

**FORMATO EUROPEO  
CURRICULUM VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

**PARISI, ENRICO**

Telefono

**06 47613019 (Uff.) – 3209223369 (GSM)**

PEC

**Enrico.parisi67@pec.it**

E-mail

**enrico.parisi@mef.gov.it**

Nazionalità

**Italiana**

Luogo e Data di nascita

**(Gran Bretagna) 11/07/1967**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (02/2022 – ad oggi)  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro

**MEF – Dip. Ragioneria Generale dello Stato – SESR (Servizio Centrale per il sistema delle Ragionerie e per il controllo interno dipartimentale) – Ufficio II**  
Via XX Settembre, 97 - Roma

• Tipo di azienda o settore  
• Tipo di impiego

Amministrazione Pubblica

**Dirigente di seconda fascia**

• Principali mansioni e responsabilità

Coordinamento, indirizzo e vigilanza sulle attività degli Uffici centrali di Bilancio, e, in raccordo con l'ispettorato generale di finanza, la vigilanza e coordinamento sulle attività di controllo svolte dagli uffici centrali di bilancio presso i Ministeri.

• Date (01/2018 – ad oggi)  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro

**MEF Dip. Ragioneria Generale dello Stato – Uffici di diretta collaborazione con il Ragioniere Generale dello Stato (Staff) – Via XX Settembre, 97 - Roma**

• Tipo di azienda o settore  
• Tipo di impiego

Amministrazione Pubblica

**Dirigente di seconda fascia**

• Principali mansioni e responsabilità

**Dirigente in posizione di Consulenza, Studio e Ricerca alle dirette dipendenze del Ragioniere Generale dello Stato associato all'ufficio per l'analisi dei processi dipartimentali e la revisione interna (Audit interno)**

• Date (10/2014 – ad oggi)  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro

**Ragioneria Generale dello Stato – Ufficio Centrale di BILANCIO c/o Ministero della Salute – Via Ribotta, 5 - Roma**

• Tipo di azienda o settore  
• Tipo di impiego

Amministrazione Pubblica

**Dirigente di seconda fascia**

• Principali mansioni e responsabilità

**Dirigente Ufficio II - Controllo degli atti di spesa del Ministero della Salute**

Atti, provvedimenti di spesa e rendiconti per il funzionamento dei Centri di responsabilità dell'Amministrazione. Conti giudiziali. Gestioni fuori bilancio e fondi di rotazione. Trattazione, su delega del ragioniere generale dello Stato, dei rilievi conseguenti alle verifiche amministrativo-contabili effettuate da dirigenti dei SIFiP. Verifiche ai consegnatari ed ai cassieri. Contratti attivi e spese per liti.

Nell'ambito di tale incarico ha avuto modo di utilizzare diversi sistemi informatici e applicativi in uso presso il Dipartimento con particolare riferimento al:

- 1) SIRGS (sistema informativo delle spese, ove vengono gestite tutte le operazioni di bilancio delle Amministrazioni controllate);
- 2) SIE (sistema informativo delle Entrate);
- 3) Protocollo RGS (protocollo informatico);
- 4) SIVAD (Sistema informativo per la valutazione dei Dirigenti);
- 5) Controllo di gestione;

- Date (09/2012-- 09/2014)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (09/2012 - 04/2013)

- Date (05/2006 - 09/2012)

- Date (09/1998 - 04/2006)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (1993 - 1998)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Ha inoltre preso parte come referente per l'UCB Salute all'individuazione dei processi e alla mappatura dei rischi richiesti ai fini "dell'anticorruzione".

- Con determina n. 1/2016 del Ragioniere Generale dello Stato è stato nominato componente di un gruppo di lavoro dipartimentale per la proposta di forme sperimentali di controllo interno;
- Con determina n. 31/2017 del Ragioniere Generale dello Stato è stato chiamato a partecipare ai gruppi di lavoro per la formalizzazione delle migliori pratiche di controllo degli Uffici Centrali di Bilancio;

**Dip. Ragioneria Generale dello Stato - Ufficio Centrale di BILANCIO c/o Ministero della Salute - Via Ribotta, 5 - Roma**

Amministrazione Pubblica

**Dirigente di seconda fascia**

**Dirigente Ufficio III - Controllo degli atti di spesa del Ministero della Salute**

Nell'ambito di tale incarico ha avuto modo di utilizzare i diversi sistemi informatici e applicativi in uso presso il Dipartimento già illustrati sopra, nonché il sistema SIVAP (per la valutazione del personale);

**Dip. Ragioneria Generale dello Stato - Ufficio Centrale di Ragioneria c/o AAMS Via della Luce, 34 Roma - Amministrazione Pubblica**

**Dirigente di seconda Fascia - Dirigente Responsabile Unico dell'U.C.R.**

In vista del completamento del processo di accorpamento dell'Agenzia dei Monopoli all'Agenzia delle Dogane, si è occupato degli adempimenti dell'Ufficio Centrale di Ragioneria presso l'A.A.M.S., sia afferenti all'ufficio I (Segreteria, gestione del personale, Bilancio, gestione entrate) che all'ufficio II (gestione del personale, gestione spese, rendiconti e conti giudiziari).

**Ragioneria Generale dello Stato - Ufficio Centrale di Ragioneria c/o Amministrazione Autonoma dei Monopoli di Stato - Via della Luce, 34 - Roma**  
Amministrazione Pubblica

**Dirigente di seconda fascia**

**Dirigente Ufficio II - Controllo degli atti di spesa dell'A.A.M.S.**

**ISTITUTO NAZIONALE DI ASTROFISICA - OSSERVATORIO ASTRONOMICO DI ROMA**

**Viale del Parco Mellini - Roma e sede di Monte Porzio Catone**

Amministrazione Pubblica

**Attività direzionale di un settore della Direzione Amministrativa Nazionale**

**Responsabile del settore dei Trattamenti Giuridici ed Economici, Funzionario apicale**

Nel corso del 1999, con d.lgs. n. 296 sono stati accorpati i n. 12 osservatori astronomici italiani in un unico ente (INAF) con oltre mille dipendenti: nella prima fase ha collaborato alla stesura dei regolamenti del nascente ente (regolamento del personale, di contabilità, del trattamento di missione,..); in assenza di dirigenti amministrativi, si è occupato di dirigere il settore del trattamento giuridico ed economico, nonché del trattamento pensionistico del personale dell'Ente. Ufficiale Rogante dell'Osservatorio Astronomico di Roma - Più volte presidente di Commissione per procedure di acquisto di beni e servizi - Diverse volte componente di commissione di concorso pubblico.

Ha svolto presso l'O.A. di Roma incarichi di docenza a corsi di formazione per personale amministrativo (febbraio - marzo 2000).

**MEF - Ragioneria Generale dello Stato - Ispettorato Generale Affari Generali - Uff. V - Via XX Settembre, 97 - Roma**

Amministrazione pubblica

**Assistente amministrativo**

**Personale - Attività concorsuale e mobilità.**

Ha collaborato alla procedura di mobilità di cui al D.P.C.M. 5 agosto 1988, n.325 che ha coinvolto centinaia di ex ferrovieri dello Stato, nonché numerose procedure concorsuali.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Titolo
    - Punteggio conseguito
    - Data
  - Istituto di Istruzione scolastica
    - Qualifica conseguita
    - Punteggio conseguito
    - Data
  - Istituto di Istruzione scolastica
    - Qualifica conseguita
    - Punteggio conseguito
    - Data
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Qualifica conseguita
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Qualifica conseguita
  - Nome istituto di Formazione
    - Oggetto della formazione
    - Data
  - Nome Istituto di Formazione
    - Oggetto della formazione
    - Data
  - Nome Istituto di Formazione
    - Oggetto della formazione
    - Data
  - Nome Istituto di Formazione
    - Oggetto della formazione
    - Data
  - Nome Istituto di Formazione
    - Qualifica conseguita
    - Votazione conseguita
    - Data
  - Nome Istituto di Formazione
    - Qualifica conseguita
    - Votazione conseguita
    - Data
- Università degli Studi di Cassino (FR)  
Laurea in Economia e Commercio  
Voto 110/110 e lode  
4 marzo 1997
- Liceo Classico "Tulliano" di Arpino (FR)  
Maturità classica  
Voto 58/60  
Luglio 1986
- Liceo Magistrale "V. Gioberti" di Sora (FR)  
Maturità magistrale  
Voto 44/60  
Luglio 1990
- Ministero della Giustizia  
Abilitazione all'esercizio della professione di dottore commercialista, iscritto al n. 162028 del Registro dei Revisori Contabili con decorrenza 22 febbraio 2011
- Ministero dell'Istruzione  
Abilitazione concorsuale all'insegnamento nelle scuole secondarie di secondo grado nella classe di concorso A/019 (Discipline giuridiche ed economiche) – Anno 2001
- Scuola Nazionale dell'Amministrazione  
Prevenzione della corruzione nelle Pubbliche Amministrazioni  
Dal 26 al 27 novembre 2018
- Scuola Nazionale dell'Amministrazione  
Pianificazione e analisi dei fabbisogni di personale  
Dal 7 al 8 novembre 2018
- Scuola Nazionale dell'Amministrazione  
SMART WORKING: la nuova frontiera del cambiamento organizzativo (per dipendenti MEF)  
20 giugno 2017
- Scuola Nazionale dell'Amministrazione  
Laboratorio di Public Speaking  
Dal 6 all'8 luglio 2016
- Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione  
Corso di alta formazione "La privatizzazione del pubblico impiego venti anni dopo: bilancio e prospettive"  
Molto Positivo  
Febb. 2013 – Luglio 2013
- Scuola Superiore di Economia e Finanza "Ezio Vanoni"  
Corso di alta formazione "La Spending Review e la valutazione delle spese pubbliche"  
Ottimo  
Dal 21.02 al 19.04.2013

- Istituto di formazione
- Oggetto della formazione
- Votazione conseguita
- Data

Scuola Superiore di Economia e Finanza "Ezio Vanoni"  
 Corso di alta formazione "Danno erariale alla luce della spending review e della funzione di controllo"  
 Ottimo  
 Nov. 2013 – Febb. 2014

- Istituto di Formazione
- Oggetto della formazione

Ministero dell'Economia e delle Finanze – Via XX Settembre, 97 – Roma 00187  
 Corso Project Management PRINCE2 - Certificazione PRINCE 2 Foundation

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

AIIA – Associazione italiana Internal Auditors  
 Diploma in Controllo e Internal Auditing (edizione 2017)  
 Rilasciato in data 27 novembre 2017

AIIA – Associazione italiana Internal Auditors  
 Aprile 2016 - due giornate di formazione "Audit Tutoring":  
 I giornata – Affiancamento allo sviluppo della funzione di Internal Audit  
 II giornata – Strumenti e tecniche di auditing

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

### MADRELINGUA

ITALIANO

### ALTRE LINGUE

#### INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ottimo  
 Molto buono  
 Molto buono

## CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra per raggiungere obiettivi ben definiti.

## CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Assessore allo sviluppo Turistico – Comune di Arpino (nov. 2007 – giu. 2009)  
 Coordinamento e amministrazione di persone, sviluppo di progetti, redazione di bilanci

## CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

- Ottima conoscenza dei sistemi operativi Windows, dei browser Explorer e Firefox, nonché dei pacchetti applicativi Microsoft Office, Office 365 e Open Office
- Patente europea ECDL. Applicazioni: Word – Excel – Power Point – Access – Publisher conseguita nell'anno 2007

## ATTIVITÀ REVISORILE

- Dal 25/09/2022 a tutt'oggi è componente del Collegio Sindacale dell'ASST Spedali Civili di Brescia (BS) in rappresentanza del Ministero dell'Economia e delle Finanze;
- Dal 01/12/2020 al 26/06/2023 è stato componente del Collegio Sindacale di Equitalia Giustizia, società in house del Ministero della Giustizia con sede in Roma, in rappresentanza del Ministero dell'Economia e delle Finanze;
- Dal 25/06/2019 al 10/08/2022 è stato presidente del Collegio Sindacale dell'ASST Franciacorta (BS) in rappresentanza del Ministero dell'Economia e delle Finanze;
- Dal 18/12/2017 al 30/06/2019 è stato componente del Collegio Sindacale

dell'Ispettorato Nazionale per la sicurezza Nucleare e la Radioprotezione (ISIN) con sede in Roma;

- Dall'8/04/2016 al 23/05/2019 è stato componente del Collegio Sindacale dell'ASST Franciacorta (BS) in rappresentanza del Ministero dell'Economia e delle Finanze;
- Dal 21/09/2011 fino al 7/06/2017 è stato presidente del Collegio Sindacale in rappresentanza del Ministero dell'Economia e delle Finanze presso l'aeroporto G.D'Annunzio Handling s.p.a. in Brescia-Montichiari
- Dal 05/05/2017 fino al 05/08/2022 (approvazione bilancio 2021) è stato Revisore Unico in rappresentanza del Ministero dell'Economia e delle Finanze presso la soc. Ferrovie della Calabria s.r.l. con sede in Catanzaro; attualmente continua a ricoprire la carica in attesa della nomina del nuovo Revisore da parte del socio Regione Calabria;
- Dal 25/07/2012 al 05/05/2017 è stato componente del Collegio Sindacale in rappresentanza del Ministero dell'Economia e delle Finanze presso la soc. Ferrovie della Calabria s.r.l. con sede in Catanzaro.
- Dal 01/10/2010 al 28/02/2013 è stato prima Presidente e poi membro del Collegio di revisione, in rappresentanza del Ministero dell'Economia e delle Finanze, presso l'Ambito Territoriale Scolastico n. 14, di Verona

Roma, 25 ottobre 2023

Enrico PARISI



Si autorizza il destinatario del presente curriculum al trattamento dei dati personali in esso contenuti ai sensi del D.lgs 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679.