

*Ministero della cultura*

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

DETERMINA DI NOMINA DEL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO EX ART. 15, D.LGS. 36/23 IN RELAZIONE ALL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE DI N.2 EVENTI PER INAUGURAZIONI A VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE.

IL DIRETTORE DELEGATO

VISTA la L. 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTO il decreto legislativo 20 ottobre 1998, n. 368 e successive modificazioni e integrazioni concernente l'istituzione del Ministero per i beni e le attività culturali, a norma dell'art. 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la L. 23 agosto 1988, n. 400, recante "Disciplina dell'attività di Governo e ordinamento della Presidenza del Consiglio dei Ministri";

VISTO il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300 e successive modificazioni recante “Riforma dell'organizzazione del Governo, a norma dell'art. 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59”;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

VISTO il decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 e successive modificazioni recante “Codice dei beni culturali e del paesaggio”;

VISTO il D.M. 23.12.2014 art. 4, comma 2 e art. 10 comma 1 lettera b) “Organizzazione e funzionamento dei Musei Statali”;

VISTO il D. M. del 21 febbraio 2018, n. 113, Adozione dei livelli minimi uniformi di qualità per i musei e i luoghi della cultura di appartenenza pubblica e attivazione del Sistema museale nazionale;

VISTO il D. lgs 7 marzo 2005, n. 82, e successive modificazioni, recante “Codice dell'amministrazione digitale”;

VISTA la L. 6 novembre 2012, n. 190, e successive modificazioni, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;

VISTO il D. lgs 14 marzo 2013, n. 33, e successive modificazioni, recante “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da



**MINISTERO
DELLA
CULTURA**

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

Piazza Trento, 5 – 00019 Tivoli (RM)

Tel. + 39 07745589

PEC: va-ve@pec.cultura.gov.it

PEO: va-ve@cultura.gov.it



Ministero della cultura

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

parte delle pubbliche amministrazioni”;

VISTO il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 recante “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78”, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici, per come integrato e modificato dal decreto legislativo 31 dicembre 2024, n. 209;

VISTA la legge 31 dicembre 2009, n. 196 recante “Legge di contabilità e finanza pubblica”;

VISTO il D.P.C.M. 15 marzo 2024, n. 57, recante “Regolamento di organizzazione del Ministero della cultura, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell’Organismo indipendente di valutazione della performance”, che, all’art. 20, definisce quali organi periferici del Ministero della cultura i Musei, le aree e i parchi archeologici e gli altri luoghi della cultura;

VISTO il D.M. 5 settembre 2024, n. 270, recante “Articolazione degli uffici dirigenziali e degli istituti dotati di autonomia speciale di livello non generale del Ministero della cultura”;

VISTO il D.M. 25 settembre 2024, n. 299, Modifiche al decreto ministeriale 23 dicembre 2014, recante “Organizzazione e funzionamento dei musei statali”;

VISTA la legge n. 207 del 30 dicembre 2024 recante il “Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2025 e bilancio pluriennale per il triennio 2025-2027”;

VISTO il Decreto n. 86 del 13.02.2025 della Direzione Generale Musei recante l’approvazione del bilancio di previsione 2025 di Villa Adriana e Villa d’Este ai sensi dell’art. 23, D.P.R. 27 febbraio 2003, n. 97

VISTA D.D. 7 maggio 2025, n. 337, di avocazione da parte del Direttore Generale Musei, Prof. Massimo Osanna, delle funzioni di direzione dell’Istituto autonomo Villa Adriana e Villa d’Este, ai sensi dell’art. 15, comma 3, del D.P.C.M. n. 57/2024, con delega di funzioni ex art. 17, comma 1-bis, D.Lgs. n. 165/2001 e sm.i. alla Dott.ssa Elisabetta Scungio;

PREMESSO CHE

L’Istituto ha necessità di organizzare n.2 inaugurazioni che si svolgeranno il 21 ottobre 2025 presso Villa Adriana e il 10 dicembre 2025 presso Villa d’Este che richiedono service audio e video, allestimento sale, servizio catering, stampa e grafica di materiale divulgativo.

In virtù di quanto sopra richiamato, l’Istituto intende affidare i servizi di organizzazione di due eventi per inaugurazioni mediante la procedura di affidamento diretto.

CONSIDERATO

- Che l’operatore economico affidatario dovrà svolgere le seguenti attività:



**MINISTERO
DELLA
CULTURA**

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

Piazza Trento, 5 – 00019 Tivoli (RM)

Tel. + 39 07745589

PEC: va-ve@pec.cultura.gov.it

PEO: va-ve@cultura.gov.it



Ministero della cultura

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

1. Evento presso Villa Adriana – 21 ottobre 2025

- Service audio: 1 leggio con microfono, 1 microfono gelato, sistema di amplificazione
- Allestimento grafico: banner con loghi MiC, DiVA, Musei Italiani, Villae, PNRR e titolo *Apertura dei Musei – Musei del Canopo*;
- Decorazione: piccola composizione floreale;
- Catering (light buffet per 100 persone): Bevande, prosecco, rustici, pizzette, panini, finger food (inclusa opzione vegetariana), mignon dolci, tavoli d'appoggio, tovagliato, piatti, posate, cristalleria, servizio camerieri;
- Fornitura di n. 2 gazebo per servizio buffet e 1 per presentazione oratori, misure 5x10 cadauno;

2. Evento presso Villa d'Este – 10 dicembre 2025

- Service audio/video: 3 microfoni da tavolo, sistema di amplificazione, monitor o schermo con proiettore, PC;
- Allestimento per oratori: tovaglia, bicchieri, caraffa, decorazione floreale, cavalieri;
- Allestimento grafico: banner con loghi MiC, DiVA, Musei Italiani, Villae, PNRR e titolo *Villa d'Este. La via delle acque*;
- Catering (light buffet per 100 persone): Bevande, prosecco, rustici, pizzette, panini, finger food (inclusa opzione vegetariana), mignon dolci, tavoli d'appoggio, tovagliato, piatti, posate, cristalleria, servizio camerieri.

CONSTATATO

- quanto sopra, è necessario individuare un operatore economico con i requisiti necessari per poter svolgere le attività come sopra richiamate;

CONSIDERATO

- che è indispensabile provvedere alla nomina del Responsabile Unico del Progetto per le fasi dell'affidamento ed esecuzione del servizio sopra richiamato;

DATO ATTO che

- il RUP è nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa;
- le funzioni di RUP non possono essere assunte dal personale che versa nelle ipotesi di cui all'art. 16, comma 1 DLgs. 36/2023, né dai soggetti che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale, ai sensi dell'art. 35-bis



**MINISTERO
DELLA
CULTURA**

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

Piazza Trento, 5 – 00019 Tivoli (RM)

Tel. + 39 07745589

PEC: va-ve@pec.cultura.gov.it

PEO: va-ve@cultura.gov.it



Ministero della cultura

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

del d.lgs. 165/2001, stante l'espresso divieto che la norma contiene in ordine all'assegnazione di tali soggetti agli uffici preposti, tra l'altro, all'acquisizione di beni, servizi e forniture, anche con funzioni direttive;

VISTO

l'articolo 15 del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 rubricato "[Responsabile unico del progetto \(RUP\)](#)", che dispone che nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice;

l'Allegato I.2 del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, rubricato "*Attività del RUP*", in cui vengono elencati i requisiti e le competenze del RUP necessarie ai fini della nomina;

RILEVATO

che la Dott.ssa Viviana Carbonara, in qualità di Funzionario dell'Istituto autonomo Villa Adriana e Villa d'Este è stata contattata per le vie brevi e si è resa disponibile allo svolgimento dell'incarico, secondo quanto previsto dall'All.I.2 D.Lgs. 36/23, in relazione all'"Attività del RUP" e nello specifico all'art. 5 epigrafato "Requisiti di professionalità del RUP nei contratti di servizi e forniture" che definisce – per l'appunto – i requisiti di professionalità in capo al RUP individuato;

PRESO ATTO

- che il RUP incaricato dispone dei requisiti di professionalità di cui sopra;

Tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

DI PROCEDERE alla nomina del Funzionario **Dott.ssa Viviana Carbonara** ad assumere il ruolo di Responsabile Unico del Progetto (**RUP**) in relazione alla procedura di affidamento del servizio di organizzazione di n.2 eventi per inaugurazioni a Villa Adriana e Villa d'Este, ai sensi dell'art. 15 del d.lgs. n. 36/2023;

DI PROCEDERE alla pubblicazione, sul sito internet dello scrivente istituto <https://villae.cultura.gov.it/trasparenza/atti-delle-amministrazioni-aggiudicatrici-e-degli-enti-aggiudicatori-distintamente-per-ogni-procedura/>;

Per IL DIRETTORE GENERALE MUSEI
Prof. Massimo Osanna
IL DELEGATO
Dott.ssa Elisabetta Scungio



**MINISTERO
DELLA
CULTURA**

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

Piazza Trento, 5 – 00019 Tivoli (RM)

Tel. + 39 07745589

PEC: va-ve@pec.cultura.gov.it

PEO: va-ve@cultura.gov.it