



Ministero della cultura

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 1 COMMA 2 LETTERA A L.120/2020 COME SOSTITUITO DALL'ART. 51 COMMA 1 LETTERA A SUB 2.1 L. 108/2021 DEL SERVIZIO DI SMONTAGGIO DELLA BIGLIETTERIA - IMBALLAGGIO DELLA LIBRERIA - STOCCAGGIO DI TUTTO IL MATERIALE NEI LOCALI DEL PIANO SUPERIORE DI VILLA D'ESTE

IL DIRETTORE

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTO il decreto legislativo 20 ottobre 1998, n. 368 e successive modificazioni e integrazioni concernente l'istituzione del Ministero per i beni e le attività culturali, a norma dell'art. 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300 e successive modificazioni recante “Riforma dell'organizzazione del Governo, a norma dell'art. 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59”;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

VISTO il decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 e successive modificazioni recante “Codice dei beni culturali e del paesaggio”;

VISTA la legge 31 dicembre 2009, n. 196 recante “Legge di contabilità e finanza pubblica”;

VISTO il d.m. 23 gennaio 2016, n.44 e in particolare l'art.6, comma 1, lett.b), punto4), con il quale è stato istituito il museo di rilevante interesse nazionale “Villa Adriana e Villa d'Este”;

VISTO il d.d.g. della Direzione Generale Musei, rep. n. 323 del 4 maggio 2017, con il quale è stato conferito al dott. Andrea Bruciati l'incarico di funzione dirigenziale non generale di direzione dell'Istituto dotato di autonomia speciale "Villa Adriana e Villa d'Este" e rinnovato con DDG n. 350 della Direzione Generale Musei, rep. n. 350 del 22 aprile 2021 e registrato alla corte dei conti al n. 1705 del 14 maggio 2021;

VISTA la legge 27 dicembre 2019, n. 160 concernente il bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e il bilancio pluriennale per il triennio 2020 – 2022;

VISTA la Delibera del CDA n. 4 del 6 dicembre 2021 con la quale è stata approvata la programmazione delle attività dell'Istituto;

VISTO il decreto n. 147 dell'14.02.2022 che approva il bilancio provvisorio 2022 dell'Istituto Villa Adriana Villa d'Este;



**MINISTERO
DELLA
CULTURA**

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE
Piazza Trento, 5 – 00019 Tivoli (RM)
Tel. + 39 0774312070 – +39 0774768082
PEC:mbac-va-ve@mailcert.beniculturali.it
PEO: va-ve@beniculturali.it



Ministero della cultura

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

VISTO che con determina di aggiudicazione n. 3 del 15.01.2021 è stato disposto l'affidamento del servizio del servizio di biglietteria, bookshop e assistenza alla visita presso i siti afferenti all'Istituto Villa Adriana e Villa d'Este di Tivoli (Villa d'Este, Villa Adriana, Santuario di Ercole Vincitore e Mensa Ponderaria) in favore della Società Cooperativa Culture con sede in Venezia Mestre – Corso del Popolo n. 40 – 30172 Part. Iva/Cod. Fiscale: 03174750277;

CONSIDERATO che tra gli obblighi del nuovo concessionario, riportato dal capitolato di gara, sussiste l'onere di realizzare progetto di allestimento delle aree oggetto della concessione;

CONSIDERATO che le aree oggetto della concessione devono essere liberate dal vecchio mobilio per il montaggio del nuovo e che tale attività non rientra fra gli obblighi posti in capo alla società Coop. Culture, quale aggiudicataria della procedura evidenziale;

- che pertanto è indispensabile rinvenire un operatore economico addetto al montaggio e smontaggio per effettuare i suddetti lavori;

- che da un'indagine di mercato informale effettuata dal RUP relativa ad affidamenti analoghi disposti da altre Amministrazioni, l'importo dell'affidamento può essere contenuto in un forbice fra i 500 € e gli 800,00 €;

- che è stata individuata la società Tiburtina Traslochi Srl, quale società operante sul mercato nel settore di cui all'oggetto come risulta dal relativo sito;

DATO ATTO

- che è stata richiesta alla società Tiburtina Traslochi s.r.l. la trasmissione del preventivo economico e relativo DGUE affinché l'impresa attesti l'insussistenza delle cause di esclusione ex art. 80 D.Lgs. 50/16;

VISTO l'offerta economica presentata dalla Soc. Tiburtina Traslochi Srl, acquisita al protocollo n. 467 del 08/03/2022, pari ad euro 500,00 (cinquecento/00) oltre iva;

DATO ATTO

- che alla luce delle pregresse argomentazioni l'offerta è risultata essere congrua per l'amministrazione;

- che l'impresa – previa richiesta resa per le vie brevi – si è resa disponibile ad espletare il suddetto servizio;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e successive modificazioni, recante “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”, ed in particolare:

- l'art. 36, comma 2, lettera a), come modificato, implicitamente e transitoriamente, fino al 30 giugno 2023 dall'art. 1, comma 2, lettera a) del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76 (convertito con modificazioni dalla legge 11 settembre 2020, n. 120), come modificato dal decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77 (convertito con modificazioni dalla legge 29 luglio 2021, n. 108), in base al quale le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore a 139.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici;



**MINISTERO
DELLA
CULTURA**

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

Piazza Trento, 5 – 00019 Tivoli (RM)

Tel. + 39 0774312070 – +39 0774768082

PEC:mbac-va-ve@mailcert.beniculturali.it

PEO: va-ve@beniculturali.it



Ministero della cultura

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

- l'art. 32, comma 2, il quale prevede che “nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettere a) e b), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti” e l'art. 1, comma 3 del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76 (convertito con modificazioni dalla legge 11 settembre 2020, n. 120), come modificato dal decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77 (convertito con modificazioni dalla legge 29 luglio 2021, n. 108) il quale prevede che “Gli affidamenti diretti possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016”;

CONSIDERATO

- che è intendimento dell'Istituto procedere ai sensi dei suesposti riferimenti normativi e quindi assegnare il servizio in favore della società Tiburtina Traslochi;

E così per un importo complessivo da corrispondere all'appaltatore pari ad €.....

VISTO il documento unico di regolarità contributiva (DURC), emesso dall'INAIL al n. 31349958 della ditta Tiburtina Traslochi Srl, con scadenza validità 07/06/2022, attestante la regolarità contributiva della società in questione;

VISTO l'importo inferiore ad Euro 5.000,00 non si rende necessaria la verifica inadempimenti presso l'Agenzia delle Entrate Riscossione che si allega agli atti;

VISTO il certificato dell'anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato numero di registro n. 82/2022 del 09/03/2022, rilasciato dalla Procura della Repubblica presso il Tribunale di Tivoli per la Soc. Tiburtina Traslochi Srl., con sede in Viale Tomei, 06 – 00019 Tivoli (Roma) Partita Iva 15006161002, che si allega agli atti;

RICHIAMATO

- l'art. 31 per il quale è necessario procedere alla nomina del Responsabile Unico del procedimento;

- che la dott.ssa Elena Achille può ritenere propria la veste di RUP ed è in possesso dei requisiti di legge e con riferimento alle disposizioni del presente atto, ha preliminarmente verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere, quindi, in posizione di conflitto di interesse

Tutto ciò premesso e considerato parte integrante del presente

DETERMINA

DI PROCEDERE all'affidamento ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a l.120/2020 come sostituito dall'art. 51 comma 1 lettera a sub 2.1 l. 108/2021 del servizio di smontaggio della biglietteria - imballaggio della libreria - stoccaggio di tutto il materiale nei locali del piano superiore di Villa d'Este alla ditta Tiburtina Traslochi Srl., con



**MINISTERO
DELLA
CULTURA**

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

Piazza Trento, 5 – 00019 Tivoli (RM)

Tel. + 39 0774312070 – +39 0774768082

PEC:mbac-va-ve@mailcert.beniculturali.it

PEO: va-ve@beniculturali.it



Ministero della cultura

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

sede in Viale Tomei, 06 – 00019 Tivoli (Roma) Partita Iva 15006161002, per un importo complessivo pari ad euro 500,00 (cinquecento/00) oltre IVA e oltre oneri da DUVRI nella misura di €.....;

DI STABILIRE, altresì, che il RUP è la D.ssa Elena Achille;

DI STABILIRE CHE il Cig. è: Z5035827F0;

DI DARE atto che la spesa graverà sul capitolo 1.1.3.195 / 1.03.02.13.003 (trasporti, facchinaggi, smaltimento rifiuti speciali) del bilancio 2022 di questo Istituto.

DI PROCEDERE alla pubblicazione, ai sensi dell'art.29 co.1 del d.lgs. n. 50 del 19 aprile 2016 e ss.mm.ii., sul sito internet dello scrivente istituto <https://www.levillae.com/trasparenza/atti-delle-amministrazioni-aggiudicatrici-e-degli-enti-aggiudicatori-distintamente-per-ogni-procedura/>.

di dare atto, ciascuno per quanto di propria diretta competenza e incidenza, dell'assenza di conflitto di interessi del Direttore e del Responsabile del procedimento dell'atto ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990 così come introdotto dalla L.190/2012;

Il Direttore
(dott. Andrea Bruciati)



**MINISTERO
DELLA
CULTURA**

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE
Piazza Trento, 5 – 00019 Tivoli (RM)
Tel. + 39 0774312070 – +39 0774768082
PEC:mbac-va-ve@mailcert.beniculturali.it
PEO: va-ve@beniculturali.it