



## *Ministero della cultura*

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

### **DETERMINA DI AFFIDAMENTO DIRETTO PER IL SERVIZIO DI STAMPA DI CARTELLONI PER L'UFFICIO AMMINISTRATIVO DELL'ISTITUTO VILLA ADRIANA VILLA D'ESTE.**

#### **IL DIRETTORE**

**VISTO** il decreto legislativo 20 ottobre 1998, n. 368 e successive modificazioni e integrazioni concernente l'istituzione del Ministero per i beni e le attività culturali, a norma dell'art. 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300 e successive modificazioni recante "Riforma dell'organizzazione del Governo, a norma dell'art. 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59";

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

**VISTO** il decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 e successive modificazioni recante "Codice dei beni culturali e del paesaggio";

**VISTA** la legge 31 dicembre 2009, n. 196 recante "Legge di contabilità e finanza pubblica";

**VISTO** il d.m. 23 gennaio 2016, n.44 e in particolare l'art.6, comma 1, lett. b), punto 4), con il quale è stato istituito il museo di rilevante interesse nazionale "Villa Adriana e Villa d'Este";

**VISTO** il d.d.g. della Direzione Generale Musei, rep. n. 323 del 4 maggio 2017, con il quale è stato conferito al dott. Andrea Bruciati l'incarico di funzione dirigenziale non generale di direzione dell'Istituto dotato di autonomia speciale "Villa Adriana e Villa d'Este" e rinnovato con DDG n. 350 della Direzione Generale Musei, rep. n. 350 del 22 aprile 2021 e registrato alla corte dei conti al n. 1705 del 14 maggio 2021;

**VISTO** il d.d.g. della Direzione Generale Musei, rep. n. 323 del 4 maggio 2017, con il quale è stato conferito al dott. Andrea Bruciati l'incarico di funzione dirigenziale non generale di direzione dell'Istituto dotato di autonomia speciale "Villa Adriana e Villa d'Este" e rinnovato con DDG n. 350 della Direzione Generale Musei, rep. n. 350 del 22 aprile 2021 e registrato alla corte dei conti al n. 1705 del 14 maggio 2021;

**VISTA** la legge n. 207 del 30 dicembre 2024 recante il "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2025 e bilancio pluriennale per il triennio 2025-2027";

**VISTO** il Decreto n. 15 del 08.01.2025 recante l'approvazione dell'esercizio provvisorio del bilancio di previsione 2025 di Villa Adriana e Villa d'Este ai sensi dell'art. 23, D.P.R. 27 febbraio 2003, n. 97;

**VISTO** il decreto n. 7 del 09.01.2024 della Direzione Generale Musei, recante l'autorizzazione all'esercizio provvisorio del bilancio preventivo 2024 deliberato dal Consiglio di amministrazione dell'Istituto;





## *Ministero della cultura*

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

### **PREMESSO**

- che l'Ufficio amministrativo dell'Istituto Villa Adriana Villa d'Este ha necessità di organizzare in modo più funzionale le procedure relative allo svolgimento delle gare di appalto;
- che per effettuare tale organizzazione l'ufficio necessita di alcuni cartelloni;

### **DATO ATTO**

- che è stato richiesto per le vie brevi alla ditta Arti Grafiche La Moderna S.r.l., con sede in Via Enrico Fermi, 13/17 – 00012 Guidonia (RM) – C.F./P.Iva 06918261006 la stampa dei suddetti cartelloni;

**VISTA** la richiesta di rimborso della stampa per un importo complessivo di **euro 350.00**;

### **PRESO ATTO**

- Che, con riferimento alle disposizioni del presente atto, il sottoscritto Direttore dell'Istituto ha preliminarmente verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere, quindi, in posizione di conflitto di interesse;
- che il CIG è: **B5564EB4E6**

Tutto ciò premesso e considerato parte integrante del presente atto,

### **DETERMINA**

**DI APPROVARE** la liquidazione del servizio di stampa di cartelloni per l'ufficio amministrativo dell'Istituto Villa Adriana Villa d'Este alla Società Arti Grafiche La Moderna S.r.l., con sede in Via Enrico Fermi, 13/17 – 00012 Guidonia (RM) – C.F./P.Iva 06918261006, per un importo pari € **350.00** oltre IVA;

**DI DARE ATTO** che la procedura è identificata dal Codice Identificativo di Gara:

**DI STABILIRE** che l'importo complessivo dell'affidamento ammonta ad € **350.00** oltre IVA;

**DI APPROVARE** il presente atto rinviando al contratto fra le parti;

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.lgs. n. 33/2013 e di procedere alla relativa pubblicazione sul sito di pertinenza dell'Istituto;

**DI STABILIRE** che la copertura finanziaria per la spesa derivante dal presente atto, è garantita dalle risorse finanziarie di cui al capitolo di spesa 1.2.1.065/1.03.02.02.005 (Manifestazioni culturali (congressi, convegni, mostre, ecc.) del bilancio 2024 di questo Istituto.

**DI PROCEDERE** alla pubblicazione, ai sensi dell'art.29 co.1 del d.lgs. n. 50 del 19 aprile 2016 e ss.mm.ii., sul sito internet dello scrivente istituto <https://villae.cultura.gov.it/trasparenza/atti-delle-amministrazioni-aggiudicatrici-edegli-enti-aggiudicatori-distintamente-per-ogni-procedura/>;

2



**MINISTERO  
DELLA  
CULTURA**

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

Piazza Trento, 5 – 00019 Tivoli (RM)

Tel. + 39 07745589

PEC: [mbac-va-ve@pec.cultura.gov.it](mailto:mbac-va-ve@pec.cultura.gov.it)

PEO: [va-ve@cultura.gov.it](mailto:va-ve@cultura.gov.it)



*Ministero della cultura*

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

**SI ATTESTA** l'assenza di conflitto d'interessi

Il Direttore  
Dr. Andrea Bruciati



MINISTERO  
DELLA  
CULTURA

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

Piazza Trento, 5 – 00019 Tivoli (RM)

Tel. + 39 07745589

PEC: [mbac-va-ve@pec.cultura.gov.it](mailto:mbac-va-ve@pec.cultura.gov.it)

PEO: [va-ve@cultura.gov.it](mailto:va-ve@cultura.gov.it)