



Ministero della cultura

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

OGGETTO: DETERMINA DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO ALL'UFFICIO TECNICO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1 LETT. B), D.LGS. 36/23.5

IL DIRETTORE

VISTO il decreto legislativo 20 ottobre 1998, n. 368 e successive modificazioni e integrazioni concernente l'istituzione del Ministero per i beni e le attività culturali, a norma dell'art. 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300 e successive modificazioni recante "Riforma dell'organizzazione del Governo, a norma dell'art. 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59";

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 e successive modificazioni recante "Codice dei beni culturali e del paesaggio";

VISTO il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78", recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

VISTA la legge 31 dicembre 2009, n. 196 recante "Legge di contabilità e finanza pubblica";

VISTO il d.m. 23 gennaio 2016, n.44 e in particolare l'art.6, comma 1, lett.b), punto4), con il quale è stato istituito il museo di rilevante interesse nazionale "Villa Adriana e Villa d'Este";

VISTO il d.d.g. della Direzione Generale Musei, rep. n. 323 del 4 maggio 2017, con il quale è stato conferito al dott. Andrea Bruciati l'incarico di funzione dirigenziale non generale di direzione dell'Istituto dotato di autonomia speciale "Villa Adriana e Villa d'Este" e rinnovato con DDG n. 350 della Direzione Generale Musei, rep. n. 350 del 22 aprile 2021 e registrato alla corte dei conti al n. 1705 del 14 maggio 2021;

VISTA la Legge 29 dicembre 2022, n. 197 Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025;

VISTA la delibera n. 4 del 09/12/2022 del Consiglio di Amministrazione dell'Istituto Villa Adriana Villa d'Este, con cui si approva il bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2023;

VISTO il decreto n. 147 del 27.02.2023 della Direzione Generale Musei, che approva il bilancio di previsione 2023 dell'Istituto Villa Adriana Villa d'Este;



VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

Piazza Trento, 5 - 00019 Tivoli (RM)

Tel. + 39 07745589

PEC: va-ve@pec.cultura.gov.it

PEO: va-ve@cultura.gov.it



Ministero della cultura

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

PREMESSO

- che permane la grave carenza di personale nell'ambito dell'ufficio tecnico dell'Istituto Villa Adriana Villa d'Este tale per cui non è possibile garantire una adeguata produttività in considerazione delle attività in corso ed in programma nell'Istituto stesso;
- che tale situazione rende difficile il lavoro quotidiano di tutto il personale in considerazione del fatto che l'ufficio tecnico svolge, tra le altre attività, anche contributo tecnico trasversalmente ad altri uffici (restauro, concessioni ecc);
- che anche per l'anno 2024 l'Istituto Villa Adriana Villa D'Este e il relativo ufficio tecnico ha in carico sovrabbondanti compiti, anche in considerazione delle assegnazioni dei fondi PNRR;
- che la scorsa annualità la prestazione è stata assicurata dall' Arch. Simone Russo con contratto n. 15 del 27/02/2023, che ha garantito un costante e circostanziato supporto mediante la redazione di capitolati tecnici, computi metrici, relazioni ed inoltre mediante lo svolgimento di sopralluoghi nei siti finalizzati a prendere visione degli ambiti di progetto o di lavoro, supporto al RUP e alla DL;

DATO ATTO

- che, oltre al supporto all'ufficio tecnico, fra i compiti assegnati al professionista vi è anche il ruolo di coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione D.lgs. 81/2008 nella gara indetta per l'affidamento dell'appalto di *“global service di “manutenzione delle aree a verde del giardino storico di Villa d'Este, delle aree a verde dell'area archeologica di Villa Adriana, del Santuario di Ercole Vincitore, della Mensa Ponderaria”*;
- che la gara di cui sopra è tuttora in corso con scadenza al 13/07/2024;

CONSIDERATO

- che si ritiene opportuno proseguire l'affidamento onde trattasi a beneficio dell'Arch. Simone Russo poichè già conscio della realtà dell'Istituto e delle problematiche di tipo tecnico- operative che affliggono il medesimo;

CONSIDERATO

- che l'incarico del professionista è legato alla gara di global service di *“manutenzione delle aree a verde del giardino storico di Villa d'Este, delle aree a verde dell'area archeologica di Villa Adriana, del Santuario di Ercole Vincitore, della Mensa Ponderaria”* che terminerà **a luglio 2024** con rinnovo per ulteriore un anno (**luglio 2025**);
- che il valore complessivo della commessa, sulla base delle somme a disposizione dell'Ente è quantificato in € **31.276,25 annui + IVA** e oneri di legge;
- Che l'appalto non può essere suddiviso in lotti perché ciò pregiudicherebbe l'esecuzione delle commesse medesime;
- Che è stata trasmessa all'Arch. Simone Russo richiesta di preventivo corredata di documentazione predisposta per l'affidamento;

VISTO

- il *quantum* posto a base dell'affidamento;
- il D.Lgs. 36/23;
- l'art. 17, comma 2, il quale prevede che *“In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale”*;
- che l'Arch. Simone Russo, professionista nel settore di riferimento, ha riscontrato la su indicata trattativa diretta con relativo preventivo nonché dichiarazioni di legge circa la sussistenza di requisiti di ordine generale e di ordine speciale;
- che pertanto è intendimento dell'Ente procedere all'affidamento del servizio in via diretta, sulla base dei suesposti riferimenti normativi;





Ministero della cultura

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

- che si intende rispettato il dettato normativo di cui all'art. 50, comma 1 lett. b) secondo cui le SS.AA. procedono all'assegnazione in via diretta *“anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”* alla luce della documentazione trasmessa dal suddetto operatore economico attestante – per l'appunto – esperienze analoghe come riportate dal curriculum in allegato;

RILEVATO CHE

- la considerazione curriculare del suddetto professionista, è dato motivazionale sufficiente a corroborare la presente scelta;

- che il prezzo offerto appare congruo e conveniente per l'Amministrazione;

- che come sopra evidenziato, l'importo complessivo dell'affidamento si quantifica in € **31.276,25 annui + IVA** e oneri di legge;

VISTO

- l'art. 15, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del Progetto (RUP) per ogni singola procedura di affidamento;

che l'allegato I.2 del Nuovo Codice Appalti prevede, per l'appunto, che *“Per ogni singola procedura di affidamento di un appalto o di una concessione, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con atto formale del dirigente o di altro soggetto responsabile dell'unità organizzativa competente, nominano un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi della programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione...omissis”*, demandando a quest'ultimo non solo i compiti inerenti le fasi di programmazione, progettazione ed esecuzione ma anche i compiti inerenti la fase di affidamento;

che il medesimo allegato, all'art. 6 rubricato *“Requisiti di professionalità del RUP nei contratti di servizi e forniture”* definisce i requisiti specifici che ciascun RUP deve detenere ai fini della relativa nomina;

- che il Dott Andrea Bruciati, dispone dei requisiti di cui sopra e può quindi ritenere propria la veste giuridica di Responsabile Unico del Progetto, come da dichiarazione agli atti dell'Istituto;

VISTO

- l'art. 6-bis della L. 241/90, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

- altresì l'art. 16 del D.Lgs. 36/23 in tema di conflitto di interessi;

- che nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalle succitate norme, come da dichiarazione rilasciata dal medesimo agli atti dell'Istituto;

RITENUTO OPPORTUNO

- procedere all'affidamento nei termini su indicati quindi nei limiti delle attuali soglie di affidamento diretto per la durata di 12 mesi, atteso che l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/23 disciplina l'*affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”*;

- che l'interscambio di comunicazioni e/o di file avverrà tramite l'indirizzo e-mail simonerusso18@gmail.com, per l'operatore economico e va-ve@cultura.gov.it per la stazione appaltante.



VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE
Piazza Trento, 5 – 00019 Tivoli (RM)
Tel. + 39 07745589
PEC: va-ve@pec.cultura.gov.it
PEO: va-ve@cultura.gov.it



Ministero della cultura

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

PRESO ATTO

- che non sussiste l'obbligo di richiedere la garanzia provvisoria di cui all'art. 53, comma 1, D.Lgs. 36/23, ma l'assegnatario della commessa dovrà produrre, quale documentazione utile alla sottoscrizione del contratto la garanzia definitiva di cui all'art. 53, comma 4, pari al 5% dell'importo contrattuale;
- che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 18
- Che il CIG è: **Z293CC7FE9**;
- Che sono state espletate le verifiche di legge come da fascicolazione agli atti dell'Istituto;
- Che, con riferimento alle disposizioni del presente atto, il sottoscritto Direttore dell'Istituto ha preliminarmente verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere, quindi, in posizione di conflitto di interesse.

VISTO il certificato INARCASSA n. 906122/171.2.1/STAP03 del 06/10/2023, attestante la regolarità contributiva dell'Arch. Simone Russo;

VISTO l'importo superiore ad Euro 5.000,00 si rende necessaria la verifica inadempimenti presso l'Agenzia delle Entrate Riscossione: n. 02300003622060 del 06/10/2023;

VISTO il Casellario Giudiziale ed il Certificato dei carichi pendenti n. 8128758/2023/R del 03/11/2023 riferito all'Arch. Simone Russo, che si allegano agli atti nonché il Casellario imprese per come estratto dal portale ANAC;

Tutto ciò premesso e considerato parte integrante del presente atto,

DETERMINA

Per quanto sopra specificato, che qui si intende integralmente riportato:

DI AFFIDARE, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b), D.Lgs. 36/23, in favore dell'Arch. Simone Russo il "servizio di supporto all'ufficio tecnico" per la durata di 24 mesi.

- 1) **DI DARE ATTO** che la procedura è identificata dal Codice Identificativo di Gara: CIG: **Z293CC7FE9**;
- 2) **DI STABILIRE** che l'importo complessivo dell'affidamento ammonta ad € **31.276,25 annui + IVA** e oneri di legge;
- 3) **DI APPROVARE** il presente atto rinviando al contratto fra le parti;
- 4) **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.lgs. n. 33/2013.

che la copertura finanziaria per la spesa derivante dal presente atto, è garantita dalle risorse finanziarie di cui al capitolo di spesa 2.1.175/1.03.02.10.001 (Incarichi libero professionali di studi, ricerca e consulenza) di questo Istituto così suddiviso:



VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

Piazza Trento, 5 – 00019 Tivoli (RM)

Tel. + 39 07745589

PEC: va-ve@pec.cultura.gov.it

PEO: va-ve@cultura.gov.it



Ministero della cultura

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

DI PROCEDERE alla pubblicazione, ai sensi dell'art.29 co.1 del d.lgs. n. 50 del 19 aprile 2016 e ss.mm.ii., sul sito internet dello scrivente istituto <https://villae.cultura.gov.it/trasparenza/atti-delle-amministrazioni-aggiudicatrici-e-degli-enti-aggiudicatori-distintamente-per-ogni-procedura/>;

SI ATTESTA l'assenza di conflitto d'interessi

Il Direttore
(dott. Andrea Bruciati)



VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE
Piazza Trento, 5 – 00019 Tivoli (RM)
Tel. + 39 07745589
PEC: va-ve@pec.cultura.gov.it
PEO: va-ve@cultura.gov.it