

*Ministero della cultura*

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

AFFIDAMENTO DI SERVIZI PER ALLESTIMENTO, TRASPORTO OPERE, RILEGATURA E STAMPA MATERIALE RELATIVO AI PROGETTI “MUSEONATURA- IL PATRIMONIO VERDE DELL’ISTITUTO VILLA ADRIANA E VILLA D’ESTE” NONCHE’ “MCML - VILLA ADRIANA E SALVATORE AURIGEMMA” (AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL’ART. 50, COMMA 1, LETT. B), D.LGS. 36/23,).

IL DIRETTORE DELEGATO

VISTA la legge 23 agosto 1988, n. 400, recante “Disciplina dell’attività di Governo e ordinamento della Presidenza del Consiglio dei Ministri”;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTO il decreto legislativo 20 ottobre 1998, n. 368 e successive modificazioni e integrazioni concernente l’istituzione del Ministero per i beni e le attività culturali, a norma dell’art. 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300 e successive modificazioni recante “Riforma dell’organizzazione del Governo, a norma dell’art. 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59”;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

VISTO il decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 e successive modificazioni recante “Codice dei beni culturali e del paesaggio”;

VISTA la legge 31 dicembre 2009, n. 196 recante “Legge di contabilità e finanza pubblica”;

VISTO il decreto ministeriale 23.12.2014 recante “Organizzazione e funzionamento dei Musei Statali”;

VISTO il decreto ministeriale del 21 febbraio 2018, n. 113, recante “*Adozione dei livelli minimi uniformi di qualità per i musei e i luoghi della cultura di appartenenza pubblica e attivazione del Sistema museale nazionale*”;

VISTO il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, e successive modificazioni, recante “Codice dell’amministrazione digitale”;

**MINISTERO
DELLA
CULTURA**

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

Piazza Trento, 5 – 00019 Tivoli (RM)

Tel. + 39 07745589

PEC: mbac-va-ve@pec.cultura.gov.it

PEO: va-ve@cultura.gov.it



Ministero della cultura

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190, e successive modificazioni, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, e successive modificazioni, recante “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

VISTO il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 recante “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78”, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici, per come integrato e modificato dal decreto legislativo 31 dicembre 2024, n. 209;

VISTO il decreto del Ministero della Transizione Ecologia del 19 ottobre 2022, recante “Criteri ambientali minimi per il servizio di organizzazione e realizzazione eventi”;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 15 marzo 2024, n. 57, recante “Regolamento di organizzazione del Ministero della cultura, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell’Organismo indipendente di valutazione della performance”, che, all’art. 20, definisce quali organi periferici del Ministero della cultura i Musei, le aree e i parchi archeologici e gli altri luoghi della cultura;

VISTO il decreto ministeriale 5 settembre 2024, n. 270, recante “Articolazione degli uffici dirigenziali e degli istituti dotati di autonomia speciale di livello non generale del Ministero della cultura”;

VISTO il decreto ministeriale 25 settembre 2024, n. 299, recante “Modifiche al decreto ministeriale 23 dicembre 2014, recante “Organizzazione e funzionamento dei musei statali”;

VISTA la legge 30 dicembre 2024, n. 207, recante il “Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2025 e bilancio pluriennale per il triennio 2025-2027”;

VISTO il decreto 13 febbraio 2025, n. 86 della Direzione generale Musei recante l’approvazione del bilancio di previsione 2025 di Villa Adriana e Villa d’Este ai sensi dell’art. 23, decreto del Presidente della Repubblica 27 febbraio 2003, n. 97;

VISTO il decreto direttoriale. 7 maggio 2025, n. 337, di avocazione da parte del Direttore Generale Musei, Prof. Massimo Osanna, delle funzioni di direzione dell’Istituto autonomo Villa Adriana e Villa d’Este, ai sensi dell’art. 15, comma 3, del D.P.C.M. n. 57/2024, con delega di funzioni ex art. 17, comma 1-bis, D.Lgs. n. 165/2001 e sm.i. alla Dott.ssa Elisabetta Scungio;





Ministero della cultura

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

PRESO ATTO CHE

- la Regione Lazio con Deliberazione di Giunta Regionale n. 441 del 12 giugno 2025, “L.R. 15 novembre 2019, n. 24. Approvazione del Piano Annuale degli interventi in materia di Valorizzazione Culturale, Annualità 2025” ha finalizzato risorse per valorizzazione e promozione del patrimonio dell’Istituto Villa Adriana e Villa d’Este, rinviando ad un successivo Accordo di valorizzazione ai sensi dell’art. 112 del D.lgs. n. 42/2004 al fine di definire le azioni, modalità e tempi di realizzazione degli interventi;

VISTE

- la nota Prot. n. 997593 del 9 ottobre 2025 (acquisita agli atti dell’Istituto con prot. n. 2236 del 13.10.2025) con la quale la Direzione regionale Cultura, politiche giovanili e della famiglia, pari opportunità, servizio civile, in esecuzione della citata DGR n. 441/2025 richiedeva all’Istituto Villa Adriana e Villa d’Este di trasmettere un’ipotesi progettuale per la valorizzazione delle Ville e degli altri siti del sistema, ai fini della definizione dei contenuti dell’Accordo di valorizzazione;

- la comunicazione MIC|MIC_VA-VE_UO1|20/10/2025|0002302-P| (acquisita al protocollo regionale in data 23 ottobre 2025, con n. 1048197), con la quale l’Istituto ha indicato le azioni che intende realizzare con il sostegno regionale, ed in particolare:

1. MUSEONATURA - Il patrimonio verde dell’Istituto Villa Adriana e Villa d’Este
2. MCML - Villa Adriana e Salvatore Aurigemma
3. Eventi Culturali – Convegni
4. Attività di Comunicazione e Promozione
5. Interventi di Riqualificazione dell’immobile “Triboletti” e relative pertinenze all’interno del Sito Archeologico di Villa Adriana

- la proposta di Accordo di valorizzazione inviata dall’Istituto in data 25 novembre 2025 acquisita al protocollo regionale con il n. 1162985;

DATO ATTO

- che l’Istituto Autonomo Villa Adriana Villa d’Este deve favorire la valorizzazione del patrimonio culturale;

- che ai sensi dell’art. 6, comma 1 del decreto legislativo n. 42 del 22 gennaio 2004 la valorizzazione consiste nell’esercizio delle funzioni e nella disciplina delle attività dirette a promuovere la conoscenza



**MINISTERO
DELLA
CULTURA**

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

Piazza Trento, 5 – 00019 Tivoli (RM)

Tel. + 39 07745589

PEC: mbac-va-ve@pec.cultura.gov.it

PEO: va-ve@cultura.gov.it



Ministero della cultura

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

del patrimonio culturale e ad assicurare le migliori condizioni di utilizzazione e fruizione pubblica del patrimonio stesso;

- che l'attività di valorizzazione dell'Istituto è attuata anche attraverso la realizzazione di eventi espositivi;

- che l'Istituto Villa Adriana e Villa d'Este ha in programma nel 2026 di organizzare due progetti espositivi ai progetti "MUSEONATURA – IL PATRIMONIO VERDE DELL'ISTITUTO VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE" e "MCML – VILLA ADRIANA E SALVATORE AURIGEMMA";

CONSIDERATO che

- i progetti prevedono l'esposizione delle opere di diversa provenienza, la fornitura degli apparati allestitivi e tecnici per le attività istituzionali, i servizi di allestimento e disallestimento delle opere d'arte e quelli a essi correlati comprensivi di movimentazione e trasporto;

- le mostre in programma sono qui di seguito descritte in dettaglio:

a) MCML - VILLA ADRIANA E SALVATORE AURIGEMMA

L'aspetto attuale de Canopo, Pecile e Teatro Marittimo è il risultato della storia novecentesca della villa e della sua potente caratterizzazione. Nel decennio 1950-1960, infatti, grandi cantieri di scavo e restauro, condotti da Salvatore Aurigemma, rinnovarono il volto dell'area archeologica. Le concomitanti scoperte presso il Canopo, con la messa in luce della vasca e il ritrovamento del ciclo statuario che ne costituiva l'arredo scultoreo, permisero di recuperare uno dei complessi più famosi della villa. Il ripristino dell'acqua nel Canopo, nel Pecile e nel Teatro Marittimo indusse a ripensare la concezione di visita. La mostra intende testimoniare questo passaggio fondamentale per la storia recente di Villa Adriana attraverso un ricco corredo fotografico e documentario. Nel progetto è prevista anche l'organizzazione di una giornata di studi che affronti e approfondisca la figura di Salvatore Aurigemma, significativa figura di archeologo del primo 900;

b) MUSEONATURA IL PATRIMONIO VERDE DELL'ISTITUTO VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE





Ministero della cultura

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

Il progetto *MuseoNatura* nasce con l'obiettivo di valorizzare la straordinaria componente verde dell'Istituto Villa Adriana e Villa d'Este, creando un percorso unitario che collega Villa Adriana, il Mausoleo dei Plautii, il Santuario di Ercole Vincitore e Villa d'Este.

L'iniziativa mette in dialogo il ricco patrimonio archeologico, storico, artistico e architettonico con gli elementi naturalistici più rappresentativi di questi luoghi: dall'uliveto di Villa Adriana al sistema ripariale lungo il fiume Aniene, che lambisce il Santuario di Ercole Vincitore e segna il confine del Mausoleo dei Plautii; dal monumentale ulivo di Villa Adriana fino ai maestosi platani di Villa d'Este.

MuseoNatura intende così raccontare e far scoprire la biodiversità e il paesaggio come parte integrante della storia, offrendo una chiave di lettura inedita e affascinante del complesso patrimonio dell'Istituto.

Un elemento distintivo del progetto è l'integrazione con la cultura contemporanea: *MuseoNatura* è pensato per unire il percorso naturalistico e storico e la sperimentazione artistica e comunitaria. In quest'ottica, il progetto prevede la collaborazione di università e centri di ricerca legati al territorio, come il Collettivo L'Aquila Reale di Licenza. Il progetto si pone l'obiettivo di:

valorizzare il patrimonio verde dell'Istituto Villa Adriana e Villa d'Este; attraverso un percorso fisico, virtuale e partecipato anche attraverso forme artistiche contemporanee che interpretano il paesaggio verde non solo come sfondo, ma come soggetto attivo di narrazione;

coinvolgere comunità locali, artisti, studiosi, curatori, ricercatori e giovani talenti in processi partecipativi che facciano dialogare natura, storia e arte;

arricchire l'esperienza del visitatore attraverso l'integrazione tra aspetto archeologico e artistico con gli aspetti naturalistici ed estetici, legati al sentire culturale attuale;

recuperare aree meno frequentate o chiuse, tra queste l'area adiacente al Tempio di Venere di Villa Adriana con un manufatto da recuperare e destinare a centro espositivo.





Ministero della cultura

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

- la relazione del funzionario dott. Davide Bertolini, Responsabile dell'Ufficio Mostre e le specifiche tecniche e negoziali dei servizi predisposte dalla medesima che individuano in modo dettagliato il complesso insieme dei servizi necessari all'allestimento e al disallestimento delle opere, imballaggio e apertura casse, movimentazioni interne ed esterne delle opere, trasporti e tutto quanto altro previsto da dette specifiche, stimando per tutti tali servizi il costo complessivo di € 99.582,00 (comprensivi € 2.680,00 di oneri per la sicurezza e € 2.600,00 di oneri da Duvri)
- si rende necessario procedere all'individuazione di una ditta efficace ed efficiente alla gestione dei servizi per la fornitura degli apparati grafici, allestitivi e tecnici e di servizi ausiliari per mostre ed eventi culturali;
- che per soddisfare tale esigenza occorre reperire sul mercato una ditta che possa fornire i suddetti servizi come descritto dettagliatamente nella relazione tecnica per l'affidamento dell'accordo quadro relativo alla fornitura di apparati allestitivi e tecnici e di servizi ausiliari per mostre ed eventi culturali dal funzionario storico dell'arte Dr. Davide Bertolini;

CONSIDERATO

- che la prestazione è necessaria per garantire la realizzazione dei progetti espositivi e che dunque risulta dunque indispensabile affidare il citato incarico a una società con comprovata esperienza;
- che il supporto de quo può estrinsecarsi nelle seguenti attività:
 - pareti espositive;
 - basi e teche espositive; - grafica;
 - impianto illuminotecnico;
 - apparati tecnici per la riproduzione di suoni e immagini; - operai per allestimento, disallestimento, movimentazione e trasporto di strutture allestitivo e opere da esporre;
 - servizi ausiliari per lo svolgimento degli eventi (segreteria amministrativa, accoglienza e gestione di courier e ospiti istituzionali, organizzazione e gestione delle trasferte del personale interno ed esterno, buffet istituzionali, oneri per i prestiti, assicurazione persone e cose, stampe tipografiche nonché quant'altro necessario per la gestione delle mostre e non espressamente indicato;
 - movimentazione e trasporto





Ministero della cultura

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

- che la durata della commessa può essere parametrata in 12 mesi e rientra nelle logiche dell'affidamento diretto;
- che il valore dell'appalto, sulla base delle somme a disposizione dell'Ente è quantificato in € 99.582,00 (comprensivi € 2.680,00 di oneri per la sicurezza e € 2.600,00 di oneri da Duvri);

CONSIDERATO

- che può ritenersi accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, comma 2 D.Lgs. 36/23, alla luce della natura del servizio ed ai luoghi di svolgimento del medesimo;
- che IL Responsabile del Progetto, ul funzionario storico dell'arte, dott. Davide Bertolini, nominato con determina n. 280 del 09.12.2025, ha richiesto su Mepa un preventivo alle seguenti società - ARTISER SRL - P.IVA 16666351008 corredato da dichiarazioni attestanti la sussistenza dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94 e ss. D.Lgs. 36/23, nonché da documentazione attestante l'esperienza curriculare pregressa, per un importo pari euro € 99.582,00 di cui euro 2.600,00 quali onori per la sicurezza così come di seguito descritto:
 - pareti espositive;
 - basi e teche espositive; - grafica;
 - impianto illuminotecnico;
 - apparati tecnici per la riproduzione di suoni e immagini; - operai per allestimento, disallestimento, movimentazione e trasporto di strutture allestitivie e opere da esporre;
 - servizi ausiliari per lo svolgimento degli eventi (segreteria amministrativa, accoglienza e gestione di courier e ospiti istituzionali, organizzazione e gestione delle trasferte del personale interno ed esterno, buffet istituzionali, oneri per i prestiti, assicurazione persone e cose, stampe tipografiche nonché quant'altro necessario per la gestione delle mostre e non espressamente indicato;
- che l'appalto sarà definito dalle lettere d'ordine comunicate dall'Istituto alla società incaricata, nonché stilate e definite in base ai prezzi come ribassati in sede di offerta;
- che la cifra massima raggiunta dalle lettere d'ordine sarà pari a euro € 99.582,00 di cui euro 2.600,00 quali onori per la sicurezza;
- che l'accordo quadro da stipulare non vincola l'Ente né nell'*an*, né nel *quantum*, ma consente, per



**MINISTERO
DELLA
CULTURA**

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

Piazza Trento, 5 – 00019 Tivoli (RM)

Tel. + 39 07745589

PEC: mbac-va-ve@pec.cultura.gov.it

PEO: va-ve@cultura.gov.it



Ministero della cultura

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

l'appunto, una volta definito il supporto onde trattasi e da intendersi quale affidamento diretto, di attingere alle singole prestazioni (senza vincolo di subordinazione) “a chiamata” e convenendo, di volta in volta, il corrispettivo nei limiti (cumulativi) del prospettato quantum ed entro il convenuto termine contrattuale;

PRESO ATTO

- che alla scadenza del termine di presentazione delle offerte (15/12/2025 ore 15.00) è prevenuto il preventivo della ditta per un importo pari ad euro € 99.582,00 di cui euro 2.600,00 quali onori per la sicurezza.

CONSIDERATO che l'offerta risulta essere vantaggiosa per l'amministrazione

RILEVATO

- che di conseguenza, atteso che si può prescindere da competizioni di sorta, purché si espleti un'indagine cognitiva basata sull'affidabilità del contraente (anche e soprattutto – in punto di pregressi servizi analoghi), risulta in linea con la normativa affidare il servizio de quo alla ARTISER SRL con sede a ROMA in via DEL CASALE LUMBROSO n 212 C.F. 16666351008 P.IVA 16666351008 anche alla luce della congruità e convenienza dell'offerta presentata dalla società medesima;

VISTO

- il *quantum* posto a base dell'affidamento;
- il D.Lgs. 36/23;
- l'art. 17, comma 2, il quale prevede che *“In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale”*;
- che pertanto è intendimento dell'Ente procedere all'affidamento del servizio in via diretta, sulla base dei suesposti riferimenti normativi;





Ministero della cultura

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

- che si intende rispettato il dettato normativo di cui all'art. 50, comma 1 lett. b) secondo cui le SS.AA. procedono all'assegnazione in via diretta *“anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”* alla luce della documentazione, come sopra rilevato, trasmessa dal suddetto operatore economico;

RILEVATO CHE

- l'importo complessivo dell'appalto si quantifica in € 99.582,00 (comprensivi € 2.680,00 di oneri per la sicurezza e € 2.600,00 di oneri da Duvri);

VISTO

- l'art. 15, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del Progetto (RUP) per ogni singola procedura di affidamento;

che l'allegato I.2 del Nuovo Codice Appalti prevede, per l'appunto, che *“Per ogni singola procedura di affidamento di un appalto o di una concessione, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con atto formale del dirigente o di altro soggetto responsabile dell'unità organizzativa competente, nominano un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi della programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione...omissis”*, demandando a quest'ultimo non solo i compiti inerenti le fasi di programmazione, progettazione ed esecuzione ma anche i compiti inerenti la fase di affidamento;

che il medesimo allegato, all'art. 6 rubricato *“Requisiti di professionalità del RUP nei contratti di servizi e forniture”* definisce i requisiti specifici che ciascun RUP deve detenere ai fini della relativa nomina;

- che il Dr. Davide Bertolini, dispone dei requisiti di cui sopra e può quindi ritenere propria la veste giuridica di Responsabile Unico del Progetto, come da dichiarazione agli atti dell'Istituto;

VISTO

- l'art. 6-bis della L. 241/90, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);





Ministero della cultura

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

- altresì l'art. 16 del D.Lgs. 36/23 in tema di conflitto di interessi;
- che non sussistono le condizioni ostative previste dalle succitate norme, come da dichiarazione rilasciata dal medesimo agli atti dell'Istituto;

RITENUTO OPPORTUNO

- procedere all'affidamento nei termini su indicati quindi nei limiti delle attuali soglie di affidamento diretto per la durata di 12 mesi, atteso che l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/23 disciplina l'*affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante*";
- che l'interscambio di comunicazioni e/o di file avverrà tramite l'indirizzo e-mail: segreteria@artisersrl.it per l'operatore economico e va-ve@cultura.gov.it per la stazione appaltante.

PRESO ATTO

- che sussiste l'obbligo di richiedere la garanzia provvisoria di cui all'art. 53, comma 4, D.Lgs. 36/23 nella misura del 5% dell'importo contrattuale;
- che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 18;
- Che il CIG è B9C0B23D2D;
- Che sono state espletate le verifiche di legge e come da fascicolazione agli atti dell'Istituto;
- Che, con riferimento alle disposizioni del presente atto, il sottoscritto Direttore dell'Istituto ha preliminarmente verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere, quindi, in posizione di conflitto di interesse

Tutto ciò premesso e considerato parte integrante del presente atto,

DETERMINA

DI AFFIDARE, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b), D.Lgs. 36/23 l'incarico per l'allestimento delle mostre sopra esposte alla soc. ARTISER SRL Via del Casale Lumbroso, 212 - 00166 - Roma -Partita IVA /



MINISTERO
DELLA
CULTURA

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

Piazza Trento, 5 - 00019 Tivoli (RM)

Tel. + 39 07745589

PEC: mbac-va-ve@pec.cultura.gov.it

PEO: va-ve@cultura.gov.it



Ministero della cultura

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

Codice Fiscale: 16666351008, per un importo pari a € **a 96.500,00 EURO escluso € 2.680,00 oneri per la sicurezza + IVA_**;

DI DARE ATTO che la procedura è identificata dal Codice Identificativo di Gara: CIG: B9C0B23D2D;

DI DARE ATTO che il Responsabile Unico del procedimento è il Dr. Davide Bertolini;

DI APPROVARE il presente atto rinviando all'accordo quadro fra le parti al fine di dare seguito alla relativa sottoscrizione;

DI PROCEDERE con l'inoltro della relativa comunicazione all'affidatario della commessa;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.lgs. n. 33/2013 e di procedere alla relativa pubblicazione sul sito di pertinenza dell'Istituto;

DI STABILIRE che la copertura finanziaria per la spesa derivante dal presente atto, è garantita dalle risorse finanziarie di cui al capitolo di spesa 1.2.1.065/1.03.02.02.005/A (*Eventi finanziati dalla Regione Lazio*) del bilancio 2026 di questo Istituto.

SI ATTESTA l'assenza di conflitto d'interessi

Per IL DIRETTORE GENERALE MUSEI

Prof. Massimo Osanna

IL DELEGATO

Dott.ssa Elisabetta Scungio

