



Ministero della cultura

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

DETERMINA DI RINNOVO PER L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO DI “SUPPORTO AL RUP NELLA GARA “MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLE AREE VERDI DEI SITI AFFERENTI L’ISTITUTO VILLA ADRIANA VILLA D’ESTE” NONCHE’ DI DIREZIONE LAVORI

IL DIRETTORE

VISTO il decreto legislativo 20 ottobre 1998, n. 368 e successive modificazioni e integrazioni concernente l’istituzione del Ministero per i beni e le attività culturali, a norma dell’art. 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300 e successive modificazioni recante “Riforma dell’organizzazione del Governo, a norma dell’art. 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59”;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

VISTO il decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 e successive modificazioni recante “Codice dei beni culturali e del paesaggio”;

VISTA la legge 31 dicembre 2009, n. 196 recante “Legge di contabilità e finanza pubblica”;

VISTO il d.m. 23 gennaio 2016, n.44 e in particolare l’art.6, comma 1, lett. b), punto 4), con il quale è stato istituito il museo di rilevante interesse nazionale “Villa Adriana e Villa d’Este”;

VISTO il d.d.g. della Direzione Generale Musei, rep. n. 323 del 4 maggio 2017, con il quale è stato conferito al dott. Andrea Bruciati l’incarico di funzione dirigenziale non generale di direzione dell’Istituto dotato di autonomia speciale “Villa Adriana e Villa d’Este” e rinnovato con DDG n. 350 della Direzione Generale Musei, rep. n. 350 del 22 aprile 2021 e registrato alla corte dei conti al n. 1705 del 14 maggio 2021;

VISTO il d.d.g. della Direzione Generale Musei, rep. n. 323 del 4 maggio 2017, con il quale è stato conferito al dott. Andrea Bruciati l’incarico di funzione dirigenziale non generale di direzione dell’Istituto dotato di autonomia speciale “Villa Adriana e Villa d’Este” e rinnovato con DDG n. 350 della Direzione Generale Musei, rep. n. 350 del 22 aprile 2021 e registrato alla corte dei conti al n. 1705 del 14 maggio 2021;

VISTA la legge 30 dicembre 2023, n. 213. Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2024 e bilancio pluriennale per il triennio 2024-2026;

VISTA la delibera n. 4 del 05/12/2023 del Consiglio di Amministrazione dell’Istituto Villa Adriana Villa d’Este, con cui si approva il bilancio di previsione dell’esercizio finanziario 2024;

VISTO il decreto n. 176 del 07.03.2024 della Direzione Generale Musei, recante l’approvazione del bilancio preventivo 2024 deliberato dal Consiglio di amministrazione dell’Istituto;

PRESO ATTO

- che l’Istituto Villa Adriana Villa d’Este deve garantire la manutenzione ordinaria e straordinaria delle aree a verde dei siti afferenti l’Istituto, essenziali per garantire una migliore fruizione al pubblico dei predetti siti, attualmente gestita dalla Soc. Sia Garden giusta contratto rep. n. 113 del 15/09/2022 con scadenza al 14/07/2025;

- che la cura e la manutenzione delle aree a verde dei siti dell’Istituto deve essere pienamente calibrato sulle singole necessità dei siti, differenti per estensione, problematicità, criteri conservativi e stato di conservazione;



Ministero della cultura

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

- che negli uffici dell'Istituto vi è una forte carenza di personale e i funzionari attualmente presenti hanno un ingente carico di lavoro e tale per cui risulterebbe problematico assegnare ai medesimi nuovi ulteriori incarichi;
- che alla luce di quanto sopra, il ruolo e le specifiche funzioni del R.U.P., ex art. 31, D.Lgs. 50/16, vanno per l'appunto adeguatamente supportate per il tramite di una committenza ausiliaria di cui all'art. 39, comma 2, D.Lgs. 50/16

- che tale supporto può compiutamente assistere la scrivente Stazione Aggiudicatrice, e quindi il summenzionato RUP per tutto ciò che attiene alle attività, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:

- 1) studio e stesura delle regole di gara;
- 2) risposte ad eventuali "chiarimenti" *medio tempore* richiesti dagli interessati, rese ai sensi dell'art. 74, comma 4 D.Lgs. 50/16;
- 3) individuazione della legittima sequenza procedimentale;
- 4) assistenza nella redazione dei verbali di gara, nonché delle comunicazioni di rito di cui all'art. 76, comma 5 D.Lgs. 50/16;
- 5) pareri tecnico-amministrativi sulle decisioni da adottare;
- 6) Direttore lavori;

DATO ATTO

- che in data 23/02/2022, a seguito della Trattativa diretta su Mepa è stato stipulato con l'Architetto Paolo Pecorari il contratto prot. n. 20;

- che la commessa onde trattasi è stata - per l'appunto - espletata con regolarità e professionalità tali da confermare il rinnovo dell'incarico a beneficio del medesimo professionista, in vista della scadenza al prossimo **13/07/2024**;

- che tale rinnovo è necessario e indispensabile per poter sviluppare in modo esecutivo, tutti gli eventi di riqualificazione paesaggistica proposti dall'Arch. Paolo Pecorari e in programmazione nei prossimi mesi.
- che tale rinnovo è legato alla scadenza della gara "*manutenzione ordinaria e straordinaria delle aree verdi dei siti afferenti l'istituto Villa Adriana Villa d'Este*", affidata alla ditta Sia Garden S.r.l. e avente scadenza in data **14/07/2025**.

CONSIDERATO

- che la durata della commessa può parametrarsi in 12 mesi **dal 13/07/2024 al 14/07/2025** e rientra nell'affidamento diretto;

- che l'importo dell'affidamento può essere quantificato in **€ 28.000,00 oltre IVA** oltre costi di Sicurezza aziendali concernenti l'adempimento della disposizione in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art.95, comma 10, del D.Lgs. n.50/2016, compresi nell'Offerta pari ad **euro 1.120,00**.

-che con riferimento alle disposizioni del presente atto il sottoscritto Direttore dell'Istituto Dott. Andrea Bruciati nella duplice veste di Responsabile del Procedimento e Direttore dell'Istituto ha preliminarmente verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere, quindi, in posizione di conflitto di interesse;

VISTO il certificato INARCASSA del 08/07/2024, attestante la regolarità contributiva dell'arch. Paolo Pecorari;

che trattandosi di rinnovo è necessario acquisire un nuovo CIG come da FAQ ANAC esplicativa sul punto;
che il CIG è: **B277A9264B**;

DETERMINA

Per le motivazioni in premessa indicate, che si intendono integralmente richiamate:

DI AFFIDARE, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) come sostituito dall'art. 51, comma 1, lett. a) sub 2.1. L. 108/21 la prestazione professionale per l'incarico di committenza ausiliaria ex art. 39, comma 2 D.Lgs. 50/16 che si estrinsecherà nelle attività descritte in premessa, nella gara di *manutenzione ordinaria e straordinaria delle*



Ministero della cultura

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

aree verdi dei siti afferenti l'istituto Villa Adriana Villa d'Este", all'Arch. Paolo Pecorari con sede in via Leopoldo Pilla, 14/a – 46100 Mantova, P.I. 01817480203 per un importo di **Euro 28.000,00** (Ventottomilaeuro/00), oltre i costi di Sicurezza aziendali concernenti l'adempimento della disposizione in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art.95, comma 10, del D.Lgs. n.50/2016, compresi nell'Offerta pari ad **euro 1.120,00** per la durata di mesi dodici (**dal 13/07/2024 – al 14.07.2025**).

- di lasciare ferme ed impregiudicate le condizioni contrattuali ex ante fissate, per quanto concerne l'oggetto della commessa e le modalità di espletamento della prestazione medesima;

DI RINVIARE al contratto ex art. 32, comma 14 D.Lgs. 50/16;

DI STABILIRE che il RUP è il Dr. Andrea Bruciati;

DI DARE ATTO che il CIG è: **B277A9264B**;

DI DARE atto che l'importo graverà sul capitolo 1.1.3.165/1.03.02.09.012 (Manutenzione ordinaria aree verdi) dell'esercizio provvisorio 2024, di questo Istituto;

DI PROCEDERE alla pubblicazione, ai sensi dell'art.29 co.1 del d.lgs. n. 50 del 19 aprile 2016 e ss.mm.ii., sul sito internet dello scrivente istituto <https://villae.cultura.gov.it/trasparenza/atti-delle-amministrazioni-aggiudicatrici-e-degli-enti-aggiudicatori-distintamente-per-ogni-procedura/>;

DI DARE ATTO dell'assenza di conflitto di interessi del Responsabile del procedimento dell'atto ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990.

Il Direttore
(dott. Andrea Bruciati)