



Ministero della cultura

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

DETERMINA PER L’AFFIDAMENTO DEL SUPPORTO ALLA REVISIONE COMPLESSIVA DEI BENI E DELLA DOCUMENTAZIONE RELATIVA AI VINCOLI GIUDIZIARI SUI MATERIALI IN DEPOSITO AI SENSI DELL’ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D.LGS. N. 36/2023.

IL DIRETTORE DELEGATO

VISTA la legge 23 agosto 1988, n. 400, recante “Disciplina dell’attività di Governo e ordinamento della Presidenza del Consiglio dei Ministri”;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTO il decreto legislativo 20 ottobre 1998, n. 368 e successive modificazioni e integrazioni concernente l’istituzione del Ministero per i beni e le attività culturali, a norma dell’art. 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300 e successive modificazioni recante “Riforma dell’organizzazione del Governo, a norma dell’art. 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59”;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

VISTO il decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 e successive modificazioni recante “Codice dei beni culturali e del paesaggio”;

VISTA la legge 31 dicembre 2009, n. 196 recante “Legge di contabilità e finanza pubblica”;

VISTO il decreto ministeriale 23 dicembre 2014 recante “Organizzazione e funzionamento dei musei statali”;

VISTO il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, e successive modificazioni, recante “Codice dell’amministrazione digitale”;

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190, e successive modificazioni, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, e successive modificazioni, recante “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

VISTO il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 recante “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78”, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici, per come integrato e modificato dal decreto legislativo 31 dicembre 2024, n. 209;

VISTO il decreto del Ministero della Transizione Ecologia del 19 ottobre 2022, recante “Criteri ambientali minimi per il servizio di organizzazione e realizzazione eventi”;

1



**MINISTERO
DELLA
CULTURA**

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

Piazza Trento, 5 – 00019 Tivoli (RM)

Tel. + 39 07745589

PEC: mbac-va-ve@pec.cultura.gov.it

PEO: va-ve@cultura.gov.it



Ministero della cultura

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 15 marzo 2024, n. 57, recante “Regolamento di organizzazione del Ministero della cultura, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell’Organismo indipendente di valutazione della performance”, che, all’art. 20, definisce quali organi periferici del Ministero della cultura i Musei, le aree e i parchi archeologici e gli altri luoghi della cultura;

VISTO il decreto ministeriale 5 settembre 2024, n. 270, recante “Articolazione degli uffici dirigenziali e degli istituti dotati di autonomia speciale di livello non generale del Ministero della cultura”;

VISTO il decreto ministeriale 25 settembre 2024, n. 299, recante “Modifiche al decreto ministeriale 23 dicembre 2014, recante “Organizzazione e funzionamento dei musei statali”;

VISTA la legge 30 dicembre 2025, n. 199, recante il “Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2026 e bilancio pluriennale per il triennio 2026-2028” (GU n. 301 del 30.12.2025 – Suppl. Ordinario n. 42);

VISTA l’art. 8 della legge 31 dicembre 2025, n. 200, recante “ Disposizioni urgenti in materia di termini normativi” in particolare “Proroga di termini in materie di competenza del Ministero della cultura”;

VISTO il decreto n. 70 del 13 gennaio 2026 della Direzione generale Musei recante l’approvazione dell’esercizio provvisorio del bilancio preventivo 2026 di Villa Adriana e Villa d’Este ai sensi dell’art. 23, decreto del Presidente della Repubblica 27 febbraio 2003, n. 97;

VISTO il decreto direttoriale 7 maggio 2025, n. 337, di avocazione da parte del Direttore Generale Musei, Prof. Massimo Osanna, delle funzioni di direzione dell’Istituto autonomo Villa Adriana e Villa d’Este, ai sensi dell’art. 15, comma 3, del D.P.C.M. n. 57/2024, con delega di funzioni ex art. 17, comma 1-bis, D.Lgs. n. 165/2001 e sm.i. alla Dott.ssa Elisabetta Scungio;

PREMESSO

- che al fine di perseguire gli obiettivi istituzionali di tutela e valorizzazione del patrimonio culturale, l’Istituto Villa Adriana e Villa d’Este, ha necessità di provvedere a una revisione complessiva dei beni mobili, con particolare riguardo a quelli sottoposti a vincolo giudiziario, come dettagliatamente specificato nella relazione a firma del Rup D.ssa Lucilla D’Alessandro;

- che nello specifico tale attività può estrinsecarsi come segue

- controllo e revisione elenchi e database interni all’Istituto con riscontro nei depositi;
- revisione complessiva dei materiali in deposito giudiziario presso i magazzini con documentazione fotografica dei materiali confiscati e schedatura speditiva, ove richiesto;
- controllo archivi e pratiche presso le SABAP;
- supporto al funzionario responsabile nei rapporti con le forze dell’ordine e l’A.G.;
- supporto nella redazione di atti amministrativi.

CONSTATATO

- che trattasi, allo stato, di prestazione prevalentemente di naturale intellettuale che, come tale, richiede il possesso di esperienza specifica nonché la sussistenza di requisiti specifici;

- che unitamente a quanto sopra esposto, è nota la carenza di personale nell’Ufficio Collezioni e Prestiti, in rapporto alla necessità di dislocazione anche presso altri Istituti o Enti per l’attività di cui trattasi;

2



**MINISTERO
DELLA
CULTURA**

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

Piazza Trento, 5 – 00019 Tivoli (RM)

Tel. + 39 07745589

PEC: mbac-va-ve@pec.cultura.gov.it

PEO: va-ve@cultura.gov.it



Ministero della cultura

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

DATO ATTO

- che le motivazioni di cui sopra implicano la necessità di devolvere le suddette prestazioni all'esterno al fine di rinvenire professionista con adeguata capacità che supporti, per l'appunto, l'ufficio preposto a quanto necessario ai fini di cui in premessa;
- che l'importo stimato per il suddetto servizio è pari ad euro **€ 15.500,00 oltre IVA**, tenuto conto della durata prevista, dello svolgimento *in situ* e da remoto e delle peculiarità dell'incarico in predicato;

PRESO ATTO

- della relazione a firma del RUP Dott.ssa Lucilla D'Alessandro unitamente alla stima dei costi per la prestazione in oggetto può ritenersi assolto l'obbligo di predisposizione del DIP di cui all'art. 4 *bis* All. I.7 del Codice che così recita *"La progettazione di servizi e forniture è articolata in un unico livello ed è predisposta dalle stazioni appaltanti e dagli enti concedenti mediante propri dipendenti. I contenuti minimi del progetto sono costituiti almeno da una relazione generale illustrativa, da capitolato tecnico e da documento di stima economica secondo le previsioni di cui all'articolo 41, commi 13 e 14, del codice"*;

RILEVATO

- che è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo, atteso il tipo di prestazione prevalentemente, come anzidetto, di natura intellettuale che non rappresenta attrattiva per operatori economici esteri, unitamente al *quantum* della prestazione medesima che dissuade l'interesse di professionisti operanti in altri Stati;
- che, trattandosi di prestazione (seppur parzialmente) intellettuale non può ritenersi plausibile la suddivisione in lotti poiché la natura intellettuale della prestazione richiede un approccio metodologico ed omogeneo nonché un coordinamento continuo ed una responsabilità sull'intera attività e sui risultati finali che potrebbe comprometersi con una eventuale suddivisione in lotti, incidendo, negativamente sull'efficacia tecnica ed organizzativa della prestazione globalmente intesa;
- che non sussistono oneri da DUVRI poiché prestazione intellettuale;

RILEVATO

- che da un'indagine di mercato è stata individuata la D.ssa Azurra Maria Tenore, Archeologa, con sede in Via Parco Evoli, 83 – 70016 Noicattaro, P.IVA 06615060727, che vanta una consolidata esperienza nell'organizzazione dei depositi dei Beni archeologici oggetto di sequestro o confisca ed altro;
- che in data 04/02/2026 si è provveduto a richiedere alla D.ssa Azurra Maria Tenore un preventivo sulla piattaforma Mepa;
- che in data 13/02/2026 la D.ssa Azurra Maria Tenore ha riscontrato la richiesta di cui sopra con un preventivo di spesa pari ad euro **15.000,00 più IVA**;
- che la professionista ha allegato curriculum attestante il pregresso svolgimento di commesse analoghe al presente affidamento trasmettendo altresì la seguente documentazione:

Dguc

Istanza di partecipazione

Patto d'integrità

Flussi finanziari

Curriculum vitae;

comprovante quanto autodichiarato circa la sussistenza dei requisiti di cui all'art. 100 D.Lgs.36/23;





Ministero della cultura

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

CONSTATATO

che dalla documentazione trasmessa, anche relativa alla sussistenza dei requisiti di ordine generale ex art. 94, 95 e 98 D.Lgs. 36/23, la D.ssa Azurra Maria Tenore, dispone pienamente dei requisiti di ordine generale nonché di natura tecnico-professionali ai sensi dell'art. 100 D.Lgs. 36/23 e richiesti per la prestazione in oggetto;

ACCETTATO

il prezzo complessivo della prestazione, pari a euro **15.000,00 più IVA**, tenuto conto della base d'asta prospettata dall'Amministrazione e rilevato che il medesimo può ritenersi congruo e conveniente per l'Istituto, anche in considerazione delle attività da espletare;

VISTO

- l'art. 17, comma 2 d.Lgs. 36/23: *“In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale”*;

- l'Allegato I.1 D.Lgs. 36/23 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto quale *“l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice”*;

DATO ATTO

- che si intende rispettato il dettato normativo di cui all'art. 50, comma 1 lett. b) secondo cui le SS.AA. procedono all'assegnazione in via diretta *“anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”* alla luce della documentazione trasmessa dal suddetto operatore economico e di quanto altro specificato nella presente determina;

PRESO ATTO

- che con Decreto **n. 5 del 15/01/2026** il funzionario Lucilla D'Alessandro ha assunto, per l'appunto, il ruolo di Responsabile Unico del Progetto;

VISTO

- l'art. 6-bis L. 241/90, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

- l'art. 16 D.Lgs. 36/23 in tema di conflitto di interessi;

CONSTATATO

- che in capo al RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalle succitate norme, come da dichiarazione rilasciata dal medesimo agli atti dell'Istituto;

RITENUTO OPPORTUNO

- procedere all'affidamento nei termini su indicati quindi nei limiti delle attuali soglie di affidamento diretto;





Ministero della cultura

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

DATO ATTO

che l'interscambio di comunicazioni e/o di file avverrà tramite l'indirizzo e-mail: tenoreazzurra@pec.it per l'operatore economico e va-ve@cultura.gov.it per la stazione appaltante.

PRESO ATTO

- che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 18;
- Che il CIG è ; **BA6F2F2CC0**;
- che per l'affidamento non è dovuta l'imposta di bollo poiché inferiore ad euro 40.000,00;
- che sono state espletate le verifiche di legge e come da fascicolazione agli atti dell'Istituto;
- che, con riferimento alle disposizioni del presente atto, il sottoscritto Direttore dell'Istituto ha preliminarmente verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere, quindi, in posizione di conflitto di interesse.

Tutto ciò premesso e considerato parte integrante del presente atto.

DETERMINA

DI AFFIDARE, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b), D.Lgs. 36/23 il servizio di supporto per revisione complessiva dei beni e della documentazione relativa ai vincoli giudiziari sui materiali in deposito alla D.ssa Azurra Maria Tenore, con sede in Via Parco Evoli, 83 – 70016 Noicattaro, P.IVA 06615060727, per un importo di **euro 15.000,00 più IVA**;

DI DARE ATTO che la procedura è identificata dal Codice Identificativo di **Gara: BA6F2F2CC0**.

DI STABILIRE che l'importo complessivo dell'affidamento ammonta ad **€ 15.000,00 più IVA**.

DI APPROVARE il presente atto e il relativo contratto fra le parti rinviando alla sottoscrizione del medesimo;

DI TRASMETTERE la presente determina al professionista affidatario della prestazione;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.lgs. n. 33/2013 e si procederà alla relativa pubblicazione.

DI DARE ATTO che la copertura finanziaria per la spesa derivante dal presente atto, è garantita dalle risorse finanziarie di cui al capitolo di spesa 1.03.02.10.001 del bilancio 2026 di questo Istituto;

DI PROCEDERE alla pubblicazione, ai sensi dell'art. 28 co.2 del d.lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 e sul sito sul sito internet dello scrivente istituto <https://villae.cultura.gov.it/trasparenza/atti-delle-amministrazioni-aggiudicatrici-e-degli-enti-aggiudicatori-distintamente-per-ogni-procedura/>;





Ministero della cultura

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

SI ATTESTA l'assenza di conflitto d'interessi

Per IL DIRETTORE GENERALE MUSEI
Prof. Massimo Osanna
IL DELEGATO
Dott.ssa Elisabetta Scungio



MINISTERO
DELLA
CULTURA

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

Piazza Trento, 5 – 00019 Tivoli (RM)

Tel. + 39 07745589

PEC: mbac-va-ve@pec.cultura.gov.it

PEO: va-ve@cultura.gov.it