



Ministero della cultura

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

DETERMINA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI “GLOBAL SERVICE DI ASSISTENZA TECNICO-INFORMATICA, MANUTENZIONE HARDWARE/SOFTWARE E FORNITURA TONER IN FAVORE DEGLI UFFICI DELL’ISTITUTO”.

IL DIRETTORE DELEGATO

VISTA la legge 23 agosto 1988, n. 400, recante “Disciplina dell’attività di Governo e ordinamento della Presidenza del Consiglio dei Ministri”;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTO il decreto legislativo 20 ottobre 1998, n. 368 e successive modificazioni e integrazioni concernente l’istituzione del Ministero per i beni e le attività culturali, a norma dell’art. 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300 e successive modificazioni recante “Riforma dell’organizzazione del Governo, a norma dell’art. 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59”;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

VISTO il decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 e successive modificazioni recante “Codice dei beni culturali e del paesaggio”;

VISTA la legge 31 dicembre 2009, n. 196 recante “Legge di contabilità e finanza pubblica”;

VISTO il decreto ministeriale 23 dicembre 2014 recante “Organizzazione e funzionamento dei musei statali”;

VISTO il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, e successive modificazioni, recante “Codice dell’amministrazione digitale”;

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190, e successive modificazioni, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, e successive modificazioni, recante “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

VISTO il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 recante “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78”, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici, per come integrato e modificato dal decreto legislativo 31 dicembre 2024, n. 209;

VISTO il decreto del Ministero della Transizione Ecologia del 19 ottobre 2022, recante “Criteri ambientali minimi per il servizio di organizzazione e realizzazione eventi”;



**MINISTERO
DELLA
CULTURA**

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

Villa Adriana e Villa d'Este
Piazza Trento, 5 – 00019 Tivoli (Roma) Tel. 5589
PEC: va-ve@pec.cultura.gov.it
email: va-ve@cultura.gov.it



Ministero della cultura

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 15 marzo 2024, n. 57, recante “Regolamento di organizzazione del Ministero della cultura, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell’Organismo indipendente di valutazione della performance”, che, all’art. 20, definisce quali organi periferici del Ministero della cultura i Musei, le aree e i parchi archeologici e gli altri luoghi della cultura;

VISTO il decreto ministeriale 5 settembre 2024, n. 270, recante “Articolazione degli uffici dirigenziali e degli istituti dotati di autonomia speciale di livello non generale del Ministero della cultura”;

VISTO il decreto ministeriale 25 settembre 2024, n. 299, recante “Modifiche al decreto ministeriale 23 dicembre 2014, recante “Organizzazione e funzionamento dei musei statali”;

VISTA la legge 30 dicembre 2025, n. 199, recante il “Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2026 e bilancio pluriennale per il triennio 2026-2028” (GU n. 301 del 30.12.2025 – Suppl. Ordinario n. 42);

VISTA l’art. 8 della legge 31 dicembre 2025, n. 200, recante “ Disposizioni urgenti in materia di termini normativi” in particolare “Proroga di termini in materie di competenza del Ministero della cultura”;

VISTO il decreto n. 70 del 13 gennaio 2026 della Direzione generale Musei recante l’approvazione dell’esercizio provvisorio del bilancio preventivo 2026 di Villa Adriana e Villa d’Este ai sensi dell’art. 23, decreto del Presidente della Repubblica 27 febbraio 2003, n. 97;

VISTO il decreto direttoriale 7 maggio 2025, n. 337, di avocazione da parte del Direttore Generale Musei, Prof. Massimo Osanna, delle funzioni di direzione dell’Istituto autonomo Villa Adriana e Villa d’Este, ai sensi dell’art. 15, comma 3, del D.P.C.M. n. 57/2024, con delega di funzioni ex art. 17, comma 1-bis, D.Lgs. n. 165/2001 e sm.i. alla Dott.ssa Elisabetta Scungio;

PREMESSO

- che con determina n. 43 del 26.02.2025 è stato disposto l’affidamento in global service di assistenza tecnico-informatica, manutenzione hardware/software e fornitura toner in favore degli uffici dell’Istituto ai sensi dell’art. 50, comma 1 lett. b) D.Lgs. 36/23 in favore della Soc. Delta System S.r.l.;

RILEVATO

- che la suddetta determina ed il successivo contratto fra le parti prevedevano la possibilità di rinnovare il supporto onde trattasi per un altro anno, ad insindacabile giudizio dell’Istituto;

TENUTO CONTO

- che il supporto onde trattasi è stato regolarmente svolto senza soluzione di continuità, assicurando agli uffici una costante assistenza tecnico - operativa anche per le problematiche informatiche verificatesi in corso d’opera;
- che – allo stato – persiste la necessità, per l’Istituto, di vedersi garantita la prestazione, poiché al contrario gli uffici resterebbero privi di ausilio altamente qualificato per la risoluzione di tutte le problematiche informatiche, stante l’assenza di funzionari, all’interno dell’Istituto, in grado di svolgere le suddette mansioni;
- che è quindi intenzione dell’Istituto dare corso al previsto rinnovo;



MINISTERO
DELLA
CULTURA

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

Villa Adriana e Villa d'Este
Piazza Trento, 5 – 00019 Tivoli (Roma) Tel. 5589
PEC: va-ve@pec.cultura.gov.it
email: va-ve@cultura.gov.it



Ministero della cultura

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

CONSIDERATO

- che sussistono, dunque, tutti i presupposti normativi per l'applicazione della richiamata clausola contrattuale e quindi per rinnovare il servizio ai medesimi patti e condizioni di cui all'originario contratto, fino al **01.03.2027**;
- che sono state espletate le verifiche di legge al fine di appurare la persistenza di tutti i requisiti di cui agli artt. 94, 95, 98 D.Lgs. 36/23 in capo all'affidatario;

DATO ATTO

- che il CIG di tale ulteriore periodo è **BA709075C3**;

VISTO il D.Lgs. 36/2023;

VISTO il D. Lgs. 42/04

Tutto ciò premesso e considerato parte integrante del presente atto,

DETERMINA

1. di rinnovare in favore della società Delta System s.r.l., con sede in Via Maremmana Inferiore, 90 – 00010 Villa Adriana – Tivoli - P. IVA 12493421007 l'affidamento in global service di assistenza tecnico-informatica, manutenzione hardware/software e fornitura toner in favore degli uffici dell'Istituto e fino **all'01.03.2027**, agli stessi patti e condizioni attualmente vigenti e quindi per un importo di € **50.000,00 + IVA**, giusta estensione della polizza copertura del relativo periodo;
2. di disporre, per l'effetto, la scadenza del rinnovo **all'01.03.2027**;
3. di procedere alla tempestiva notificazione del presente provvedimento alla società Delta System s.r.l.;
4. di approvare l'addendum contrattuale fra le parti rinviando alla sottoscrizione del medesimo.

Per IL DIRETTORE GENERALE MUSEI
Prof. Massimo Osanna
IL DELEGATO
Dott.ssa Elisabetta Scungio



MINISTERO
DELLA
CULTURA

VILLA ADRIANA E VILLA D'ESTE

Villa Adriana e Villa d'Este
Piazza Trento, 5 – 00019 Tivoli (Roma) Tel. 5589
PEC: va-ve@pec.cultura.gov.it
email: va-ve@cultura.gov.it