

*Ministero della cultura*

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

DETERMINAZIONE n. del 2021

OGGETTO: DETERMINA DI AFFIDAMENTO DIRETTO PER LA FORNITURA DI SERVIZI DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO-CONTABILE, PER IL PERIODO DAL 22 NOVEMBRE 2021 FINO AL 21 NOVEMBRE 2022, AI SENSI DELL'ART. 1 COMMA 2 LETTERA A L.120/2020 COME SOSTITUITO DALL'ART. 51 COMMA 1 LETTERA A SUB 2.1 L. 108/2021

IL DIRETTORE

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTO il decreto legislativo 20 ottobre 1998, n. 368 e successive modificazioni e integrazioni concernente l'istituzione del Ministero per i beni e le attività culturali, a norma dell'art. 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300 e successive modificazioni recante “Riforma dell'organizzazione del Governo, a norma dell'art. 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59”;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

VISTO il decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 e successive modificazioni recante “Codice dei beni culturali e del paesaggio”;

VISTA la legge 31 dicembre 2009, n. 196 recante “Legge di contabilità e finanza pubblica”;

VISTO il d.m. 23 gennaio 2016, n.44 e in particolare l'art.6, comma 1, lett.b), punto4), con il quale è stato istituito il museo di rilevante interesse nazionale “Villa Adriana e Villa d'Este”;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e successive modificazioni, recante “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”, ed in particolare:

- l'art. 36, comma 2, lettera a), come modificato, implicitamente e transitoriamente, fino al 30 giugno 2023 dall'art. 1, comma 2, lettera a) del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76 (convertito con modificazioni dalla legge 11 settembre 2020, n. 120), come modificato dal decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77 (convertito con modificazioni dalla legge 29 luglio 2021, n. 108), in base al quale le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore a 139.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici;
- l'art. 32, comma 2, il quale prevede che “nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettere a) e b), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto

**MINISTERO
DELLA
CULTURA**

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

Piazza Trento, 5 – 00019 Tivoli (RM)

Tel. + 39 0774312070 – +39 0774768082

PEC:mbac-va-ve@mailcert.beniculturali.it

PEO: va-ve@beniculturali.it



Ministero della cultura

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti" e l'art. 1, comma 3 del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76 (convertito con modificazioni dalla legge 11 settembre 2020, n. 120), come modificato dal decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77 (convertito con modificazioni dalla legge 29 luglio 2021, n. 108) il quale prevede che *"Gli affidamenti diretti possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016"*;

VISTO il d.d.g. della Direzione Generale Musei, rep. n. 323 del 4 maggio 2017, con il quale è stato conferito al dott. Andrea Bruciati l'incarico di funzione dirigenziale non generale di direzione dell'Istituto dotato di autonomia speciale "Villa Adriana e Villa d'Este" e rinnovato con DDG n. 350 della Direzione Generale Musei, rep. n. 350 del 22 aprile 2021 e registrato alla corte dei conti al n. 1705 del 14 maggio 2021;

VISTA la legge 27 dicembre 2019, n. 160 concernente il bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e il bilancio pluriennale per il triennio 2020 – 2022;

VISTA la Delibera del CDA n. 4 del 18 dicembre 2020 con la quale è stata approvata la programmazione delle attività dell'Istituto;

VISTO il decreto n. 122 del 16/02/2021 della Direzione Generale Musei, recante l'approvazione del bilancio di previsione 2021 di questo Istituto;

CONSIDERATO che l'ufficio Amministrazione-Contabilità dell'Istituto attualmente è costituito da un solo funzionario, nella figura della Dott.ssa Elena Achille, da un assistente amministrativo contabile nella figura della Sig.ra Anna Maria Fazio, da un assistente amministrativo nella figura della Sig.ra Coccioni Stefania e da un supporto Ales, nella figura del Dott.ssa Rosalia Di Gennaro con orario ridotto per legge 1204/90;

TENUTO CONTO che l'Istituto Villa Adriana Villa d'Este e soprattutto l'ufficio Affari Generali e Contratti che grava sull'ufficio Amministrazione e Contabilità è carente di personale specializzato;

RITENUTO che si rende necessario un supporto per far fronte alla mole di contratti, gare e acquisti in vista dello scadere delle situazioni in essere e delle nuove che giornalmente si presentano e dei progetti del PNRR e quindi nel periodo dal 01.12.2021 al 30.11.2022;

RILEVATO che la Società Cooperativa Studio Rivarola, contattata per le vie brevi si è resa disponibile a svolgere il servizio in oggetto, e tenuto conto che la stessa – in termini di "pregresse esperienze analoghe", ha già lavorato presso quest'Istituto, con un incarico per la fornitura di supporto specialistico in ambito amministrativo (prot. 651 del 10 aprile 2018);

VISTO il preventivo formulato dalla Società Cooperativa Studio Rivarola e acquisito agli atti con prot. n. 2178 del 18 novembre 2021, per la fornitura di due risorse supplementari in grado di garantire con la loro presenza i predetti supporti specialistici si intende procedere all'acquisizione di una sola risorsa pari ad € 55.000,00 e quindi in questa sede si ritiene parzialmente accettato per una risorsa ;



MINISTERO
DELLA
CULTURA

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

Piazza Trento, 5 – 00019 Tivoli (RM)
Tel. + 39 0774312070 – +39 0774768082
PEC:mbac-va-ve@mailcert.beniculturali.it
PEO: va-ve@beniculturali.it



Ministero della cultura

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

DETERMINA

CONSIDERATO

- che la durata dell'affidamento può parametrarsi in anni uno con possibilità di rinnovo per un'ulteriore annualità e che il valore della commessa può contenersi entro la soglia di € 139.000,00;
- che il valore dell'appalto, ai sensi dell'art. 35, comma 4, del Codice, giusta possibilità di rinnovo, ammonta quindi ad euro 110.000,00 + IVA;
- che la stipula del contratto, avverrà ai sensi dell'articolo 32, comma 14, del Codice dei contratti pubblici;

APPURATO

- che è stato richiesto il CIG della presente procedura : **8989034186**;

RICHIAMATO il disposto dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 per il quale necessita di nominare il Responsabile del Procedimento della procedura;

CONSIDERATO che lo scrivente Andrea Bruciati, può ritenere propria la veste giuridica di Responsabile del Procedimento ed è in possesso dei requisiti di legge;

DATO ATTO che, con riferimento alle disposizioni del presente atto, il sottoscritto nominando Responsabile del procedimento ha preliminarmente verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere, quindi, in posizione di conflitto di interesse;

Visto il D. Lgs. n. 50/2016.

Visto il D.P.R. n. 207/2010 per la parte ancora vigente.

Visto D. Lgs n. 42/04

DETERMINA

Posta la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto:

DI AFFIDARE IN VIA DIRETTA, AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART. 1, COMMA 2 LETT. A) L. 120/20 COME SOSTITUITO DALL'ART. 51, COMMA 1 LETT. A) SUB 2.1. L. 108/21 L'incarico di fornitura di servizi di assistenza amministrativo-contabile e comunicazione, alla Società Cooperativa Studio Rivarola con sede in Piazza Rivarola 14, 00019 Tivoli (RM), per un periodo dal 22/11/2021 al 21/11/2022, ad un corrispettivo di €. 55.000,00 + Iva ,

DI STABILIRE che il RUP è il dott. Andrea Bruciati;



**MINISTERO
DELLA
CULTURA**

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

Piazza Trento, 5 – 00019 Tivoli (RM)

Tel. + 39 0774312070 – +39 0774768082

PEC:mbac-va-ve@mailcert.beniculturali.it

PEO: va-ve@beniculturali.it



Ministero della cultura

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

DI STABILIRE che il CIG 8989034186;

DI APPROVARE il presente atto;

DI DARE ATTO che l'importo graverà sul capitolo di spesa 1.2.1.180/1.03.02.11.999 (Altre prestazioni professionali e specialistiche) del bilancio dell'anno finanziario 2022 dei fondi della contabilità autonoma di questo Istituto.

DI PROCEDERE alla pubblicazione, ai sensi dell'art.29 co.1 del d.lgs. n. 50 del 19 aprile 2016 e ss.mm.ii., sul sito internet dello scrivente istituto www.villaadriana.beniculturali.it/;

SI ATTESTA l'assenza di conflitto d'interessi.

IL DIRETTORE
(dott. Andrea Bruciati)



MINISTERO
DELLA
CULTURA

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

Piazza Trento, 5 – 00019 Tivoli (RM)
Tel. + 39 0774312070 – +39 0774768082
PEC: mbac-va-ve@mailcert.beniculturali.it
PEO: va-ve@beniculturali.it