

ALLEGATO A

**OGGETTO: AVVISO ESPLORATIVO FINALIZZATO ALL’AFFIDAMENTO DEL “SUPPORTO
AI SERVIZI ORGANIZZATIVI E GESTIONALI SPECIALIZZATI IN MATERIA DI MOSTRE ED
EVENTI NELL’AMBITO DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI”**

ISTANZA DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE
E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CUI ALL’ART. 3 DELL’AVVISO

All’Istituto Villa Adriana Villa d’Este

IL/LA SOTTOSCRITTO/A_....._ NATO/A IL_....._ A(c.f.....)
IN QUALITÀ DI (indicare qualifica)....._CON SEDE IN VIA N.
TELEFONOINDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA:
.....P. IVA / C.F.

MANIFESTA IL PROPRIO INTERESSE

a partecipare alla procedura in oggetto e ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali e delle conseguenze previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. medesimo per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- la sussistenza dei requisiti ex art. 80 D.Lgs. 50/16;
- di essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio fra quelli indicati dall’avviso:
 - 1. Laurea magistrale in lettere e filosofia;
 - 2. Laurea magistrale in conservazione dei beni culturali;
 - 3. Laurea magistrale in scienze della comunicazione;
 - 4. Laurea magistrale in storia dell’arte
- di aver svolto i seguenti servizi analoghi a quelli di cui al presente affidamento eseguiti nel triennio (2018-2019; 2019-2020; 2020-2021) presso amministrazioni pubbliche e/o privati che gestiscono istituti e dei luoghi della cultura e attività e/o progetti culturali finanziati dal MIBACT con relativa indicazione del servizio svolto, importi, dei periodi e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi resi ed eventuali penali comminate dalla Committenza nell’esecuzione delle commesse nonché regolarità di corretta esecuzione, attestabili con autodichiarazione, al fine di poter espletare la “valutazione reputazionale”;

PERIODO DI RIFERIMENTO	SERVIZIO SVOLTO	COMMITTENTE	IMPORTO	REGOLARITA' DI CORRETTA ESECUZIONE

- di allegare una descrizione delle modalità di realizzazione del servizio;
- di accettare il costo fisso pari ad € 22.000,00 oltre IVA ed oneri di legge;
- di aver preso visione e di accettare gli adempimenti contrattuali e le condizioni riportate nell'avviso pubblico;
- di garantire la presenza almeno n. 3 volte alla settimana presso la sede dell'Istituto in giorno e orario da concordare ;
- di predisporre pareri professionali, a supporto dell'attività svolta, su richiesta dell'Istituto;
- di essere a conoscenza che il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni d'interesse e non ingenera nei propri confronti alcun affidamento né instaura posizioni giuridiche od obblighi negoziali verso l'Istituto Villa Adriana Villa d'Este;
- di autorizzare la stazione appaltante ad inviare mediante posta elettronica certificata o indirizzo indicati nella prima pagina dell'istanza le comunicazioni inerenti la procedura di cui all'oggetto, comprese le comunicazioni di cui all'art. 76 del D.Lgs. n. 50/2016

Luogo e data _.....

Firma in formato digitale

Allega:

1. fotocopia/e di valido/i documento/i di identità,
2. curriculum vitae firmato digitalmente,
3. modalità di realizzazione del servizio.