex* art. 95, comma 7 D.Lgs. 50/16 con indicazione dei propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro *ex* art. 95, comma 10, D.Lgs. 50/16, pena l'esclusione ai sensi di legge e nei termini dedotti dalla giurisprudenza;
- 8) Avere una filiale nel raggio di 15 km dalla sede dell'Istituto – Piazza Trento n. 5 00019 Tivoli (RM);



Ministero della cultura

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

- 9) impegno ad installare gratuitamente, in caso di affidamento, di almeno due POS presso almeno due sedi dei siti afferenti all'Istituto con oneri e spese a carico del Tesoriere. I POS dovranno essere obbligatoriamente predisposti per la connessione sia tramite linea fissa che tramite linea mobile mediante utilizzo, in quest'ultimo caso, di SIM abilitata al traffico dati per dette apposite transazioni.

In caso di RTI, consorzio ordinario e consorzi di cui all'art. 45, comma 2 - lett. b) e c), del D.Lgs. n. 50/2016, i requisiti di idoneità professionale devono essere posseduti da ciascuna delle società che costituiscono o costituiranno il raggruppamento o il consorzio ordinario.

E' richiesta altresì la produzione del PASSOE.

6. Modalità e termine per la presentazione delle manifestazioni di interesse:

La manifestazione di interesse, redatta ai sensi del D.P.R. 445/00 e comprensiva di tutti requisiti, dichiarazioni, informazioni e documentazione richieste dal presente avviso dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante e dovrà essere trasmessa, PERENTORIAMENTE, a mezzo pec all'indirizzo: mbac-va-ve@mailcert.beniculturali.it entro e non oltre il 30.11.2021 riportando in oggetto della pec: MANIFESTAZIONE D'INTERESSE, SERVIZIO DI TESORERIA E DI CASSA IN FAVORE DELL'ISTITUTO.

Alla stessa dovrà essere allegato il documento di identità del proponente in corso di validità.

Sarà motivo di inidoneità a proporsi la carenza anche di uno solo dei requisiti di cui sopra da parte del partecipante, posto che si applicherà l'art. 83 comma 9 del Codice e si terrà conto delle indicazioni della giurisprudenza relative ai casi di specie.

La Stazione Appaltante assegnerà al concorrente un termine, non superiore a tre giorni, perché siano resi, integrati o regolarizzati i documenti e le dichiarazioni, indicandone il contenuto e i soggetti che (eventualmente) le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, o di inadeguatezza delle integrazioni presentate, il concorrente sarà escluso dalla gara, in quanto termine perentorio a carattere infraprocedimentale.

Gli operatori economici potranno partecipare anche in R.T.I. ai sensi dell'art. 48, D.Lgs. 50/16.

In caso di partecipazione alla procedura in forma di Raggruppamento Temporaneo di Imprese (RTI) già costituito, la proposta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo o di suo procuratore. Nel caso di partecipazione alla procedura in forma di Raggruppamento



Ministero della cultura

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

Temporaneo di Imprese (RTI) da costituirsi, la proposta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore di ciascuna delle imprese che faranno parte del raggruppamento.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare in più di un Raggruppamento Temporaneo ovvero di partecipare anche in forma individuale, qualora abbiano partecipato alla procedura medesima in Raggruppamento o Associazione.

In presenza di tale compartecipazione si procederà all'esclusione dalla procedura dei partecipanti.

7. Cause di esclusione e svolgimento delle operazioni

Non verranno prese in considerazione:

- le proposte trasmesse oltre il termine di presentazione fissato al ...ore;
- le proposte prive dei requisiti richiesti nel presente avviso.

Per quanto concerne le operazioni di affidamento, il RUP provvederà, alla valutazione degli operatori economici e al conseguente affidamento nei confronti dell'operatore economico "più meritevole" dal punto di vista complessivo.

La Stazione Appaltante procederà all'affidamento anche nel caso di una sola proposta idonea, purché ritenuta congrua.

Tutte le operazioni saranno oggetto di verbalizzazione e si concluderanno nei successivi tempi tecnici necessari (salvo eventuale attivazione della procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 D.Lgs. 5016).

Il contratto, come precisato in punto di premessa, verrà stipulato tramite MEPA.

8. Richieste di informazioni relative all'affidamento

I chiarimenti resi *medio tempore* ai concorrenti integrano a tutti gli effetti il presente avviso. I chiarimenti hanno esclusivamente valore esplicativo.

Le richieste di informazioni per qualsiasi chiarimento relativo alla procedura saranno accolte solo se trasmesse tramite pec al seguente indirizzo: mbac-va-ve@mailcert.beniculturali.it

Il termine ultimo per la richiesta di chiarimenti è: **02.12.2021, ore 16.00**

Il responsabile del procedimento è: dott.ssa Elena Achille

L'esito dell'affidamento sarà pubblicato sul sito internet della S.A., nonché nelle medesime modalità di cui all'indizione della procedura stessa.



Ministero della cultura

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

Le comunicazioni di riferimento saranno rese agli operatori economici tramite pec.

Dal momento della comunicazione decorrono i termini utili per esperire i rimedi di tutela previsti dalla vigente normativa.

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese, le comunicazioni saranno effettuate soltanto all'impresa mandataria.

9. Trattamento dei dati personali e pubblicità

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e della relativa normativa interna, di cui al D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Il presente avviso è pubblicato sul sito della Stazione Appaltante

Il Responsabile del Procedimento
(dott.ssa Elena Achille)