



Ministero della cultura

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO AL PERSONALE DIURNO DI ACCOGLIENZA PRESSO I SITI DELL'ISTITUTO VILLA ADRIANA, VILLA D'ESTE E SANTUARIO DI ERCOLE VINCITORE AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1 LETT. B), D.LGS. 36/23

IL DIRETTORE DELEGATO

VISTA la L. 23 agosto 1988, n. 400, recante "Disciplina dell'attività di Governo e ordinamento della Presidenza del Consiglio dei Ministri";

VISTA la L. 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTO il decreto legislativo 20 ottobre 1998, n. 368 e successive modificazioni e integrazioni concernente l'istituzione del Ministero per i beni e le attività culturali, a norma dell'art. 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300 e successive modificazioni recante "Riforma dell'organizzazione del Governo, a norma dell'art. 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59";

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 e successive modificazioni recante "Codice dei beni culturali e del paesaggio";

VISTO il D.M. 23.12.2014 art. 4, comma 2 e art. 10 comma 1 lettera b) "Organizzazione e funzionamento dei Musei Statali";

VISTO il D. M. del 21 febbraio 2018, n. 113, "Adozione dei livelli minimi uniformi di qualità per i musei e i luoghi della cultura di appartenenza pubblica e attivazione del Sistema museale nazionale";

VISTO il D. lgs 7 marzo 2005, n. 82, e successive modificazioni, recante "Codice dell'amministrazione digitale";

VISTA la L. 6 novembre 2012, n. 190, e successive modificazioni, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

VISTO il D. lgs 14 marzo 2013, n. 33, e successive modificazioni, recante "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTO il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici", per come integrato e modificato dal decreto legislativo 31 dicembre 2024, n. 209;



VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

Piazza Trento, 5 – 00019 Tivoli (RM)

Tel. + 39 07745589

PEC: mbac-va-ve@pec.cultura.gov.it

PEO: va-ve@cultura.gov.it



Ministero della cultura

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

VISTA la legge 31 dicembre 2009, n. 196 recante “Legge di contabilità e finanza pubblica”;

VISTO il D.P.C.M. 15 marzo 2024, n. 57, recante “Regolamento di organizzazione del Ministero della cultura, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell’Organismo indipendente di valutazione della performance”, che, all’art. 20, definisce quali organi periferici del Ministero della cultura i Musei, le aree e i parchi archeologici e gli altri luoghi della cultura;

VISTO il D.M. 5 settembre 2024, n. 270, recante “Articolazione degli uffici dirigenziali e degli istituti dotati di autonomia speciale di livello non generale del Ministero della cultura”;

VISTO il D.M. 25 settembre 2024, n. 299, Modifiche al decreto ministeriale 23 dicembre 2014, recante “Organizzazione e funzionamento dei musei statali”;

VISTA la legge n. 207 del 30 dicembre 2024 recante il “Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2025 e bilancio pluriennale per il triennio 2025-2027”;

VISTO il Decreto n. 86 del 13.02.2025 della Direzione Generale Musei recante l’approvazione del bilancio di previsione 2025 di Villa Adriana e Villa d’Este ai sensi dell’art. 23, D.P.R. 27 febbraio 2003, n. 97;

VISTO il Decreto Direttoriale 7 maggio 2025, n. 337, di avocazione da parte del Direttore Generale Musei, Prof. Massimo Osanna, delle funzioni di direzione dell’Istituto autonomo Villa Adriana e Villa d’Este, ai sensi dell’art. 15, comma 3, del D.P.C.M. n. 57/2024, con delega di funzioni ex art. 17, comma 1-bis, D.Lgs. n. 165/2001 e sm.i. alla Dott.ssa Elisabetta Scungio;

PREMESSO

- che l’Istituto Autonomo Villa Adriana e Villa d’Este svolge attività di diffusione della conoscenza del patrimonio culturale in ambito nazionale e internazionale;
- che la grave carenza di personale non permette all’Istituto Villa Adriana e Villa d’Este di contare quotidianamente su un numero congruo di personale addetto all’accoglienza, alla fruizione ed alla vigilanza all’interno dei tre siti afferenti all’Istituto;

CONSIDERATO

- che la durata della commessa può essere parametrata fino al 31.01.2026 in attesa della finalizzazione dell’affidamento;
- che il valore dell’appalto, sulla base delle somme a disposizione dell’Ente è quantificato in **euro 60.000,00**;
- che l’appalto non può essere suddiviso in lotti perché ciò pregiudicherebbe l’esecuzione della commessa medesima;
- che è stata accertata l’assenza di un interesse transfrontaliero certo, atteso il luogo di ubicazione della commessa nonché il *quantum* della prestazione, che non rappresenta attrattiva per operatori economici esteri;

RILEVATO CHE



VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE
Piazza Trento, 5 – 00019 Tivoli (RM)
Tel. + 39 07745589
PEC: mbac-va-ve@pec.cultura.gov.it
PEO: va-ve@cultura.gov.it



Ministero della cultura

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

- che in data 01/12/2024 la società TEAMS Soc. Coop ha riscontrato la richiesta di cui sopra confermando l'ammontare della prestazione in **€ 60.000,00 + IVA** così articolato:
- supporto al personale diurno di accoglienza presso i siti dell'istituto Villa Adriana, Villa d'Este e Santuario Di Ercole Vincitore;
- che il prezzo complessivo, pari a **€ 60.000,00 + IVA**, appare congruo e conveniente per l'Amministrazione;

VISTO

- il quantum posto a base dell'affidamento;
- il D.Lgs. 36/23;
- l'art. 17, comma 2, il quale prevede che *"In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale"*;
- che pertanto è intendimento dell'Ente procedere all'affidamento del servizio in via diretta, sulla base dei sussinti riferimenti normativi;
- che si intende rispettato il dettato normativo di cui all'art. 50, comma 1 lett. b) secondo cui le SS.AA. procedono all'assegnazione in via diretta *"anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante"* alla luce della documentazione trasmessa dal suddetto operatore economico attestante – per l'appunto – esperienze analoghe come riportate dal curriculum in allegato;
- l'art. 15, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del Progetto (RUP) per ogni singola procedura di affidamento;
- che l'allegato I.2 del Nuovo Codice Appalti prevede, per l'appunto, che *"Per ogni singola procedura di affidamento di un appalto o di una concessione, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con atto formale del dirigente o di altro soggetto responsabile dell'unità organizzativa competente, nominano un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi della programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione...omissis"*, demandando a quest'ultimo non solo i compiti inerenti le fasi di programmazione, progettazione ed esecuzione ma anche i compiti inerenti la fase di affidamento;
- che il medesimo allegato, all'art. 6 rubricato "Requisiti di professionalità del RUP nei contratti di servizi e forniture" definisce i requisiti specifici che ciascun RUP deve detenere ai fini della relativa nomina;



VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE
Piazza Trento, 5 – 00019 Tivoli (RM)
Tel. + 39 07745589
PEC: mbac-va-ve@pec.cultura.gov.it
PEO: va-ve@cultura.gov.it



Ministero della cultura

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

- che il sottoscritto può ritenere propria la veste giuridica di Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 D.Lgs. 36/23, perché in possesso dei requisiti di legge;
- l'art. 6-bis della L. 241/90, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- altresì l'art. 16 del D.Lgs. 36/23 in tema di conflitto di interessi;
- che in capo al sottoscritto non sussistono le condizioni ostative previste dalle succitate norme, come da dichiarazione rilasciata dal medesimo agli atti dell'Istituto;

RITENUTO OPPORTUNO

- procedere all'affidamento nei termini su indicati quindi nei limiti delle attuali soglie di affidamento diretto per la durata di 12 mesi, atteso che l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/23 disciplina l'*affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante*";
- che l'interscambio di comunicazioni e/o di file avverrà tramite l'indirizzo e-mail: coopteam@pec.it, per l'operatore economico e va-ve@pec.cultura.gov.it per la stazione appaltante.

PRESO ATTO

- che non sussiste l'obbligo di richiedere la garanzia provvisoria di cui all'art. 53, comma 1, D.Lgs. 36/23, ma l'assegnatario della commessa dovrà produrre, quale documentazione utile alla sottoscrizione del contratto la garanzia definitiva di cui all'art. 53, comma 4, pari al 5% dell'importo contrattuale;
- che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 18
- Che il CIG è: B97D933F69;
- Che sono state espletate le verifiche di legge come da fascicolazione agli atti dell'Istituto;
- Che, con riferimento alle disposizioni del presente atto, il sottoscritto Direttore dell'Istituto ha preliminarmente verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere, quindi, in posizione di conflitto di interesse.⁷ Tutto ciò premesso e considerato parte integrante del presente atto,



VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE
Piazza Trento, 5 – 00019 Tivoli (RM)
Tel. + 39 07745589
PEC: mbac-va-ve@pec.cultura.gov.it
PEO: va-ve@cultura.gov.it



Ministero della cultura

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

DETERMINA

DI AFFIDARE ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b), D.Lgs. 36/23, in favore di società TEAMS Soc. Coop con sede in Via Antonio Del Re n. 6 00019 Tivoli (RM), P-IVA 08545421003, il servizio di supporto supplementare al personale di vigilanza presso i siti dell'Istituto Villa Adriana e Villa d'Este.

DI DARE ATTO che la procedura è identificata dal Codice Identificativo di Gara: CIG: B97D933F69;

DI STABILIRE che l'importo complessivo dell'affidamento ammonta ad un importo complessivo di **€ 60.000,00 + IVA;**

DI APPROVARE il presente atto rinviando al contratto fra le parti;

DI DARE ATTO che la copertura finanziaria per la spesa derivante dal presente atto, è garantita dalle risorse finanziarie di cui al capitolo di spesa 1.1.3.185/1.03.02.09.012 (servizi di sorveglianza, custodia e accoglienza) del bilancio 2026 di questo Istituto

DI PROCEDERE alla pubblicazione, ai sensi dell'art.29 co.1 del d.lgs. n. 50 del 19 aprile 2016 e ss.mm.ii., sul sito internet dello scrivente istituto <https://villae.cultura.gov.it/trasparenza/atti-delle-amministrazioni-aggiudicatrici-e-degli-enti-aggiudicatori-distintamente-per-ogni-procedura/>;

SI ATTESTA l'assenza di conflitto d'interessi

Per IL DIRETTORE GENERALE MUSEI
Prof. Massimo Osanna
IL DELEGATO
Dott.ssa Elisabetta Scungio



VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE
Piazza Trento, 5 – 00019 Tivoli (RM)
Tel. + 39 07745589
PEC: mbac-va-ve@pec.cultura.gov.it
PEO: va-ve@cultura.gov.it