Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

DETERMINAZIONE n. del 2020

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA SU MEPA PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE AREE A VERDE DI VILLA ADRIANA E DEL GIARDINO STORICO DI VILLA D'ESTE PER IL PERIODO 01/02/2020-30/04/2020.

IL DIRETTORE

VISTO il d.p.c.m. 29.08.2014, n. 171, recante il regolamento di organizzazione del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo, ed in particolare l'art.35;

VISTO il d.m. 23 gennaio 2016, n.44 e in particolare l'art.6, comma 1, lett.b), punto4), con il quale è stato istituito il museo di rilevante interesse nazionale "Villa Adriana e Villa d'Este";

VISTO il Piano Triennale di Prevenzione della corruzione e della trasparenza 2020-2022 del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo, in corso di registrazione;

VISTO l'art. 36 co.2 del d.lgs. n. 50 del 19 aprile 2016, aggiornato al d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56 e come modificato dal D. L. n. 32/2019, convertito in L. n. 55/2019;

VISTO il d.lgs.n. 50 del 19 aprile 2016, aggiornato al al Dlgs. 19 aprile 2017 n. 56 (cd. Correttivo), rettifiche pubblicate in G.U. n. 164 del 15.07.2016;

VISTO il d.d.g. della Direzione Generale Musei, rep. n. 323 del 4 maggio 2017, con il quale è stato conferito al dott. Andrea Bruciati l'incarico di funzione dirigenziale non generale di direzione dell'Istituto dotato di autonomia speciale "Villa Adriana e Villa D'Este";

VISTO il d.lgs. n. 50 del 19 aprile 2016, aggiornato al d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56 e come modificato dal D. L. n. 32/2019, convertito in L. n. 55/2019;

VISTO il decreto Direttoriale rep. n. 38 del 30/01/2020 con il quale ai sensi dell'art. 23 D.P.R. 27 febbraio 2003, n. 97 viene approvato l'esercizio provvisorio 2020 dell'Istituto Villa Adriana Villa d'Este;

CONSIDERATA l'indifferibile necessità per l'Istituto di garantire la "Manutenzione ordinaria delle aree a verde di Villa Adriana e del giardino storico di Villa d'Este, essenziale per garantire l'apertura al pubblico dei predetti siti;

MiBACT Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo
VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE
Piazza Trento, 5 – 00019 Tivoli (RM)
Tel. + 39 0774312070 – +39 0774768082
PEC:mbac-va-ve@mailcert.beniculturali.it
PEO: va-ve@beniculturali.it

VISTO il progetto, di cui alla relativa perizia di spesa dei lavori di: "Manutenzione ordinaria delle aree a verde di Villa Adriana e del giardino storico di Villa d'Este, per n. mesi 3 (tre), per un importo a base d'asta pari ad € 149.949,81 (centoquarantanovemilanovecentoquarantanove/81) di cui oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso pari ad euro 7.497,49 (settemilaquattrocentonovantasettemila/49) IVA esclusa;

RITENUTO OPPORTUNO attivare una procedura di RDO attraverso il MEPA, (mercato elettronico della pubblica Amministrazione), con il criterio dell'offerta più bassa, prevista dall'art. 36, comma 2, lett. c bis) del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;

VISTA la procedura negoziata avviata su Consip, con RdO n. 2501068 del 30/01/2020, con richiesta di preventivo prot. n. 215 del 30 gennaio 2020 a tre operatori economici di comprovata esperienza nel campo;

CONSIDERATO che l'offerta economica trasmessa dalla Soc. Gentile Multiservizi S.r.l., ed acquisita al prot. n. 329 del 12/02/2020, per un importo complessivo pari a 128.551,97 (centoventottomilacinquecentocinquantuno/97) di cui oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso pari ad euro 7.497,49 (settemilaquattrocentonovantasettemila/49) IVA esclusa, appare essere congrua e conveniente per l'amministrazione;

VISTA la stipula effettuata con la Soc Gentile Multiservizi S.r.l. prot. n. 333 del 12/02/2020;

VISTO il documento unico di regolarità contributiva (DURC), emesso dall'Inail al n. 18735641, con scadenza validità 08/05/2020, attestante la regolarità contributiva della società in questione;

VISTO l'importo superiore ad Euro 5.000,00 si rende necessaria la verifica inadempimenti presso l'Agenzia delle Entrate Riscossione;

VISTO il certificato dell'anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato numero di registro n.43/2020 del 14/02/2020, rilasciato dalla Procura della Repubblica presso il Tribunale di Tivoli per la Soc. Gentile Multiservizi S.r.l.,che si allega agli atti;

VISTO il Casellario Giudiziale ed il Certificato dei carichi pendenti nn. 1890, 1887, 1891 e 1889 del 14/02/2020, riferiti ai Sigg.ri Gentile Fabio, Gentile Biagio, Gentile Pasquale e Gentile Augusto, Amministratori della Ditta Gentile Multiservizi S.r.l., che nulla ostano alla stipula del contratto e che si allegano agli atti;

DETERMINA

DI PROCEDERE, all'affidamento dei lavori di manutenzione ordinaria delle aree a verde di Villa Adriana e del giardino storico di Villa d'Este per il periodo 01/02/2020-30/04/2020, alla società Gentile Multiservizi S.r.l., con sede in Via dei Pini, 89 - Marano Equo, C.F. e P.I. 06946061006, per un importo complessivo pari a 128.551,97 (centoventottomilacinquecentocinquantuno/97) di cui oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso pari ad euro 7.497,49 (settemilaquattrocentonovantasettemila/49) IVA esclusa;

DI STABILIRE che il RUP è il dott. Andrea Bruciati.

DI STABILIRE che il CIG è **81907271BF** il CUP è **F38F20000020001**

DI DARE atto che la spesa graverà nel capitolo 1.1.3.165 (1.03.02.09.012) (spese di funzionamento) dell'approvando bilancio 2020 di questo Istituto;

DI PROCEDERE alla pubblicazione, ai sensi dell'art.29 co.1 del d.lgs. n. 50 del 19 aprile 2016 e ss.mm.ii., sul sito internet dello scrivente istituto www.villaadriana.beniculturali.it/;

SI ATTESTA l'assenza di conflitto d'interessi

IL DIRETTORE
(Dott. Andrea Bruciati)

sco

MiBACT Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo
VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE
Piazza Trento, 5 – 00019 Tivoli (RM)
Tel. + 39 0774312070 – +39 0774768082
PEC:mbac-va-ve@mailcert.beniculturali.it
PEO: va-ve@beniculturali.it

Ministero per i beni e le attività culturali e per il Turismo

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

DETERMINAZIONE n. 41 del 20.02 2020

OGGETTO: INCARICO DI ASSISTENZA TECNICA PER L'ADEMPIMENTO DELLE PROCEDURE DI RENDICONTAZIONE, RELATIVE AI QUATTRO PROGETTI DEI SITI UNESCO DI VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE, FINANZIATI DALLA LEGGE 77/2006 *"MISURE SPECIALI DI TUTELA E FRUIZIONE DEI SITI E DEGLI ELEMENTI ITALIANI DI INTERESSE CULTURALE, PAESAGGISTICO E AMBIENTALE, INSERITI NELLA LISTA DEL PATRIMONIO MONDIALE , POSTI SOTTO LA TUTELA DELL'UNESCO"* (E.F. 2006, CAP. 7305, D.M. 23.12.2009 ED E.F. 2007, CAP. 7305, D.M. 23.12.2010), E DI SUPPORTO TECNICO PER LA REDAZIONE DEL PIANO UNICO DI GESTIONE DEI SITI VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE, DI VALORE INFERIORE AD € 40.000,00, AI SENSI DEL'ART. 36, CO. 2, LETT. A) DEL D. LGS. 50/2016.

IL DIRETTORE

VISTO il d.p.c.m. 29.08.2014, n. 171, recante il regolamento di organizzazione del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo, ed in particolare l'art.35;

VISTO il d.m. 23 gennaio 2016, n.44 e in particolare l'art.6, comma 1, lett. b), punto4), con il quale è stato istituito il museo di rilevante interesse nazionale "Villa Adriana e Villa d'Este";

VISTO il Piano Triennale di Prevenzione della corruzione e della trasparenza 2020-2022 del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo, in corso di registrazione;

VISTO l'art. 36 co.2 del d.lgs. n. 50 del 19 aprile 2016, aggiornato al d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56 e come modificato dal D. L. n. 32/2019, convertito in L. n. 55/2019;

VISTO il d.d.g. della Direzione Generale Musei, rep. n. 323 del 4 maggio 2017, con il quale è stato conferito al dott. Andrea Bruciati l'incarico di funzione dirigenziale non generale di direzione dell'Istituto dotato di autonomia speciale "Villa Adriana e Villa D'Este";

VISTO il decreto Direttoriale rep. n. 38 del 30/01/2020 con il quale ai sensi dell'art. 23 D.P.R. 27 febbraio 2003, n. 97 viene approvato l'esercizio provvisorio 2020 dell'Istituto Villa Adriana Villa D'Este;

VISTO il D.M. 23 gennaio 2016, n.44 e in particolare l'art.6, comma 1, lett. b), punto 4) che riconosce l'Istituto Autonomo Villa Adriana e Villa d'Este - VILLÆ (con sede in Piazza Trento, 5 - 00019 TIVOLI) quale museo di rilevante interesse nazionale;

VISTA la decisione WHC-99/CONF.209/11 del Comitato del Patrimonio Mondiale UNESCO, che nel corso della sua 23° Sessione - Marrakesh (Marocco), 29 novembre - 4 dicembre 1999, ha iscritto Villa Adriana nella Lista del Patrimonio Culturale e Naturale dell'UNESCO;

VISTA la decisione WHC-01/CONF.208/24 del Comitato del Patrimonio Mondiale UNESCO, che nel corso della sua 25° Sessione Helsinki (Finlandia), 11-16 dicembre 200, ha iscritto Villa d'Este nella Lista del Patrimonio Culturale e Naturale dell'UNESCO;

VISTA la legge 20 febbraio 2006, n. 77, recante "*Misure speciali di tutela e fruizione dei siti e degli elementi italiani di interesse culturale, paesaggistico e ambientale, inseriti nella "lista del patrimonio mondiale" posti sotto la tutela dell'UNESCO*", che ha assegnato il finanziamento dei seguenti quattro progetti:
- D.M. 23.12.2009, E.F. 2006, cap.7305 - Sito UNESCO Villa Adriana, progetto: "Elaborazione del Piano di gestione" - importo € 50.000,00;
- D.M. 23.12.2009, E.F. 2006, cap.7305 - Sito UNESCO Villa d'Este, progetto: "Elaborazione del Piano di gestione" - importo € 50.000,00;
- D.M. 23.12.2010, E.F. 2007, cap.7305 - Sito UNESCO Villa Adriana, progetto: "Elaborazione del Piano di gestione per Villa Adriana" - importo € 50.000,00;
- D.M. 23.12.2010, E.F. 2007, cap.7305 - Sito UNESCO Villa d'Este, progetto: "Elaborazione del Piano di gestione per Villa d'Este" - importo € 50.000,00;

VISTE la circolare del Segretario Generale del Ministero per i beni e le attività culturali 28 maggio 2019, n. 24, relativa a "*Criteri e modalità di erogazione dei fondi destinati alle misure di sostegno previste dall'articolo 4 della legge 20 febbraio 2006, n.77 recante 'Misure speciali di tutela e fruizione dei siti e degli elementi italiani di interesse culturale, paesaggistico e ambientale, inseriti nella 'Lista del Patrimonio Mondiale', posti sotto la tutela dell'UNESCO*"; e le "*Linee Guida per la rendicontazione tecnico- amministrativa dei progetti finanziati a valere sulla L. 77/2006*"_Rev 2019;

CONSIDERATO che l'Istituto Autonomo "Villa Adriana e Villa d'Este" ha necessità di un supporto tecnico per il corretto adempimento della rendicontazione tecnica ed amministrativa dei quattro progetti finanziati, con D.M. 23.12.2009, E.F. 2006, cap. 7505 e successivo D.M. 23.12.2010, E.F.2007, cap.7305, finalizzata all'attivazione della procedura di richiesta di reiscrizione in bilancio dei fondi soggetti a perenzione amministrativa;

CONSIDERATO che l'Istituto Autonomo "Villa Adriana e Villa d'Este" ha, in particolare, la necessità di Assistenza e supporto tecnico per le seguenti attività:
- predisposizione dei Progetti Operativi di dettaglio, relativi ai quattro progetti finanziati, da allegare a ciascuna delle prime rendicontazioni tecnico-amministrative;
- verifica della documentazione predisposta dagli uffici dell'Istituto Autonomo "Villa Adriana e Villa d'Este", per il controllo della congruità delle attività rendicontate con quelle presenti nel Progetto Operativo di Dettaglio approvato e la predisposizione del Modello di Rendicontazione da allegare a ciascuna rendicontazione, con la verifica dell'ammissibilità delle spese rendicontate, secondo quanto stabilito "*Linee Guida per la rendicontazione tecnico- amministrativa dei progetti finanziati a valere sulla L. 77/2006*"_Rev 2019;
- richiesta di eventuali modifiche e rimodulazioni dei progetti, così come individuati dal D.M. 23.12.2009 e dal D.M. 23.12.2010, e successivamente articolati nel Progetti Operativi di dettaglio, nel rispetto delle condizioni previste dalla Circolare di attuazione n. 24/2019 e dalle "Linee Guida";
- eventuale predisposizione delle Domande di finanziamento, per i Siti di Villa Adriana e Villa d'Este, per l'accesso alle misure di sostegno da presentare sulla piattaforma informatizzata, in occasione del prossimo Avviso per la presentazione delle proposte di intervento a valere sull'Esercizio Finanziario 2020, cosi come stabilito dalla Circolare del Segretario Generale n. 24/2019;

CONSIDERATO che l'Istituto Autonomo "Villa Adriana e Villa d'Este" ha necessità di Assistenza e supporto tecnico per l'elaborazione e la redazione del Piano unico di gestione di "Villa Adriana e Villa d'Este", in particolare, per quanto riguarda le seguenti attività:
- assistenza e supporto tecnico nell'ambito di riunioni, di tavoli di lavoro istituzionali e dei tavoli di condivisione e partecipazione per la redazione del Piano unico di gestione, anche in relazione alla congruenza delle attività proposte, ai fini della relativa ammissibilità delle spese rendicontate nell'ambito degli adempimenti della Legge77/2006;
- coordinamento redazionale per la strutturazione ed elaborazione del Piano unico di gestione e dei suoi allegati, anche per quanto attiene la stesura del Piano, la revisione dei testi e dei contenuti;

VISTA la relazione del 13 gennaio 2020 con la quale la dott.ssa Bendetta Adembri e la dott.ssa Francesca Roncoroni hanno rappresentato al Direttore dell'Istituto Autonomo "Villa Adriana e Villa d'Este" l'opportunitàdi attivare le procedure per l'acquisizione di un servizio di Assistenza Tecnica per il corretto adempimento delle procedure di rendicontazione, relative ai quattro progetti dei Siti UNESCO di Villa Adriana e Villa d'Este, ammessi a finanziamento dalla Legge 77/2006, con D.M. 23,12.2009, E.F. 2006, cap.7305 e con D.M. 23.12.2010, E.F. 2007, cap.7305, nonchè per il supporto tecnico finalizzato all'elaborazione e alla redazione del Piano unico di gestione dei Siti di Villa Adriana e Villa d'Este;

VISTO il *curriculum vitae* dell'Arch. Tiziana Brasioli, dal quale si evince l'esperienza e la competenza maturate dal professionista nel corso dell'attività di Assistenza Tecnica Specialistica svolta a partire dall'emanazione del primo D.M. del 10.04.2008, presso i diversi Uffici del MiBACT competenti per gli adempimenti connessi all'attuazione della Legge 77/2006 e per il monitoraggio dei Piani di gestione dei Siti UNESCO italiani;

RITENUTO che i prodotti derivanti dal servizio di cui sopra concorrano all'attivazione della procedura di reiscrizione in bilancio dei fondi soggetti a perenzione amministrativa e alla successiva rendicontazione degli stati di avanzamento, con la conseguente progressiva ottimizzazione della capacità di spesa del Soggetto Referente in relazione ai finanziamenti ottenuti con la Legge77/2006, e contribuiscano all'avvio della redazione di un Piano unico di gestione per i Siti di Villa Adriana e Villa d'Este, così come approvato dal Centro del Patrimonio Mondiale dell'UNESCO con lettera prot. n. CLT/WHC/EUR/19/12164 del 25.09.2019;

VISTAla disponibilità dell'Arch. Tiziana Brasioli, residente in Roma, Via Enrico di San Martino Valperga, 52, - 00149 Roma - Partita IVA 09920200582, CF BRSTZN65P60H501E, a svolgere l'attività sopra descritta, per un importo complessivo di € 25.000,00 (venticinquemila/00) al netto di IVA ed oneri contributivi (C.N.P.I.A.);

VISTO l'importo superiore ad Euro 5.000,00 si rende necessaria la verifica inadempimenti presso l'Agenzia delle Entrate Riscossione, che si allega agli atti;

VISTO il Casellario Giudiziale e i Certificati dei carichi pendenti n. 1888/2020 del 14/02/2020, riferiti all' Arch. Tiziana Brasioli che si allegano agli atti;

DETERMINA

Le premesse, gli atti e i documenti richiamati costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determina.

DI PROCEDEREall'affidamento dell'incarico di Assistenza tecnica all'Arch. Tiziana Brasioli, residente in

Roma, Via Enrico di San Martino Valperga, 52, - 00149 Roma - Partita IVA 09920200582, CF BRSTZN65P60H501E, per l'adempimento delle procedure di rendicontazione, relative ai quattro progetti dei Siti UNESCO di Villa Adriana e Villa d'Este, ammessi a finanziamento dalla Legge 77/2006 "*Misure speciali di tutela e fruizione dei siti e degli elementi Italiani di interesse culturale, paesaggistico ed ambientale, inseriti nella «lista del patrimonio mondiale», posti sotto la tutela dell'UNESCO*', con D.M. 23,12.2009, E.F. 2006, cap.7305 e con D.M. 23.12.2010, E.F. 2007, cap.7305, e per il supporto tecnico per l'elaborazione e redazione del Piano unico
di gestione dei Siti di Villa Adriana e Villa d'Este.Il corrispettivo della prestazione viene stabilito in un compenso complessivo pari a € 25.000,00 (venticinquemila/00), Iva esclusa.

DI STABILIRE che il RUP è la D.ssa Benedetta Adembri;

DI STABILIRE che il CIG è Z592C05D7C;
DI DARE ATTO che l'importo graverà sul capitolo di spesa 214001/2.02.03.06.001/U (Unesco) dell'approvando Bilancio 2020 di questo Istituto.

DI PROCEDERE alla pubblicazione, ai sensi dell'art.29 co.1 del d.lgs. n. 50 del 19 aprile 2016 e ss.mm.ii., sul sito internet dello scrivente istituto www.villaadriana.beniculturali.it/;

SI ATTESTA l'assenza di conflitto d'interessi

IL DIRETTORE
(dott. Andrea Bruciati)

Ministero per i beni e le attività culturali e per il Turismo

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

DETERMINAZIONE n. 42 del 20.02 2020

Oggetto: **INCARICO DI COORDINAMENTO DEL PROGETTO PER LA REALIZZAZIONE DI UN SISTEMA DI SUPERVISIONE SOFTWARE INTEGRATO DI VIDEOSORVEGLIANZA PER I TRE SITI DI VILLA ADRIANA, VILLA D'ESTE E SANTUARIO DI ERCOLE VINCITORE, DI VALORE INFERIORE AD € 40.000,00, AI SENSI DEL'ART. 36, CO. 2, LETT. a) DEL D.lgs. 50/2016.**

IL DIRETTORE

VISTO il d.p.c.m. 29.08.2014, n. 171, recante il regolamento di organizzazione del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo, ed in particolare l'art.35;

VISTO il d.m. 23 gennaio 2016, n.44 e in particolare l'art.6, comma 1, lett.b), punto4), con il quale è stato istituito il museo di rilevante interesse nazionale "Villa Adriana e Villa d'Este";

VISTO il d.d.g. della Direzione Generale Musei, rep. n. 323 del 4 maggio 2017, con il quale è stato conferito al dott. Andrea Bruciati l'incarico di funzione dirigenziale non generale di direzione dell'Istituto dotato di autonomia speciale "Villa Adriana e Villa D'Este";

VISTO il d.lgs. n. 50 del 19 aprile 2016, aggiornato al d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56 e come modificato dal D. L. n. 32/2019, convertito in L. n. 55/2019;

VISTO il D.M. 23 gennaio 2016, n.44 e in particolare l'art.6, comma 1, lett. b), punto 4) che riconosce l'Istituto Autonomo Villa Adriana Villa d'Este - VILLÆ (con sede in Piazza Trento, 5 - 00019 TIVOLI) quale museo di rilevante interesse nazionale;

VISTO il decreto Direttoriale rep. n. 38 del 30/01/2020 con il quale ai sensi dell'art. 23 D.P.R. 27 febbraio 2003, n. 97 viene approvato l'esercizio provvisorio 2020 dell'Istituto Villa Adriana Villa D'Este;

CONSIDERATO il Programma triennale ex art 1 commi 9 e 10 legge 190/2014, che prevede un Progetto speciale sicurezza in convenzione Consip, per la fornitura di Sistemi di Videosorveglianza e servizi connessi per le PA e la normativa che impone l'adeguamento dei sistemi per il controllo degli accessi mediante metal detector per i musei e i luoghi della cultura;

TENUTO CONTO che gli impianti di videosorveglianza wireless nonché i sistemi d'allarme connessi dei siti archeologici di Villa Adriana e del Santuario di Ercole Vincitore hanno negli anni necessitato di svariati interventi di manutenzione, di riparazione e di adeguamento;

VISTO che la relazione tecnica per l'upgrade sistemi di videosorveglianza nei siti di Villa Adriana, Villa d'Este e Santuario di Ercole Vincitore, pervenuta via mail in data 20 settembre 2018 da parte del Dott. Giuseppe Bellomo, Responsabile tecnico e divisione sistemi della Dst srl ha ottenuto un finanziamento pari a € 90.000, certificato tramite la piattaforma del Ministero dell'Economia e delle Finanze MOP – Monitoraggio Opere Pubbliche, nell'ambito del suddetto Programma triennale;

CONSIDERATO l'incarico prot. n. 2283 del 13 novembre 2018, con cui si affidava il coordinamento del progetto per la realizzazione di un sistema di supervisione software integrato per i tre siti di Villa Adriana, Villa d'Este e Santuario di Ercole Vincitore;

RILEVATO che il sig. Bellomo, responsabile tecnico dell'azienda DST srl ha eseguito la consulenza specifica sul progetto di realizzazione del suddetto sistema, che, in particolare, nel 2020 è previsto consista nelle seguenti attività:

- Consulenza per adempimenti tecnico-amministrativi riguardanti il Progetto speciale sicurezza – III annualità - VA, VE, SEV (d.D. 219 del 15 marzo 2018 della Direzione Generale Bilancio);
- Docenza al personale di vigilanza in una sessione di recupero per il personale assente;,
- Attività di programmazione nell'installazione delle telecamere del Museo Canopo, comprensiva dell'acquisizione delle licenze da parte di Genetec, per le quali rimane da eseguire una variazione puramente formale) sulla data di impostazione del display;

VISTO il documento unico di regolarità contributiva (DURC) emesso dall'INAIL al n. 18806698, della Società Dst srl con scadenza validità 25/02/2020, attestante la regolarità contributiva della società in questione;

VISTO l'importo superiore ad Euro 5.000,00 si rende necessaria la verifica inadempimenti presso l'Agenzia delle Entrate Riscossione, che si allega agli atti;

VISTO il Casellario Giudiziale e i Certificati dei carichi pendenti n. 1883,1884, 1885, 1886/2020 del 14/02/2020 riferiti rispettivamente alla sig.ra Romeo Anna Maria, ai sigg. Borbone Maurizio e Borbone Rino, e alla sig.ra. Mellea Rossana e che si allegano agli atti;

VISTO il certificato dell'anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato numero di registro n. 42/2020 DEL 14/02/2020, rilasciato dalla Procura della Repubblica presso il Tribunale di Tivoli per la Soc DST srl, che si allega agli atti;

DETERMINA

DI PROCEDERE all'affidamento dell'incarico di coordinamento del progetto per la realizzazione di un sistema di supervisione software integrato di videosorveglianza per i tre siti di Villa Adriana, Villa d'Este e Santuario di Ercole, per un importo complessivo pari a Euro 12.000,00 (dodicimila/00), Iva esclusa, alla società DST srl, con sede in Via C. Battisti, 9, 00012 Guidonia Montecelio (RM) P.Iva 06609021008;

DI STABILIRE che il RUP è il dott.ssa Benedetta Adembri;

DI STABILIRE che il CIG è Z612C054DB;

DI DARE ATTO che l'importo graverà sul capitolo di spesa1.2.1.180/1.03.02.11.999 (Altre prestazioni professionali e specialistiche) del Bilancio di previsione 2018 di questo Istituto.

IL DIRETTORE
(dott. Andrea Bruciati)

Ministero dei beni e delle attività culturali e per il Turismo

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

DETERMINAZIONE n. 43 **del** 20.02 **2020**

OGGETTO: TRATTATIVA PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO PER LA PROGETTAZIONE DI ALLESTIMENTO ESPOSITIVO PER LA MOSTRA "CIAK SI GIRA:20 ANNI DI UNESCO – 60ANNI DI SET CINEMATOGRAFICI A VILLA ADRIANA" DAL 14 MARZO AL 30 SETTEMBRE 2020 PRESSO IL SITO DI VILLA ADRIANA, DI VALORE INFERIORE AD € 40.000,00, AI SENSI DEL'ART. 36, CO. 2, LETT. A) DEL D.LGS. 50/2016.

IL DIRETTORE

VISTO il d.p.c.m. 29.08.2014, n. 171, recante il regolamento di organizzazione del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo, ed in particolare l'art.35;

VISTO il d.m. 23 gennaio 2016, n.44 e in particolare l'art.6, comma 1, lett.b), punto4), con il quale è stato istituito il museo di rilevante interesse nazionale "Villa Adriana e Villa d'Este";

VISTO il Piano Triennale di Prevenzione della corruzione e della trasparenza 2020-2022 del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo, in corso di registrazione;

VISTO l'art. 36 co.2 del d.lgs. n. 50 del 19 aprile 2016, aggiornato al d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56 e come modificato dal D. L. n. 32/2019, convertito in L. n. 55/2019;

VISTO il d.d.g. della Direzione Generale Musei, rep. n. 323 del 4 maggio 2017, con il quale è stato conferito al dott. Andrea Bruciati l'incarico di funzione dirigenziale non generale di direzione dell'Istituto dotato di autonomia speciale "Villa Adriana e Villa D'Este";

VISTO il decreto Direttoriale rep. n. 38 del 30/01/2020 con il quale ai sensi dell'art. 23 D.P.R. 27 febbraio 2003, n. 97 viene approvato l'esercizio provvisorio 2020 dell'Istituto Villa Adriana Villa D'Este;

CONSIDERATA la necessità di provvedere all'affidamento per la progettazione di allestimento espositivo per la mostra "Ciak si gira:20 anni di UNESCO – 60 anni di set cinematografici a Villa Adriana" che si terrà dal 14 marzo al 30 settembre 2020 presso il sito di Villa Adriana, come da relazione presentata dalla Dott.ssa Francesca Roncoroni;

VISTA l'indagine di mercato effettuata dalla stessa Dott.ssa Francesca Roncoroni con richiesta di preventivo a tre operatori economici;

VISTI i preventivi pervenuti dai seguenti operatori economici:

- STAND & CO srl : € 3.500,00 + IVA acquisto con prot. n. 300 del 10/02/2020
- TOSETTO srl : € 4.800,00 + IVA acquisto con prot. n. 301 del 10/02/2020
- AIRONSTAND srl : € 5.500,00 + IVA acquisto con prot. n. 302 del 10/02/2020

CONSIDERATO che l'offerta economica trasmessa dalla STAND & CO srl per un importo complessivo pari a € 3.500,00 (tremilacinquecento/00) IVA esclusa, appare essere la più congrua e conveniente per l'amministrazione;

VISTO il documento unico di regolarità contributiva (DURC), emesso dall'Inail al n. 19800295, con scadenza validità 12/05/2020, attestante la regolarità contributiva della società in questione;

DETERMINA

DI PROCEDERE, all'affidamento per la progettazione di allestimento espositivo per la mostra "Ciak si gira:20 anni di UNESCO – 60 anni di set cinematografici a Villa Adriana" che si terrà dal 14 marzo al 30 settembre 2020 presso il sito di Villa Adriana, alla Soc. STAND & CO srl, con sede in Via Roma, 366 - 10121 Torino – P.I. 08056410965, per un importo complessivo pari a € 3.500,00 (tremilacinquecento/00) IVA esclusa ;

DI STABILIRE che il RUP è il dott. Andrea Bruciati;

DI STABILIRE che il CIG è **ZCD2BF7ECF**;

DI DARE ATTO che l'importo graverà sul capitolo di spesa 1.2.1.065/1.03.02.02.005 (manifestazioni culturali (congressi, convegni, mostre, ecc..) dell'approvando bilancio 2020 di questo Istituto.

DI PROCEDERE alla pubblicazione, ai sensi dell'art.29 co.1 del d.lgs. n. 50 del 19 aprile 2016 e ss.mm.ii., sul sito internet dello scrivente istituto www.villaadriana.beniculturali.it/;

SI ATTESTA l'assenza di conflitto d'interessi

IL DIRETTORE
(dott. Andrea Bruciati)

VA-VE|20/02/2020|44 - DETERMINA

MIBAC - VA-VE
DIREZIONE
Det. n. 44 del 20.02.2020
CL

Ministero dei beni e delle attività culturali e per il Turismo

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

DETERMINAZIONE n. 44 del 20.02.2020

OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO A IEOPA S.R.L. (ISTITUTO ETICO PER L'OSSERVAZIONE E LA PROMOZIONE DEGLI APPALTI) PER CORSO DI FORMAZIONE PRESSO VILLA D'ESTE

IL DIRETTORE

VISTO il d.p.c.m. 29.08.2014, n. 171, recante il regolamento di organizzazione del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo, ed in particolare l'art.35;

VISTO il d.m. 23 gennaio 2016, n.44 e in particolare l'art.6, comma 1, lett.b), punto4), con il quale è stato istituito il museo di rilevante interesse nazionale "Villa Adriana e Villa d'Este";

VISTO il Piano Triennale di Prevenzione della corruzione e della trasparenza 2020-2022 del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo, in corso di registrazione;

VISTO l'art. 36 co.2 del d.lgs. n. 50 del 19 aprile 2016, aggiornato al d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56 e come modificato dal D. L. n. 32/2019, convertito in L. n. 55/2019;

VISTO il d.d.g. della Direzione Generale Musei, rep. n. 323 del 4 maggio 2017, con il quale è stato conferito al dott. Andrea Bruciati l'incarico di funzione dirigenziale non generale di direzione dell'Istituto dotato di autonomia speciale "Villa Adriana e Villa D'Este";

VISTO il decreto Direttoriale rep. n. 38 del 30/01/2020 con il quale ai sensi dell'art. 23 D.P.R. 27 febbraio 2003, n. 97 viene approvato l'esercizio provvisorio 2020 dell'Istituto Villa Adriana Villa D'Este;

VISTA la nota n. 179 del 28/01/2020, con la quale l'Istituto Villa Adriana e Villa d'Este ha richiesto con urgenza, alla Direzione Generale Educazione e Ricerca, Servizio I, un corso di formazione destinato a Funzionari, Assistenti Tecnici e Assistenti Amministrativi, sul codice degli Appalti, riguardo le procedure necessarie per l'avvio di gare ecc;

CONSIDERATO che nessuna risposta è stata fornita a riguardo da parte della Direzione Generale Educazione e Ricerca;

PREMESSO che questo Istituto ravvisa esigenze di aggiornamento e di professionalità nell'ambito della materia degli appalti pubblici, sempre più intrisa da modifiche normative e da ondivaghi indirizzi giurisprudenziali;

VISTO che, a tal riguardo, a fronte di informali sollecitazioni suggerite da indagini di verifica ed appurata la relativa qualificazione (anche, e soprattutto, in termini di certificazione anticorruzione: 37001:2016), la Società IEOPA a r.l. appresso generalizzata, ha fatto pervenire in data 4.02.2020 formale proposta di incarico, in disparte la ventilata ipotesi di membro di Commissione di gara, la quale, ancorchè accoglibile, viene postergata al relativo *dies ad quem* di legge;

VISTO che si ravvisano tutte le condizioni di affidabilità e di convenienza ed economicità atte all'accoglimento della menzionata proposta che, implicitamente, forma parte integrante della presente determina;

VISTO l'importo superiore ad Euro 5.000,00 si rende necessaria la verifica inadempimenti presso l'Agenzia delle Entrate Riscossione;

VISTO il certificato dell'anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato numero di registro n. 44/2020 del17/02/2020, rilasciato dalla Procura della Repubblica presso il Tribunale di Tivoli per la Soc. Ieopa a.r.l., che si allega agli atti;

VISTO il Casellario Giudiziale e i Certificati dei carichi pendenti n. 1949/2020 del 17/02/2020 riferiti all'Avv. De santis Dario Amministratore Unico della Soc. Ieopa a.r.l., che si allegano agli atti;

DETERMINA

DI PROCEDERE, all'affidamento alla Soc. IEOPA a r.l. (C.F. e P.I.: 14288841001) con sede in Piazza della Rovere, n. 104 – 00165 Roma un corso di alta professionalità di quattro giornate (ed eventualmente cinque), in materia di appalti pubblici, a spiccato contenuto pratico e operativo, modulate come dall'offerta di cui in premessa, al costo onnicomprensivo di € 10.000,00 + IVA, alle convenute condizioni:
- € 2.500,00 + IVA al conferimento dell'incarico;
- € 7.500,00 + IVA al termine delle giornate formative.

DI STABILIRE che il RUP è il dott. Andrea Bruciati;

DI STABILIRE che il CIG è Z362C21CF3;

DI DARE ATTO che l'importo graverà sul capitolo di spesa 1.2.1.175/1.03.02.10.001 (Incarichi libero professionali di studi ricerca e consulenza) dell'approvando bilancio 2020 di questo Istituto.

DI PROCEDERE alla pubblicazione, ai sensi dell'art.29 co.1 del d.lgs. n. 50 del 19 aprile 2016 e ss.mm.ii., sul sito internet dello scrivente istituto www.villaadriana.beniculturali.it/;

SI ATTESTA l'assenza di conflitto d'interessi

IL DIRETTORE
(dott. Andrea Bruciati)

SCO