



Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

DETERMINAZIONE n. **156** del **20/10/2020**

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO CON TRATTATIVA NEGOZIATA SU MEPA PER LA REALIZZAZIONE DI MATERIALE PER PROGETTI DI EDUCAZIONE AL PATRIMONIO SUI TEMI DELLA SALVAGUARDIA, TUTELA, CONSERVAZIONE, RAPPORTO CON LE ISTITUZIONI SCOLASTICHE, IN QUEST'AREA SONO INCLUSE LE ATTIVITÀ DIDATTICHE FINALIZZATE AI SITI UNESCO, DI VALORE INFERIORE AD € 40.000,00, AI SENSI DELL'ART. 36, CO. 2, LETT. A) DEL D.LGS. 50/2016.

IL DIRETTORE

VISTO il d.m. 23 gennaio 2016, n.44 e in particolare l'art.6, comma 1, lett. b), punto4), con il quale è stato istituito il museo di rilevante interesse nazionale "Villa Adriana e Villa d'Este";

VISTO il Piano Triennale di Prevenzione della corruzione e della trasparenza 2020-2022 del Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo, in corso di registrazione;

VISTO l'art. 36 co. 2 del d.lgs. n. 50 del 19 aprile 2016, aggiornato al d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56 e come modificato dal D. L. n. 32/2019, convertito in L. n. 55/2019;

VISTO il d.d.g. della Direzione Generale Musei, rep. n. 323 del 4 maggio 2017, registrato presso la Corte dei Conti, con il quale è stato conferito al dott. Andrea Bruciati l'incarico di funzione dirigenziale non generale di direzione dell'Istituto dotato di autonomia speciale "Villa Adriana e Villa d'Este";

TENUTO CONTO che il compito istituzionale per tutti gli Istituti del Mibac, è quello di sostenere la diffusione della conoscenza del patrimonio culturale mediante azioni didattiche destinate a diverse categorie di pubblico, comprendendo anche il pubblico scolastico e universitario, i portatori di disagio fisico o psichico e a portatori di culture diverse, perseguendo l'obiettivo di consolidare la fruizione, la ricerca e la promozione nell'ambito dei beni e dei luoghi culturali (D.Lgs 22 gennaio 2004, n. 42, artt.118-119).

VISTA la relazione presentata dal funzionario archeologo D.ssa Micaela Angle, per la realizzazione del progetto pilota finalizzato alla trasmissione dei valori universali propri dei siti Unesco e che prevede l'elaborazione grafica e la stampa di un formato A3 ripiegato per i siti di Villa Adriana e Villa d'Este;

TENUTO CONTO dell'indagine avviata con richiesta di preventivo prot. 1708 del 07 ottobre 2020 tramite ME.PA (mercato elettronico della pubblica amministrazione) con RDO n. 2659869 del 07 ottobre 2020, per la ricerca di un operatore cui affidare l'elaborazione grafica e la stampa di un formato A3 ripiegato per i siti di Villa Adriana e Villa d'Este così di seguito specificato:

Depliant formato A3 (29,7x42)

Stampa fronte retro a colori

Carta uso mano **140 gr.**

Piega a tre ante



Ministero
per i beni e le
attività culturali
e per il turismo

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE
Piazza Trento, 5 – 00019 Tivoli (RM)
Tel. + 39 0774312070 – +39 0774768082
PEC:mbac-va-ve@mailcert.beniculturali.it
PEO: va-ve@beniculturali.it



Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

Grafica esecutiva fornita a cura dell'Istituto

2 soggetti Villa Adriana e Villa d'Este per un totale di 14.000 copie

Consegna entro 30 giorni

Il soggetto dovrà fornire:

▲ n. 7000 (settemila) copie per Villa Adriana.

▲ n. 7000 (settemila) copie per Villa d'Este

CONSIDERATO che alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte risultavano arrivate n. 2 offerte, acquisite agli atti con prot. n. 1791 e 1792 del 19 ottobre 2020, da parte, rispettivamente, di Rotostampa Group Srl e Print Company Srl;

ATTESTATO che l'offerta di Rotostampa Group Srl con sede in Via Tiberio Imperatore 23 - 00145 Roma - P.I. 07145691007, per un importo pari a Euro 1436,00 (millequattrocentotrentasei/00) risulta la più congrua e conveniente per l'Istituto;

VISTO il documento unico di regolarità contributiva (DURC), emesso dall'INAIL al n. 23879603 della società Rotostampa Group Srl, con scadenza validità 21/01/2021, attestante la regolarità contributiva della società in questione;

VISTO l'importo inferiore a Euro 5.000,00 non si rende necessaria la verifica inadempimenti presso l'Agenzia delle Entrate Riscossione;

VISTO il certificato dell'anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato numero di registro n.179 /2020 del 19 ottobre 2020, rilasciato dalla Procura della Repubblica presso il Tribunale di Tivoli per la Rotostampa Group, che si allega agli atti;

VISTO il Casellario Giudiziale e i Certificati dei carichi pendenti n. 10141/2020 del 19 ottobre 2020 riferiti al Sig. Di Virgilio Giovanni Amministratore Unico della Soc. Rotostampa Group Srl che si allegano agli atti;

VISTA la stipula effettuata su MePa con prot. n. 1794 del 19 ottobre 2020;

DETERMINA

DI PROCEDERE all'affidamento dell'incarico per la realizzazione di materiale per progetti di educazione al patrimonio sui temi della salvaguardia, tutela, conservazione, finalizzate ai siti Unesco, alla Rotostampa Group Srl con sede in Via Tiberio Imperatore 23 - 00145 Roma - P.I. 07145691007, per un importo complessivo pari Euro 1436,00 (millequattrocentotrentasei/00) IVA esclusa;

DI STABILIRE che il RUP è la D.ssa Micaela Angle;



Ministero
per i beni e le
attività culturali
e per il turismo

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE
Piazza Trento, 5 - 00019 Tivoli (RM)
Tel. + 39 0774312070 - +39 0774768082
PEC:mbac-va-ve@mailcert.beniculturali.it
PEO: va-ve@beniculturali.it



Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

DI STABILIRE che il CIG è: ZF32ED5C5C;

DI DARE ATTO che l'importo graverà sul capitolo di spesa 1.2.1.265/1.03.02.99.999/B (Attività didattica) del bilancio 2020 di questo Istituto;

DI PROCEDERE alla pubblicazione, ai sensi dell'art.29 co.1 del d.lgs. n. 50 del 19 aprile 2016 e ss.mm.ii., sul sito internet dello scrivente istituto www.villaadriana.beniculturali.it/;

SI ATTESTA l'assenza di conflitto d'interessi.

IL DIRETTORE
(Dott. Andrea Bruciati)



Ministero
per i beni e le
attività culturali
e per il turismo

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE
Piazza Trento, 5 – 00019 Tivoli (RM)
Tel. + 39 0774312070 – +39 0774768082
PEC: mbac-va-ve@mailcert.beniculturali.it
PEO: va-ve@beniculturali.it